

СЛУЖБЕНИ Гласник ОПШТИНЕ АРИЉЕ



www.arilje.org.rs

Ариље, 7. новембар 2012.
Година ММХII – број 10

САДРЖАЈ

О Д Л У К А о локалним комуналним таксама на територији општине Ариље.....	2,3	ОДЛУКА о изради Плана детаљне регулације „Височка бања“.....	17,18
О Д Л У К А о локалним административним таксама.....	3,4	Р Е Ш Е Њ Е о измени Решења о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Ариље.....	18,19
Р Е Ш Е Њ Е о прихватању Извештаја о реализацији буџета општине Ариље за 2012. годину за период 1. 1. 2012. - 30. 9. 2012. године.....	4	Р Е Ш Е Њ Е о именовану чланова Управниг одбора Дечијег вртића у Ариљу.....	19
О Д Л У К А о другом ребалансу буџета општине Ариље за 2012. годину.....	6-9	Р Е Ш Е Њ Е о разрешењу и именовану чланова Школског одбора Основне школе у Ариљу.....	19,20
О Д Л У К А о јавним паркиралиштима.....	9-12	Р Е Ш Е Њ Е о разрешењу и именовану чланова Школског одбора Средње школе у Ариљу.....	20
О Д Л У К А о измени и допуни Одлуке о путевима.....	13,14	Р Е Ш Е Њ Е о утврђивању престанка мандата одборника Милете Јовановића.....	21
О Д Л У К А о оснивању Туристичке организације општине Ариље.....	14,16	Р Е Ш Е Њ Е о образовању Радне групе за израду Локалног еколошког акционог плана.....	21
О Д Л У К А о учешћу општине Ариље у докапитализацији „Сигас“ Пожега.....	16		
Р Е Ш Е Њ Е о прихватању Извештаја о раду Дечјег вртића Ариље.....	16		
Р Е Ш Е Њ Е о давању сагласности на План рада Дечјег вртића Ариље за радну 2012/2013 годину.....	16		
Р Е Ш Е Њ Е о давању сагласности на Статут Народне библиотеке Ариље.....	17		
Р Е Ш Е Њ Е о давању сагласности на Статут Јавног комуналног предузећа "Зелен" Ариље.....	17		

1.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС бр. 129/07), члана 11. и 18. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/06,47/11 и 93/12), члана 39. Статута општине Ариље („Службени гласник општине Ариље“ број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

О Д Л У К У
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АРИЉЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе на територији општине Ариље и утврђују обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе.

Члан 2.

Комунална такса, плаћа се за:

- 1) истицање фирме на пословном простору (у даљем тексту: фирмарина),
- 2) коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају општини (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.),
- 3) држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина,
- 4) коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности,
- 5) држање средстава за игру („забавне игре“)
- 6) коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима,
- 7) коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења,
- 8) заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова.

Члан 3.

Обвезник локалне комуналне таксе је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе (у даљем тексту: таксени обвезник).

Коришћење права, предмета и услуга из претходног става врши се на начин који је прописан Законом и Одлукама надлежних органа општине Ариље.

Члан 4.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе и траје док траје коришћење права, предмета и услуга.

Члан 5.

Локалне комуналне таксе се утврђују у годишњем износу, односно сразмерно времену коришћења права, предмета и услуга.

Члан 6.

Утврђивање и наплату таксе, осим таксе за држање моторних друмских и прикључних возила врши општинска управа на основу података из таксене пријаве, пословних књига таксеног обвезника и других података којима располаже, а од значаја су за утврђивање таксене обавезе.

Таксени обвезник је дужан да пре отпочињања коришћења права, предмета или услуга поднесе пријаву за утврђивање таксене обавезе (у даљем тексту: таксена пријава), на образцу чији облик и садржину утврђује општинска управа, са одговарајућим исправама којима се документују подаци из пријаве (решења, дозвола, одобрење, лична исправа и друго).

Обвезник таксе која се плаћа за календарску годину, таксену пријаву са тачним подацима подноси најкасније до 15. марта у години за коју се врши утврђивање таксене обавезе.

Таксени обвезник који је поднео таксену пријаву, није у обавези да за исту обавезу подноси нову пријаву, осим у случају промена података које су од утицаја на постојање и висину таксене обавезе.

У случају из претходног става, пријава се подноси у року од 10 дана од дана настанка промене.

Ако таксени обвезник не поднесе таксену пријаву, или не пријави промену података из таксене пријаве, таксена обавеза ће се утврдити на основу службених података којима располаже општинска управа, државни или други орган локалне самоуправе.

Члан 7.

Комунална такса уведена овом Одлуком плаћа се у новцу, уплатом на прописани уплатни рачун у износу који је утврђен у таксној тарифи, ако овом Одлуком није другачије решено.

Члан 8.

Комунална такса се утврђује и плаћа за период који је за сваки вид таксе утврђен у таксној тарифи ове Одлуке.

Комунална такса која се утврђује у годишњем износу, плаћа се тромесечно, у року од 45 дана од дана почетка тромесечја.

Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила плаћа се приликом регистрације и обнављања регистрације возила.

Комунална такса која се утврђује у дневном износу, плаћа се приликом издавања решења.

Комунална такса из члана 2. тачка 6. и 7. ове Одлуке плаћа се приликом паркирања моторних возила, односно постављања привременог објекта.

Члан 9.

Не плаћају комуналну таксу када права, предмете и услуге за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе користе у сврху вршења делатности (послова) за које су основани:

- државни органи, организације и установе и остали видови организованог вршења послова из области: образовања и васпитања, културе, спорта и физичке културе, социјалне и здравствене заштите и хумитарног деловања;
- јавна предузећа и установе чији је оснивач општина Ариље

II КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

За неподношење и неблаговремено подношење таксене пријаве, или за давање нетачних података, казниће се новчаном казном таксени обвезник у износу и на начин прописан Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај таксени обвезник - правно лице ако утврђену комуналну таксу не плати или је плати неблаговремено.

За прекршај из става 1. овог члана, новчаном казном у износу од 6.000,00 до 30.000,00 динара, казниће се одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 30.000,00 до 90.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана предузетник - обвезник комуналне таксе.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 15.000,00 динара казниће се за прекршај из став 1. овог члана физичко лице - обвезник комуналне таксе.

Члан 11.

Првостепени порески поступак за утврђивање, контролу и наплату комуналне таксе води Општинска управа општине Ариље, осим ако је у појединим таксеним тарифама другачије одређено.

Члан 12.

У погледу начина утврђивања, поступака по правним лековима, начина и рокова плаћања, камате, повраћаја, застарелости наплате, принудне наплате и осталог што није посебно предвиђено овом Одлуком примењује се Закон којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Саставни део ове Одлуке је Таксена тарифа.

Члан 14.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Ариље („Службени гласник општине Ариље“ број 3/2009, 4/2009, 7/2009, 1/2011 и 3/2012) осим одредби Тарифног броја 1. које регулишу истицање фирме на пословном простору таксеног обвезника из члана 15а. став 3. и 4. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006, 47/2011 и 93/2012) које ће се примењивати до 31.12.2012. године када престају да важе.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а примењује се од 01. октобра 2012. године, осим тарифног броја 1. тачка 1.2. и тачка 1.3. које се примењују од 01. јануара 2013. године.

Члан 16.

Ова Одлука ће се објавити у Службеном гласнику општине Ариље.

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 434- 7/12, 6. 11. 2012. године
Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

2.

На основу члана 9. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 39. став 1. тачка 13. Статута општине Ариље („Службени гласник Општине Ариље“ број 6/08, 6/10) Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11.2012. године, донела је

ОДЛУКУ О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне административне таксе(у даљем тексту: таксе), за списе и радње у изворним пословима које обавља општина, у износима прописаним Тарифом локалних административних такси, која је саставни део ове одлуке(у даљем тексту:Тарифа).

Таксе наплаћују и предузећа, установе и друге организације у вршењу јавних овлашћења која су им поверена одлуком Скупштине општине.

Члан 2.

Обвезник таксе (у даљем тексту: обвезник) је подносилац захтева, односно поднеска којим се поступак покреће, односно врши радња прописана Тарифом.

Ако за прописану таксу постоји више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако записник замењује захтев, односно поднесак из става 1. Овог члана за који се плаћа такса, обвезник је давалац изјаве на записник.

Члан 3.

Ако тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје:

1. За поднеске- у тренутку када се предају, а на захтеве дате на записник-када се записник састави;
2. За решење, дозволе и друге исправе- у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
3. За управне радње- у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 4.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако за поједине случајеве није другачије прописано.

Такса се уплаћује на текући рачун општине, а средства која се остваре наплатом су изворни приход буџета општине.

Члан 5.

Такса се плаћа у прописаном износу.

Обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу платио.

Члан 6.

У решењу или другој исправи за коју је такса плаћена, означава се да је такса плаћена, износ таксе који је плаћен као и тарифни број по којем је такса плаћена.

Члан 7.

Ако обвезник који је дужан да плати таксу, непосредно поднесе нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, одговорно лице за пријем захтева или поднеска затражиће од обвезника да плати прописану таксу у року од десет дана од дана подношења захтева или поднеска и упозорити га на последице неплаћања таксе, о чему се на поднетом захтеву, односно поднеску сачињава забелешка.

Ако нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, односно други спис стигне поштом, одговорно лице овлашћено за одлучивање о захтеву, односно поднеску позваће обвезника писменом опоменом да у року од десет дана од дана пријема помене, плати прописану таксу и таксу за помену и упозорити га на последице неплаћања таксе.

Ако обвезник уплати таксу у року из става 1. И 2. Овог члана сматра се да је захтев, односно поднесак од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу у року из става 1. И 2. овог члана, наплата прописане таксе и таксе за опомену из става 2. овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Члан 8.

У погледу повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују прописи којима се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 9.

Ослобађају се плаћања таксе:

1. Органи и организације Републике Србије
2. Организације обавезног социјалног осигурања
3. Установе основане од стране Републике и општине
4. Организације Црвеног крста.

Члан 10.

Не плаћа се такса:

1. За списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности
2. Списе и радње у поступку за повраћај више или погрешно плаћених јавних прихода
3. Списе и радње за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама
4. Списе и радње у поступку остваривања права из социјалне заштите, финансијске подршке породици са децом, предшколског васпитања и образовања, борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата
5. Списе и радње у вези са школовањем ученика и студената
6. Поднеске упућене органу за представке и притужбе
7. Списе и радње у поступцима за утврђивање права насталих у вези са елементарним непогодама и другим ванредним догађајима.
8. За списе и радње који су ослобођени таксе по Закону о повраћају имовине и обештећењу.

Члан 11.

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен таксе.

Члан 12.

У решењу, исправи, документу или писмену, који се издаје без плаћања таксе, мора се означити сврха издавања и основ ослобађања од таксе.

Члан 13.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке, врши Општинска управа- Одељење за општу управу, скупштинске и заједничке послове.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским административним таксама 01 број 434/05 од 25. 02. 2005. године.

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Ариље“.

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 434- 9/12, 6. 11. 2012. године
Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

3.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/2008 и 6/2010), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, разматрала је Извештај о реализацији буџета општине Ариље за 2012. годину за период 1. 1. 2012. - 30. 9. 2012. године, и донела

РЕШЕЊЕ
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АРИЉЕ ЗА 2012.
ГОДИНУ ЗА ПЕРИОД 1. 1. 2012. - 30. 9. 2012. ГОДИНЕ

I

ПРИХВАТА СЕ Извештај о реализацији буџета општине Ариље за 2012. годину за период 1. 1. 2012. - 30. 9. 2012. године, који је поднела Општинска управа општине Ариље - Служба трезора.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 400 - 242/2012, 6. 11. 2012. године
Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

4.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" број 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 93/2012), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

О Д Л У К У

О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АРИЉЕ ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Члан 1. мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ариље за 2012. годину састоје се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Назив	План (у динар.)
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (7+8)	454.673.552,00
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	454.673.552,00
-Средства из буџета	411.002.000,00
-сопствени приходи буџетских корисника	43.671.552,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (4+5)	446.876.027,48
2.1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	384.410.237,48
-текући буџетски расходи	350.361.685,48
-издаци из сопствених прихода буџетских корисника	34.048.552,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (класа 5) у чему:	62.465.790,00
-издаци из буџета	52.842.790,00
-издаци из сопствених прихода буџетских корисника	9.623.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл.7+8)-(кл.4+5)+(92-62)	7.797.524,52
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	-
Примања од продаје финансијске имовине (категије 92 осим 9211,9221,9219,9227,9228)	-
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл.7+8)-(кл.4+5)+(92-62)	7.797.524,52

Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Редни број	Назив	План (у динарима)
I	Примања од задужевања (категија 91)	-
II	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211,9221, 9219, 9227, 9228)	-
III	Неутошена средства из претходних година	9.202.475,48
IV	Укупно (I+III)	9.202.475,48
V	Издаци за отплату главнице дуга (део категорије 61)	17.000.000,00
VI	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	-
VII	Укупно (V+VI)	17.000.000,00
VIII	Нето финансирање (IV-VII)	-7.797.524,52

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ариље за 2012. годину (у даљем тексту буџет) састоје се од:

1.	Економска класификација	Укупна средства
1.	2.	3.
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ		
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		454.673552,00
<i>Текући приходи:</i>	7	454.673.552,00
1. Порески приходи	71	211.012.457,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711+712	181.512.457,00
1.2. Порез на имовину	713	29.500.000,00
2. Непорески приходи, од чега:		97.567.552,00
2.1. Таксе (714513+714552++71457+716111+716112+714531+714532+714535+742251)		23.108.000,00
2.2. Накнаде (714514+714516+714543+714547+714549+714562+714526+714534+714536+742253)		21.758.000,00
2.3. Новчане казне	743	2.800.000,00
2.4. Приходи настали употребом јавних средстава, од чега: - сопствени приходи буџетских корисника	7411+742152+ 742153+74235	46.141.552,00
2.5. Остали непорески приходи	744+745+771+772	3.760.000,00
3. Самодоприноси	7118	1.625.000,00
4. Донације	731+732	44.920.000,00
5. Трансфери	733	99.548.543,00
<i>Извори капитала, утврђивање резултата пословања:</i>	3	9.202.475,48
1. Пренета средства из претходне године	321	9.202.475,48

Капитални приходи:	8	-
1. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	-
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		446.876.027,48
Текући расходи:	4	384.550.237,48
1. Расходи за запослене	41	129.003.552,00
2. Коришћење услуга и роба	42	160.211.509,24
3. Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	44	8.000.000,00
4. Субвенције	45	18.032.537,24
5. Издаци за социјалну заштиту	47	9.468.158,00
6. Остали расходи	48+49	19.419.481,00
7. Трансфери	46	40.415.000,00
Капитални расходи:	5	62.325.790,00
1. Издаци за нефинансијску имовину	5	
III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ(БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8)-(4+5)	7.797.524,52
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
IV ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	-
V ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	-
1. Примања од домаћих задуживања	911	-
2. Примања од иностраног задуживања	912	-
VI НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА	311	9.202.475,48
VII НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	-
VIII ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	17.000.000,00
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	17.000.000,00
2. Отплата главнице страним кредиторима	612	
IX НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV+V+VI-VII-VIII=-III)		-7.797.524,52
В. УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ) (III+IV-VI)		

Члан 3.

Буџетски суфицит из члана 1. и 2. ове Одлуке у износу од **7.797.524,52** заједно са пренетим средствима из претходне године у износу од 9.202.475,48 користиће се за отплату главнице домаћим кредиторима у износу од 17.000.000.

Члан 4.

У члану 5, став 1. мења се и гласи: Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од **4.232.910** динара.

Члан 5.

У члану 7. Посебног дела Одлуке о буџету општине Ариље за 2012. годину, у приходном делу, врше се измене на следећим позицијама:

- на позицији 1.1.1, економска класификација 711111-Порез на зараде, износ 144.500.000, замењује се износом 150.000.000;
- на позицији 1.1.4, економска класификација 71118-Самодоприноси, износ 1.200.000, замењује се износом 1.625.000;
- на позицији 4.2.1, економска класификација 71451-Порези, таксе и накнаде за моторна возила, износ 11.000.000, замењује се износом 11.966.000;
- на позицији 7.2.1 економска класификација 7.2.1-Капитални трансфери од других нивоа власти у корист општина, износ 0, замењује се износом 5.577.000;
- на позицији 8.1. економска класификација 7411- Камате, износ 500.000 замењује се износом 620.000;
- на позицији 12 економска класификација 745, Мешовити и неодређени приходи, износ 1.943.000 замењује се износом 2.500.000;
- на позицији 13 економска класификација 771, меморандумске ставке за рефундацију расхода, износ 320.000, замењује се износом 1.020.000;

-на позицији 15, у класи 3: Извори капитала, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција, економска класификација 311, Капитал, износ 1.377.500, замењује се износом 9.202.475,48.

У табели ОСТАЛА ПРИМАЊА БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА, код корисника Народна библиотека, врше се следеће измене:

- на позицији 22-извор финансирања 04 сопствени приходи, износ 820.000 замењује се износом 1.201.552.
- на подпозицији 22.1-пренета средства из претходне године, износ 0 замењује се износом 156.000;
- после подпозиције 22.6 додаје се нова подпозиција 22.6-приходи од улазница КУД и билансира износ 36.000;
- после подпозиције 22.6. додаје се подпозиција 22.7-приходи од улазница ХОР и билансира износ 28.000;
- после подпозиције 22.7. додаје се подпозиција 22.8-Меморандумске ставке за рефундацију расхода и билансира износ 161.552;

БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ УКУПНО: износ 398.534.500 замењује се износом 463.876.027,48 од чега:

-сопствени приходи буџетских корисника 43.671.552;

У истом члану, у табели: РАСХОДИ ИЗ БУЏЕТА, у колони *расходи из буџета* код свих корисника, изузев Народне библиотеке, врше се измене на следећим позицијама:

РАЗДЕО 1 : ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**Глава 1: Скупштина општине****функција 111 : извршни и законодавни органи**

- на позицији 1, економска класификација 411, Плате, додаци и накнаде запослених, 1.613.000 замењује се износом 2.033.000;
 - на позицији 2, економска класификација 411, Социјални доприноси на терет послодавца, , 289.000 замењује се износом 364.000;
 - на позицији 6, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 2.600.000 замењује се износом 3.300.000;
- функција 760 : здравство неklasификовано на другом месту**
- на позицији 18, економска класификација 463, Трансфери осталим нивоима власти, на конту 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти износ 400.000 замењује се износом 100.000 а на конту 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти износ 600.000 замењује се износом 900.000;

функција 830: услуге емитовања и издаваштва

- на позицији 19, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 600.000 замењује се износом 500.000;
- на позицији 20, економска класификација 451, Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, износ 1.900.000 замењује се износом 2.000.000, и то:
- на подпозицији 20.1.2 ТВ Клик, износ 1.000.000, замењује се износом 1.100.000;

функција 840 : верске и остале услуге заједнице

-на позицији 21, економска класификација 481 Донације невладиним организацијама, износ 1.360.000 замењује се износом 2.060.000;
 -на подпозицији 21.1.1.2-закуп простора, износ 530.000 замењује се износом 1.230.000;

Глава 2: Општинско веће, Председник општине**функција 111 : извршни и законодавни органи**

-на позицији 22, економска класификација 411, Плате, додаци и накнаде запослених, 2.945.000 замењује се износом 3.885.000;
 -на позицији 23, економска класификација 411, Социјални доприноси на терет послодавца, , 528.000 замењује се износом 696.000;
 -на позицији 29, економска класификација 426 Материјал, износ 1.042.000 замењује се износом 900.000;
 -на позицији 25, економска класификација 421 Стални трошкови, износ 72.000 замењује се износом 22.000;

Глава 3: Општинска управа**функција 130: опште услуге**

-на позицији 32, економска класификација 411, Плате, додаци и накнаде запослених, 25.000.000 замењује се износом 26.500.000;
 -на позицији 33, економска класификација 411, Социјални доприноси на терет послодавца, , 4.475.000 замењује се износом 4.745.000;

-на позицији 35, економска класификација 414 Социјална давања запосленима, износ 800.000 замењује се износом 1.300.000

-на позицији 36, економска класификација 415 Накнада трошкова за запослене, износ 350.000 замењује се износом 400.000;

-на позицији 38, економска класификација 421, Стални трошкови, износ 6.500.000 замењује се износом 6.000.000;

-на позицији 39, економска класификација 422, Трошкови путовања, износ 500.000 замењује се износом 400.000;

-на позицији 40, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 1.800.000 замењује се износом 1.600.000;

-на позицији 42, економска класификација 425, Текуће поправке и одржавања, износ 800.000 замењује се износом 600.000;

-на позицији 43, економска класификација 426 Материјал, износ 1.500.000 замењује се износом 1.400.000;

-на позицији 46, економска класификација 511, Зграде и грађевински објекти, износ 100.000 замењује се износом 20.000;

-на позицији 47, економска класификација 512, Машине и опрема, износ 2.000.000 замењује се износом 800.000;

функција 160 : опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

-на позицији 52, економска класификација 483, Новчане казне и пенали по решењу судова, износ 1.000.000 замењује се износом 1.300.000;

функција 170 : трансакције јавног дуга

-на позицији 55, економска класификација 441, Отплата домаћих камата, износ 9.400.000 замењује се износом 8.000.000;

функција 360 : опште јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту

-на позицији 58 а, економска класификација 512, машине и опрема, износ 45.090, замењује се износом 2.470.090;

функција 421: пољопривреда

-на позицији 59, економска класификација 424, Специјализоване услуге, износ 200.000 замењује се износом 870.000;

функција 620 : развој заједнице

Пројекат: „Помоћ избеглим и расељеним лицима“;

-на позицији 60, економска класификација 472, Накнада за социјалну заштиту из буџета, износ 100.000 замењује се износом 210.158;

Пројекат: „Суфинансирање политике запошљавања

-на позицији 61, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 1.500.000 замењује се износом 0;

Акција: „Очистимо Србију“

-после позиције 61, додаје се наслов: Реализација акције: „Очистимо Србију“, а на позицији 62, економска класификација 424, Специјализоване услуге, износ 0, замењује се износом 800.000;

„Програм промоције општине“

-на позицији 64, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 300.000 замењује се износом 500.000;

Пројекат: „Реконструкција зграде општине“

-на позицији 66, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 300.000 замењује се износом 200.000;

-на позицији 67, економска класификација 511, Зграде и грађевински објекти, износ 5.000.000 замењује се износом 4.350.000;

Пројекат: „Надградња школске кухиње“

-на позицији 68, економска класификација 511, Зграде и грађевински објекти, износ 4.000.000 замењује се износом 6.380.000;

Пројекат: „Малина преко границе“

-на позицији 86, економска класификација 426, Материјал, износ 7.500.000 замењује се износом 8.800.000;

Пројекат: „Ариљска малина“

-на позицији 89, економска класификација 421, Стални трошкови, износ 492.000 замењује се износом 562.000;

-на позицији 91, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 8.500.000 замењује се износом 10.000.000;

-на позицији 92, економска класификација 424, Специјализоване услуге, износ 10.640.000 замењује се износом 14.070.000;

функција 912 : основно образовање

-на позицији 113, економска класификација 472, Накнада за социјалну заштиту из буџета, износ 700.000 замењује се износом 1.000.000;

Глава 5: Месне заједнице**функција 160 : опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**

-на позицији 120, економска класификација 421, Стални трошкови, износ 400.000 замењује се износом 700.000;

-на позицији 121, економска класификација 423, Услуге по уговору, износ 100.000 замењује се износом 200.000

-на позицији 122, економска класификација 424, Специјализоване услуге, износ 200.000 замењује се износом 400.000;

-на позицији 123, економска класификација 425, Текуће поправке и одржавања, износ 1.010.000 замењује се износом 4.270.709,24

-на позицији 124, економска класификација 426, Материјал, износ 1.735.500 замењује се износом 1.920.500;

-на позицији 125, економска класификација 472, Накнаде за социјалну заштиту из буџета, износ 80.000 замењује се износом 180.000;

-на позицији 126, економска класификација 481, Донације невладиним организацијама, износ 10.000 замењује се износом 30.571;

-на позицији 126, економска класификација 482, Порези, обавезне таксе и казне, износ 0 замењује се износом 20.000;

-на позицији 126, економска класификација 483, Новчане казне и пенали по решењу судова, износ 0, замењује се износом 20.000;

Глава 6: Општинска изборна комисија**функција 160 : опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**

-на позицији 130, економска класификација 426, Материјал, износ 100.000 замењује се износом 40.000;

Глава 7: Фонд за финансијску подршку успешним ученицима и студентима

-на позицији 132 економска класификација 472, Накнаде за социјалну заштиту из буџета, износ 1.285.000 замењује се износом 1.378.000;

-на подпозицији 132.1.1 Студентске награде, износ 30.000 замењује се износом 0;

-на подпозицији 132.1.2 Ученичке награде, износ 70.000 замењује се износом 193.000;

Глава 8: Фонд за пољопривреду**функција 421 : пољопривреда**

-на позицији 133 економска класификација 424, Специјализоване услуге, износ 1.980.000 замењује се износом 2.335.000;

-на подпозицији 133.1.3 Противградна заштита, износ 820.000 замењује се износом 1.175.000;

РАЗДЕО 2 : ОБРАЗОВАЊЕ**Глава 1: Предшколско образовање****функција 911: предшколско образовање**

-на позицији 136, економска класификација 411, Плате, додаци и накнаде запослених, износ 39.046.000 замењује се износом 39.513.000;

-на позицији 137, економска класификација 412, Социјални доприноси на терет послодавца, износ 6.989.000 замењује се износом 7.073.000;

-на позицији 141, економска класификација 421 Стални трошкови, износ 0 замењује се износом 140.000;

-на позицији 149, економска класификација 511 Зграде и грађевински објекти, износ 140.000 замењује се износом 0;

Глава 2: Основно образовање

функција 912 : основно образовање

-на позицији 150, економска класификација 463, Трансфери осталим нивоима власти, износ 12.000.000 замењује се износом 16.090.000;

РАЗДЕО 3 КУЛТУРА:

Глава 1 Народна библиотека Ариље : у колони расходи из буџета, издаци из сопствених прихода и Укупно, врше се следеће измене:

Функција 820 Услуге културе

-на позицији 157, конто 414 Социјална давања запосленима, у колони издаци из сопствених прихода, износ 0, замењује се износом 161.552, а у колони Укупно, износ 0, замењује се износом 161.552

-на позицији 158, конто 416 Награде, запосленима и остали посебни расходи, у колони расходи из буџета, износ 91.000,00 замењује се износом 117.000,00, а у колони Укупна средства, износ 91.000 замењује се износом 117.000;

-на позицији 159, конто 423 Услуге по уговору, у колони издаци из сопствених прихода, износ 340.000 замењује се износом 360.000, а у колони Укупно, износ 1.286.000 замењује се износом 1.306.000;

-на позицији 160, конто 422 Трошкови путовања, у колони издаци из сопствених прихода, износ 30.000 замењује се износом 55.000, а у колони Укупно износ 65.000, замењује се износом 90.000;

-на позицији 161, конто 423 Услуге по уговору, у колони расходи из буџета, износ 230.000 замењује се износом 217.000, у колони издаци из сопствених прихода, износ 65.000, замењује се износом 95.000, а у колони Укупно, износ 295.000, замењује се износом 312.000;

-на позицији 162, конто 424 Специјализоване услуге, у колони расходи из буџета, износ 900.000 замењује се износом 884.000 у колони издаци из сопствених прихода, износ 250.000 замењује се износом 386.000, а у колони Укупно, износ 1.150.000 замењује се износом 1.270.

-на позицији 165 конто 482 Порези, обавезне таксе и казне, у колони расходи из буџета, износ 35.000 замењује се износом 9.000, у колони издаци из сопствених прихода, износ 0, замењује се износом 1.000, а у колони Укупно износ 35.000 замењује се износом 10.000;

-на позицији 167 конто 512 Машине и опрема у колони расходи из буџета, износ 0,00 замењује се износом 96.000,00, у колони издаци из сопствених прихода износ 0, замењује се износом 28.000, а у колони Укупно, износ 0, замењује се износом 124.000;

Функција 830 Услуге емитовања и издаваштва

-на позицији 175 конто 423 Услуге по уговору, у колони издаци из сопствених прихода износ 0, замењује се износом 10.000, а у колони Укупно, износ 200.000, замењује се износом 210.000;

-на позицији 177 конто 512 Машине и опрема, у колони издаци из сопствених прихода, износ 40.000 замењује се износом 0, а у колони Укупно, износ 70.000, замењује се износом 30.000;

Глава 2 Културно – уметничко друштво

Функција 820 Услуге културе

-на позицији 179, конто 423 Услуге по уговору, у колони расходи из буџета, износ 80.000 замењује се износом 40.000, у колони издаци из сопствених прихода, износ 0, замењује се износом 10.000, а у колони укупно, износ 80.000 замењује се износом 50.000;

-на позицији 181, конто 512 Машине и опрема, у колони расходи из буџета, износ 40.000 замењује се износом 0, а у колони Укупно износ 40.000, замењује се износом 0;

Глава 3 Прво зрно сунцокрета

Функција 820 Услуге културе

-на позицији 182, конто 423 Услуге по уговору, у колони расходи из буџета, износ 170.000,00 замењује се износом 183.000, а у колони Укупно, износ 170.000 замењује се износом 183.000;

РАЗДЕО 3: УКУПНО: У колони расходи из буџета, износ 14.110.000 не мења се, у колони издаци из сопствених прихода износ 820.000 замењује се износом 1.201.552, а у колони Укупно износ 14.930.000, замењује се износом 15.311.552.

РАЗДЕО 5 : СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Глава 1. Центар за социјални рад

Функција 090: Социјална заштита неklasификована на другом месту

-на позицији 187, конто 472 Накнада за социјалну заштиту из буџета, износ 4.150.000 замењује се износом 3.950.000

-на конту 4728-Накнада из буџета за становање и живот-Помоћ у кући, износ 1.350.000 замењује се износом 1.150.000;

РАЗДЕО 6 : КОМУНАЛНА ОБЛАСТ

Глава 1: ЈП Дирекција за изградњу

Функција 451: друмски транспорт

-На позицији 202, економска класификација 423-услуге по уговору, износ од 30.000, замењује се износом од 80.000,

-На позицији 203, економска класификација 424-специјализоване услуге, износ од 15.000.000 замењује се износом од 16.500.000,

-на подпозицији 203.1-конто 4244-Услуге одржавања путева, износ 13.200.000, замењује се износом 14.200.000;

-на подпозицији 203.2-конто 4246-Геодетске услуге, износ 300.000, замењује се износом 400.000,

-на подпозицији 203.3 – конто 4249-остале специјализоване услуге, износ од 1.500.000, замењује се износом од 1.900.000;

-На позицији 204, економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање, износ од 7.000.000, замењује се износом од 12.577.000

Функција 451: друмски транспорт, укупно: износ од 41.024.000 замењује се износом од 48.151.000,

Функција 620-развој заједнице

-На позицији 214, економске класификације 425-Текуће поправке и одржавање, износ од 350.000, замењује се износом од 500.000;

Функција 620-развој заједнице, укупно: износ од 11.000.000, замењује се износом од 11.150.000

Функција 630-водоснабдевање

На позицији 220, економске класификације 511-зграде и грађевински објекти износ од 4.400.000, замењује се износом од 2.700.000

-на подпозицији 220.1 – конто 5112-Изградња зграда и објеката, износ од 4.000.000, замењује се износом од 2.100.000,

-на подпозицији 220.2 – конто 5114-пројектно планирање, износ од 400.000, замењује се износом од 600.000;

Функција 630-водоснабдевање, укупно: износ од 4.700.000, замењује се износом од 3.000.000;

Функција 810-услуге рекреације и спорта

-На позицији 226, економске класификације 414-Социјална давања запосленима, износ од 50.000, замењује се износом од 60.000;

-На позицији 228, економске класификације 421- стални трошкови, износ од 1.500.000, замењује се износом од 1.940.000,

-На позицији 232, економске класификације 426 – материјал, износ од 150.000, замењује се износом од 200.000,

-На позицији 235, економске класификације 512- машине и опрема, износ од 1.000.000, замењује се износом од 500.000;

Функција 810-услуге рекреације и спорта, укупно; остаје иста, износ 5.686.000

Глава 1: укупно: у колони: издаци из буџета, износ 97.027.000 замењује се износом 102.604.000,

Глава 3: Фонд за заштиту животне средине

Регионална депонија Дубоко

функција 510: управљање отпадом

-на позицији 237 економска класификација 451, Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, износ 15.017.000, замењује се износом 9.221.037,24.

РАЗДЕО 7: СУБВЕНЦИЈЕ И ДОНАЦИЈЕ**Глава 1: Организације и удружења грађана****функција 840: верске и остале услуге заједнице**

-на позицији 242, економска класификација 451, Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, износ 2.544.000 замењује се износом 2.611.500;

-на подпозицији 242.7 Регионална развојна агенција Златибор, износ 350.000 замењује се износом 417.500;

-на позицији 481, економска класификација 481 Донације невладиним организацијама износ 1.406.000 замењује се износом 1.606.000;

-на подпозицији 243.1 Општинска организација Црвеног крста износ 200.000 замењује се износом 400.000;

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ УКУПНО: износ 398.534.500 замењује се износом 463.876.027,48.

Члан 6.

Све остале измене у Одлуци о буџету општине Ариље за 2012. годину, а које се односе на укупне збирове по врстама прихода и расхода по организационој, функционалној, економској класификацији и класификацији по изворима финансирања, аутоматски се усклађују са наведеним изменама.

Члан 7.

Члан 19. мења се и гласи:

-Расходи из наменских средстава од новчаних казни за саобраћајне прекршаје неутрошених у 2011. години у износу 1.175.000 и средстава планираних у буџету за 2012. годину у износу од 2.500.000 динара, распоређени су на следећим позицијама: износ од 2.425.000 динара, на позицији 58. а у разделу 1, глава 3, функција 360 и износ 1.250.000 на позицији 204. у разделу 6, глава 1. функција 451. Расходи се реализују у складу Законом и посебним Програмом који доноси Општинско веће.

-Расходи из наменских средстава по основу промене намене и давања у закуп пољопривредног земљишта, нереализовани у 2011. године у износу од 1.860.709, 24 и планирани у 2012. у износу од 1.650.000 распоређени су, у складу са Законом и Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2012. годину, који је усвојила Скупштина општине Ариље, на следећим позицијама:

-на позицији 59, у разделу 1, глава 3, функција 421, износ 870.000 и односе се на обележавање парцела државног земљишта;

-на позицији 123. у разделу 1, глава 5, функција 160, износ 1.860.709,24 и односе се на уређење сеоских путева и

-на позицији 204. у разделу 6, глава 1, функција 451 у износу од 780.000 и односе се на уређење сеоских-атарских путева.

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 400 - 243/12, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић**6.**

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима («Сл.гласник РС», бр.88/11), члана 4. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 101/05, 116/08 и 111/09), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље (« Службени гласник општине Ариље» бр. 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

О Д Л У К У О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови и начин организовања послова у обављању комуналне делатности, коришћења, уређења и одржавања јавних паркиралишта, уређује се начин наплате накнаде за коришћење јавних паркиралишта, као и услови за обављање послова уклањања и одвожења непрописно паркираних и напуштених возила до места чувања на територији општине Ариље.

Члан 2.

За вршење послова из члана 1. ове одлуке Скупштина општине може основати јавно комунално предузеће или њихово вршење поверити предузећу или предузетнику који за то испуњава услове, путем јавног конкурса (у даљем тексту: предузеће или предузетник).

Члан 3

Јавна паркиралишта, у смислу одредаба ове Одлуке, су површине јавне намене и објекти одређени за паркирање моторних возила.

Јавним паркиралиштем, у смислу одредаба ове Одлуке, не сматрају се површине за паркирање моторних возила које припадају одређеном објекту, осим јавних објеката.

Јавна паркиралишта се деле на општа и посебна.

Члан 4.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге површине посебно обележене за паркирање моторних возила.

Члан 5.

Посебна паркиралишта су објекти и површине које су посебно уређене или изграђене за паркирање моторних возила, са дефинисаним улазом и излазом и унутрашњом мрежом комуникација за возила и пешаке искључиво у функцији паркирања.

Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта се може вршити постављањем рампе и изградњом или постављањем објекта за наплату.

Посебна паркиралишта могу бити трајног или привременог карактера.

Корисник површина из члана 3. став 2. ове Одлуке може их уступити Предузећу, односно предузетнику које ће те просторе уредити као посебна паркиралишта.

Члан 6.

Јавна паркиралишта могу бити: стална, привремена и временена.

Стална паркиралишта су јавне гараже, посебно изграђене јавне површине намењене за паркирање возила и саобраћајне површине које су посебно одређене и обележене за паркирање возила.

Привремена паркиралишта су привремено уређене јавне површине које се, до привођења намени утврђеној урбанистичким планом, користе за паркирање возила.

Повремена паркиралишта су јавне површине у непосредној близини објекта у којима се одржавају спортске, културне, уметничке, сајамске и друге приредбе и скупови, за време њиховог трајања.

Члан 7.

На јавним паркиралиштима се могу паркирати путнички аутомобили, комби-теретна возила до 1 тоне носивости и мотоцикли (у даљем тексту: возила).

Аутобуси, теретна моторна возила осим теретних моторних возила из става 1. овог члана и прикључна возила не смеју се паркирати на јавним паркиралиштима у смислу ове Одлуке, осим на јавним паркиралиштима за ту намену дефинисаним у Одлуци о техничком регулисању саобраћаја.

Члан 8.

Јавна паркиралишта се категоришу према зонама и дозвољеном времену паркирања.

Општинска управа – служба надлежана за послове саобраћаја, у зависности од потреба за паркирањем, одређује зоне, као и дозвољено време паркирања на јавним паркиралиштима у тим зонама.

Члан 9.

Јавна паркиралишта, на којима се плаћа накнада за паркирање, се одређују решењем Општинског већа општине Ариље на предлог Општинска управа – служба надлежана за послове саобраћаја.

Решење Општинског већа мора да садржи зоне паркирања, начин наплате паркирања, уређење паркинг простора, временско трајање паркирања и сл.

Члан 10.

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Јавна паркиралишта, на којима се врши наплата накнаде, поред обележавања из става 1. овог члана, морају имати на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зону, начин наплате, као и временско ограничење коришћења паркиралишта.

Члан 11.

Обележавање јавних паркиралишта врши Управљач пута, односно предузеће или предузетник, на основу решења Општинска управа – служба надлежана за послове саобраћаја, у складу са пројектом саобраћајне сигнализације и опреме.

Управљач пута, односно предузеће или предузетник, је дужан да одржава, уређује, опрема и обележава јавна паркиралишта.

II КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 12.

Јавна паркиралишта се користе за паркирање моторних возила правних, физичких лица и предузетника (у даљем тексту: корисник).

Корисником паркиралишта у смислу одредаба ове Одлуке сматра се возач или власник возила, ако возач није идентификован.

Орган градске управе надлежан за послове саобраћаја дужан је да на општем, а предузеће на посебном паркиралишту у зависности од капацитета, одреди паркинг места за возила инвалида.

Категорије инвалида који могу користити паркиралишта из става 3. овог члана одредиће својим актом орган градске управе надлежан за борачку и инвалидску заштиту, односно социјална питања, који издаје и налепницу за обележавање возила ове категорије корисника.

Инвалидна лица бесплатно користе само обележена паркинг места за возила инвалидних лица на јавним паркиралиштима.

Члан 13.

Посебна паркиралишта се могу, изузетно, по одобрењу органа општинске управе надлежног за послове саобраћаја, привремено користити за друге намене (за потребе ауто школе, забавних и спортских манифестација и др).

Члан 14.

Власници станова, који се налазе у зони наплате паркирања, могу јавна паркиралишта користити као повлашћени корисници, под условима који су одређени уговором између Општинске управе и предузећа или предузетника.

Повлашћеним корисницима, из става 1. овог члана, Предузеће издаје месечну претплатну паркинг карту.

Физичком лицу се може издати највише једна повлашћена паркинг карта.

Повлашћену паркинг карту корисник може користити искључиво за возило на локацији за коју је карта издата.

Члан 15.

Општинска управа може, под одређеним условима, одобрити резервацију на јавним паркиралиштима.

Максимални број одобрених резервација на јавним паркиралиштима не сме прећи 10% од укупног броја паркинг места на датом јавном паркиралишту.

Под резервацијом паркинг места подразумева се коришћење одређеног, посебно обележеног или уређеног паркинг места на јавним паркиралиштима, у временском периоду до годину дана, а најмање за један календарски месец. Резервацију паркинг места на јавним паркиралиштима могу извршити на основу поднетог захтева: државним органима, органима јединица локалне самоуправе, јавним службама, дипломатским и другим страним представницима, другим правним лицима и предузетницима.

Захтев за резервацију треба да садржи: предлог локације за резервацију паркинг места, број места за резервацију и време за које се тражи резервација.

Правна лица и предузетници подносе доказ о регистрацији делатности, а физичка лица фотокопију личне карте.

III НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 16.

Корисник јавног паркиралишта је дужан да плати таксу за коришћење резервисаног простора за паркирање на уређеним и обележеним местима која су за то одређена.

Члан 17.

Предузеће наплаћује накнаду за коришћење паркинг простора, осим на паркинг местима која су резервисана у складу са чланом 15. ове Одлуке.

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за оштећење или крађу возила на јавним паркиралиштима где врши наплату накнаде за коришћење паркинг места.

Члан 18.

Корисник јавног паркиралишта дужан је да:

1. купи паркинг карту, у њу правилно унесе потребне податке и видљиво је истакне с унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила или плати паркирање електронским путем на прописан начин,
2. користи јавно паркиралиште у времену за које је плаћено паркирање,

3. користи паркинг место у складу са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом којом је означено јавно паркиралиште.

Члан 19.

Контролу паркирања, односно исправност коришћења паркинг места на јавним паркиралиштима, врши овлашћени контролор Предузећа (у даљем тексту: контролор).

Контролор има службену легитимацију коју издаје Предузеће и мора носити службено одело.

Изглед легитимације и службеног одела контролора утврђује Предузеће посебним актом.

Члан 20.

Корисник који поступа супротно одредбама члана 18. став 1. тачка 1. ове Одлуке дужан је да плати доплатну карту према ценовнику Предузећа.

Налог за плаћање доплатне карте издаје контролор и уручује га кориснику, а када није у могућности да уручи налог кориснику, причвршћује га на возило.

Достављање налога за плаћање доплатне карте из става 2. овог члана сматра се уредним и доцније оштећење или уништење налога нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне паркинг карте.

Корисник паркирања дужан је да поступи по примљеном налогу и плати доплатну паркинг карту у року од осам дана, од дана достављања налога за плаћање, на начин назначен у налогу.

Ако корисник не поступи по налогу, односно не изврши уплату доплатне карте у року из става 4 овог члана, Предузеће ће му доставити опомену.

Корисник је дужан да поступи по опомену у наредном року од 8 дана, уз истовремено плаћање доплатне карте и трошкова опомене.

Уколико корисник не поступи на начин прописан ставом 4. односно ставом 6. овог члана Предузеће може поднети предлог саобраћајној или комуналној инспекцији за покретање прекршајног поступка пред надлежним судом.

У случају када корисник поступи супротно одредбама члана 18. ове Одлуке, а контролор није у могућности да изврши идентификацију корисника јавног паркиралишта (возила регистрована ван територије Републике Србије), по налогу комуналног инспектора, Предузеће ће извршити уклањање возила специјалним возилом «Паук», у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 21.

За паркирање возила хитне помоћи, возила МУП-а, Војске Србије, државних органа, ватрогасних возила и возила локалне самоуправе, у току обављања редовних активности, не наплаћује се услуга паркирања.

IV ЗАБРАНЕ

Члан 22.

На јавним паркиралиштима забрањено је:

1. паркирање возила супротно вертикалној и хоризонталној сигнализацији,
2. паркирање на резервисаном паркинг месту,
3. паркирање на паркинг месту обележеном за инвалиде,
4. паркирање возила које не припада категорији возила којој је паркиралиште намењено,
5. паркирање возила без регистарских ознака,
6. остављање неисправног или хаварисаног возила, прикључног возила, пловног објеката, као и других ствари и предмета,
7. заузимање паркинг места путем ограђивања или ометање паркирања других возила,
8. на паркинг месту постављати ограде или сличне препреке без одобрења Општинске управе – Одељења/Одсека надлежног за послове саобраћаја,
9. прање и поправка возила и друге радње које доводе до прљања и уништавања јавног паркинга,
10. продаја робе са паркираног возила,
11. на други начин ометати коришћење јавних паркиралишта.

Члан 23.

У случајевима када се јавна паркиралишта користе супротно одредбама члана 22. тачке 2, 3, 5 и 6 ове Одлуке, комунални инспектор, наредити кориснику јавног паркиралишта, ако је присутан, да одмах уклони возило са јавног паркиралишта, под претњом принудног извршења.

Уколико се корисник јавног паркиралишта не налази на лицу места, комунални инспектор, ће донети решење којим ће наложити да се у случајевима из члана 22. тачке 2 и 3 возило уклони одмах, а у случајевима из члана 22. тачке 5 и 6 у року до 72 сата под претњом принудног извршења. Ово решење се причвршћује на возило, уз назначење дана и часа када је причвршћено, чиме се сматра да је достављање извршено.

Принудно извршење из става 1. и 2. овог члана спроводи Предузеће по донетом закључку о дозволи извршења од стране комуналног инспектора, односно комуналног полицајца употребом специјалног возила «Паук».

Члан 24.

Трошкови уклањања возила по налогу комуналног инспектора, односно комуналног полицајца употребом специјалног возила «Паук» наплаћују се од корисника јавног паркиралишта према ценовнику, на који даје сагласност Општинско веће општине Ариље.

V УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ УКЛАЊАЊЕ ВОЗИЛА

Члан 25.

Предузеће или предузетник обезбеђује специјално возило «Паук», опрему и запослене за премештање непрописно паркираних и напуштених возила на подручју општине Ариље, ограђени простор за чување возила и дежурну службу за чување и издавање возила.

Напуштеним возилима, сматрају се она возила на којима нема видних обележја о власништву и за које је према стању у коме се налазе очигледно да су напуштена, као и возила за која познати власник није поступио по налогу за уклањање, а био је упозорен да ће се у случају да их сам не уклони, сматрати напуштеним.

Члан 26.

Потребу уклањања возила, утврђује комунални инспектор, (у даљем тексту: овлашћено лице), у оквиру надлежности одређене овом Одлуком и другим прописима.

По утврђеној потреби за уклањање возила, овлашћено лице издаје Предузећу или предузетнику налог за уклањање возила.

Уз налог за уклањање возила, овлашћено лице прилаже фотографију возила са места прекршаја и записник о стању возила пре уклањања.

Овлашћено лице дужно је да присуствује уклањању возила.

Предузеће или предузетник је дужно да приликом уклањања непрописно паркираних и заустављених возила и њиховог одвожења до места чувања поступа са пажњом доброг домаћина, да возила чува од оштећења, брижљиво са њима рукује и обезбеди чување возила на простору посебно одређеном за ту намену.

Штету на возилу које се уклања насталу у току уклањања или чувања сноси Предузеће или предузетник.

Члан 27.

Поступак уклањања возила сматра се започетим када овлашћено лице изда налог Предузећу или предузетнику за уклањање возила.

Уклоњено возило корисник може преузети под следећим условима:

1. да се идентификује и евидентира као корисник уклоњеног возила и
2. да плати све трошкове уклањања и чувања возила по важећем ценовнику Предузећа или предузетника.

Време од добијања писаног налога за уклањање возила до момента завршетка припрема за уклањање возила сматра се покушајем уклањања и ближе је регулисано актом Предузећа или предузетника.

Накнаду за уклањање, одвожење и чување возила и висину паушалне накнаде плаћа корисник јавног паркиралишта, према ценовнику који утврђује Предузеће или предузетник на који даје сагласност Градско/Општинско веће локалне самоуправе.

Уколико корисник непрописно паркираног возила дође у време покушаја одношења, возило ће бити враћено власнику уз плаћање паушалног износа накнаде чија је висина одређена ставом 4. овог члана.

Члан 28.

Поступање са напуштеним, као и са уклоњеним и одвеженим возилом, за које власник одбије да плати трошкове одвожења или не дође да га преузме, је регулисано актом Предузећа или предузетника, на који даје сагласност Општинско веће општине Ариље.

VI НАДЗОР

Члан 29.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и над законитошћу рада предузећа или предузетника, врши орган Општинске управе надлежан за послове саобраћаја.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке врши саобраћајна и комунална инспекција Општинске управе.

VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће или предузетник ако:

1. не одржава, не уређује, не опрема и не обележава јавна паркиралишта (члан 11. став 2. ове Одлуке),
2. на јавним паркиралиштима не обележи паркинг места за возила инвалидних лица (члан 12. став 1. ове Одлуке),

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршаје из става 1. овог члана одговорно лице у Предузећу.

Члан 31.

Новчаном казном од 100.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако користи паркиралиште на начин супротан члановима 22. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000,00 до 50.000,00 динара.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. овог члана.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Ариље.

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 344-5/2012, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,

Драгиша Терзић

7.

На основу члана 5. став 5. Закона о јавним путевима ("Службени гласник РС" број 101/05 и 123/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПУТЕВИМА

Члан 1.

У Одлуци о путевима ("Службени гласник општине Ариље" бр. 2/09) брише се досадашњи члан 5. а нови члан 5. Одлуке гласи:

"Општински путеви разврставају се у две категорије и то:

А) Општински путеви I реда

Ознака	Назив	Дужина (км)
ОП 02	Лопаш – Радаљево Градина (осим деонице која се преклапа са Р 228). Саставни део овога пута су и деонице које су његова веза са ДП ИБ-13 у Церовој, Миросалџима и Трешњевици.	15,77
ОП 03	Клисура (раскрсница са ДП ИБ-13)- Добраче (мост на Пањници) – Бреково центар (преко Јањића) – Бјелуша (центар) – Обрешци (раскрсница са Р 228)	31,12
ОП 04	Мост на Пањници (раскрсница са ОП 03) – Ђукића брдо – Јошја – (раскрсница са ОП 03)	9,47
ОП 05	Гривска (од раскрснице са Р 228)- Северово (до школе)	8,47
ОП 06	Радошево (од раскрснице са ОП Р 228) – Радошево (центар)	0,64
ОП 07	Јањића брдо (раскрсница са ОП 03) – Бијељића ваљалица (раскрсница са Р 228)	3,00

Б) Општински путеви II реда

Ознака	Назив	Дужина (км)
ОП 101	Ћирјаковићи (раскрсница са ОП 02) – Љетине (граница са Општином Лучани)	3,35
ОП 102	Церова Мајсторовићи (раскрсница са ОП 02) – Голубац (до границе са Општином Лучани)	4,40
ОП 103	Церова Ковачевићи (раскрсница са ОП 02) – Голубац (до раскрснице са ОП 105)	6,46
ОП 104	Драгојевац (раскрсница са ОП 02) – Голубац (укрштање са ОП 103)	3,42
ОП 105	Миросалци (раскрсница са ОП 02) – Голубац Крварница (до границе са Општином Лучани)	7,49
ОП 106	Миросалци центар (раскрсница са ОП 02) – Котража (до краја границе Општине Ариље)	5,69
ОП 107	Рјека (раскрсница са ОП 02) – Котража (до границе са Општином Лучани)	3,92
ОП 108	Трешњевица центар (раскрсница са ОП 02) – Голо брдо (граница са Општином Ивањица)	6,84
ОП 109	Врбце - Грдовићи – Милићево село (граница са СО Пожега)	2,92
ОП 110	Вране – Сврачково (граница са Општином Пожега)	5,01
ОП 111	Поглед (раскрсница са Р 228) - улица Бошка Бухе - Клокоч	3,90
ОП 112	Вигоште Рудине (раскрсница са улицом Доситејевом) – Богојевићи Пшајна (укрштање са ОП 113)	6,10
ОП 113	Миротин (раскрсница са ДП ИБ-13) – Пшајна – Црепана (раскрсница са ДП ИБ-13)	6,60
ОП 114	Латвица (раскрсница са ДП ИБ-13) – Ступачки поток (раскрсница са ДП ИБ-13)	9,38
ОП 115	Ступачки поток (раскрсница са ОП 114) - Белегије- Бокаре- Јањића брдо (раскрсница са ОП 03)	5,93
ОП 116	Добраче (раскрсница са ОП 03) – Љупча река (граница са Општином Ивањица)	10,04
ОП 118	Добраче амбуланта (раскрсница са ОП 03) – Водена пећина	2,20
ОП 119	Ђукића брдо (раскрсница са ОП 04) – Шареник (до границе са Општином Ивањица)	1,68
ОП 120	Љесковац (раскрсница са оп Р 228) – Бреково (раскрсница са ОП 03)	10,47
ОП 121	Радосављевићи (раскрсница са ОП 03) – Чепово (до границе са Општином Ивањица)	2,62
ОП 122	Бјелуша (раскрсница са ОП 03) – Стаменића брдо - Висока (раскрсница са Р 228)	9,16
ОП 123	Ђедовац (раскрсница са Р 228) – Сирогојно (до границе са Општином Чајетина)	7,60
ОП 124	Висока (раскрсница са Р 228) – Височка Бања	4,10
ОП 125	Радосављевићи центар (завршетак ОП 06) – Сирогојно (граница са Општином Чајетина)	6,46
ОП 126	Крушчица (раскрсница са Р 228) – Стара општина – Гуреша – Равни (граница са Општином Ужице)	8,03
ОП 127	Северово (укрштање са ОП 05) – Крушчица Стара општина (раскрсница са ОП 126)	6,19
ОП 128	Северово школа (завршетак ОП 05) – Дрежник (граница са Општином Ужице)	5,22
ОП 129	Радобуђа (раскрсница са Р 228) – Савићи – Сврачково (до границе са Општином Пожега)	5,66

Ова Одлука садржи и картографски приказ мреже категорисаних путева на територији општине Ариље (државних и општинских).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Ариље"

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине

01 број 347-31/2012, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

8.

На основу члана 29. и 39. Закона о туризму ("Службени гласник Републике Србије," број 36/2009, 88/2010 99/11 и 93/12), члана 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Србије", број 42/91 и 71/94), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Републике Србије", број 129/07) и члана 39 Статута општине Ариље ("Службени гласник Општине Ариље", број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ АРИЉЕ

Члан 1.

У циљу валоризације, очувања и заштите туристичких вредности, као и унапређења и развоја туризма на територији општине Ариље оснива се Туристичка организација општине Ариље.

Члан 2.

Оснивач Туристичке организације је општина Ариље.

Члан 3.

Назив Туристичке организације општине је: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ АРИЉЕ (у даљем тексту: Туристичка организација).

Туристичка организација послује у складу са прописима о јавним службама и уписује се у судски регистар.

Туристичка организација има статус правног лица са правима и обавезама утврђеним Законом и Статутом.

Седиште организације је у Ариљу, ул. Трг партизана број 1.

Туристичка организација има печат и штампиле. Облик и садржина печата и штампиле регулише се Статутом.

Члан 4.

Послови Туристичке организације су:

- 1) Унапређење туризма у општини,
- 2) Учешће у изради и спровођењу планова развоја туристичке привреде општине,
- 3) Унапређење општих услова за прихват и боравак туриста у туристичким местима (комунално опремање и одржавање, подстицање изградње спортско-рекреативних и других пратећих садржаја јавног карактера од интереса за туризам и др.).

- 4) Усмеравање и координација активности носиоца туристичке понуде на обогаћивању и подизању квалитета туристичких и комплементарних садржаја и стварања атрактивног туристичког амбијента у туристичким местима,
 - 5) Организовање туристичке информативно-промотивне делатности, културних, спортских и других манифестација, као и осмишљавање и вођење забавних и празничких садржаја,
 - 6) Унапређивање и промоција изворних вредности (традиција, обичаји, етнолошко благо и др.) туристичког подручја којем припада општина и стварање услова за њено коришћење,
 - 7) Промоција заштите, одржавања и обнове културно историјских споменика и других материјалних добара и интереса за туризам и њихово укључивање у туристичку понуду,
 - 8) Промоција и подстицање развоја туризма у насељима на подручју општине која нису туристички развијена,
 - 9) Израда програма и планова промоције туризма у складу са стратегијом промоције туризма Републике Србије и Програмом развоја туризма општине Ариље 2011-2016. године,
 - 10) Стручна обрада података и вођење јединствене евиденције посетиоца подручју општине Ариље ради контроле наплате боравишне таксе,
 - 11) Оснивање туристичко-информативних центара на територији општине,
 - 12) Обављање и других послова од интереса за унапређење туризма на подручју општине Ариље, односно региона,
- 5814 Издавање часописа и сличних периодичних издавања,
5920 Издавање звучних записа,
5819 Остала издавачка делатност,
1820 Репродукција звучних записа,
1820 Репродукција видео записа,
1820 Репродукција компјутерских медија,
4711 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана,
4761 Трговина на мало књигама, новинама и писаћим материјалом,
4741 Трговина на мало у специјализованим продавницама,
5520 Туристички смештај у домаћој радиности,
5590 Остали смештај за краћи боравак,
7911 Делатност путничких агенција и туроператора, помоћ туристима, на другом месту непоменуто.

Ова делатност обухвата:

- делатност путничких агенција,
 - пружање информација и савета, планирање путовања,
 - организација путовања, смештаја, превоз путника и туриста,
 - продаја возних карата, пакет аранжман и др.
 - делатност туроператора,
 - делатност туристичких водича,
- 7721 Изнајмљивање предмета за личну употребу и домаћинство на другом месту непоменуто,
6203 Обрада података,
5821 Израда базе података,
7320 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,
7010 Консалтинг и менаџмент послови,
8230 Приређивање сајмова,
7311 Остале услуге, рекламе и пропаганде,
7420 Фотографске услуге,
8413 Уређивање и допринос успешнијем пословању привреде,
9001 Уметничко и књижевно стваралаштво и сценска уметност,
9103 Заштита културних добара, природних и других знаменитости,
9104 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и других природних резервата,
9312 Остале спортске активности
9329 Остале рекреативне активности, на другом месту непоменуто.

Туристичка организација може извршити промену делатности уз сагласност оснивача.

О промени делатности Туристичке организације одлучује Управни одбор.

Члан 5.

Средства за оснивање и почетак рада Туристичке организације обезбедиће се из средстава буџета општине Ариље.

Члан 6.

Туристичка организација стиче средства за остваривање своје делатности у складу са Законом и то:

1. из средстава буџета општине,
2. из средстава буџета Републике Србије,
3. из прихода које оствари обављањем сопствене делатности,
4. из прихода делатности од општег интереса на основу уговора закљученим са Скупштином општине,
5. из донација, прилога спонзорстава, поклона и других прихода које оствари у складу са Законом,
6. из средстава приватизације и јавних конкурса за подстицајна средства,
7. из других извора, у складу са Законом.

Члан 7.

Органи Туристичке организације су:

1. Директор,
2. Управни одбор,
3. Надзорни одбор.

Органе Туристичке организације општине Ариље именује и разрешава Скупштина општине Ариље, на мандатни период од четири године.

Члан 8.

Директор Туристичке организације:

1. руководи и организује радом;
2. представља и заступа организацију;
3. стара се о законитости рада;
4. предлаже пословну политику, план и програм рада и предузима мере за њихово спровођење;
5. самостално располаже новчаним средствима до износа утврђеног одлуком Управног одбора;
6. предлаже унутрашњу организацију и систематизацију радних места;
7. учествује у раду Управног одбора и предузима мере за извршавање и спровођење његових одлука;

8. подноси периодичне и годишње извештаје Управном одбору;
9. врши и друге послове утврђене законом и Статутом.
Избор директора врши се на основу конкурса.
Поступак избора директора утврђује се Статутом Туристичке организације општине Ариље.

Члан 9.

Директор Туристичке организације може бити разрешен и пре истека времена на које је именован.
Поступак за разрешење директора Туристичке организације покреће оснивач по својој иницијативи или на иницијативу Управног одбора Туристичке организације.

Члан 10.

Управни одбор има пет чланова, од којих су четири члана представници Оснивача, а један члан је представник запослених.
Управни одбор врши послове утврђене Законом и Статутом Туристичке организације општине Ариље.

Члан 11.

Управни одбор Туристичке организације:

1. доноси Статут Туристичке организације уз претходну сагласност Скупштине општине,
2. доноси Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и друга нормативна акта од значаја за његов рад и рад Туристичке организације,
3. одлучује о пословању Туристичке организације,
4. усваја извештаје о пословању и годишњи обрачун уз сагласност Скупштине општине,
5. доноси годишњи програм рада Туристичке организације – утврђује програм туристичко информативно-пропагандне и промотивне делатности уз сагласност Скупштине општине,
6. одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом – одлучује о статусним променама и промени седишта уз сагласност Скупштине општине,
7. даје смернице директору за остваривање пословне политике,
8. даје претходно одобрење о отуђењу основних средстава уз сагласност Скупштине општине,
9. одлучује о склапању уговора о пружању туристичко-угоститељских услуга и садржаја на територији општине,
10. подноси оснивачу иницијативу за разрешење директора пре истека мандата ако се стекну услови за то,
11. врши и друге послове утврђене Законом, овом Одлуком и Статутом Туристичке организације.

Члан 12.

Надзорни одбор има три члана.

Председник и један члан Надзорног одбора су представници оснивача, а један члан је представник запослених у Туристичкој организацији.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитошћу рада Туристичке организације општине,
2. прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа воде уредно и у складу са прописима, и може их дати на вештачење,
4. извештава о годишњем, рачуноводственим исказима и извештајима о пословању Туристичке организације који се подносе оснивачу,
5. даје мишљење о предлозима за расподелу добити,
6. разматра извештаје ревизора,
7. обавља и друге послове утврђене Законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

Члан 13.

Статутом Туристичке организације ближе се уређује: делокруг рада и унутрашња организација и систематизација радних места Туристичке организације, надлежност органа, заступање и представљање, права обавезе и одговорности запослених, начин организовања послова, услови које треба да испуњава директор и друга питања од значаја за послове Туристичке организације.

Члан 14.

Скупштина општине Ариље даје сагласност на Статут и Годишњи програм рада Туристичке организације.
На акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места сагласност даје Општинско веће.

Члан 15.

Чланове Привременог Управног одбора Скупштина општине ће именовати у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Привремени Управни одбор донеће Статут Туристичке организације уз сагласност Скупштине општине најкасније у року од 60 дана од дана именовања Управног одбора.

Члан 16.

Директора и Управни одбор Туристичке организације Скупштина општине Ариље ће именовати у року од 60 дана од дана ступања на снагу Статута.

До именовања директора, послове директора Туристичке организације ће обављати вршилац дужности директора.

ВД директор може обављати ту функцију најдуже годину дана.

Овлашћује се лице из става 2. овог члана, да као вршилац дужности директора, предузима све радње у вези уписа Туристичке организације у надлежни регистар.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Ариље».

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 332-3/2012, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,

Драгиша Терзић

9.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/2008 и 6/2010/), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, разматрала је одлуку Скупштине „Сигас“ доо Пожега Ариље да се изврши докапитализација Друштва и начин учешћа општине Ариље у докапитализацији, и донела

ОДЛУКУ

О НАЧИНУ УЧЕШЋА ОПШТИНЕ АРИЉЕ У ДОКАПИТАЛИЗАЦИЈИ „СИГАС“ ДОО ПОЖЕГА

I

ДАЈЕ СЕ сагласност да се удео општине Ариље од 5% смањи на удео од 2,11% ради докапитализације Друштва са ограниченом одговорношћу „Сигас“ Пожега.

II

Дозвољава се да се за умањени удео општине Ариље из тачке 1. ове Одлуке повећа удео члана Друштва АсеGas - АрS.

III

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Ариље“

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 020-38/2012, 6. 11. 2012. године
Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/2008 и 6/2010), Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 6. 11. 2012. године, разматрала је Извештај о раду Дечјег вртића Ариље за 2011/2012. годину, и донела

РЕШЕЊЕ

О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА АРИЉЕ ЗА 2011/2012. ГОДИНУ

I

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Дечјег вртића Ариље за 2011/2012. годину, који је усвојио Управни одбор Дечјег вртића, под бројем 83-1/2012, на седници одржаној дана 13. 9. 2012. године.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 022 -14/2012, 6. 11. 2012. године
Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

11.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/2008 и 6/2010), Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 6. 11. 2012. године, разматрала је План рада Дечјег вртића Ариље за радну 2012/2013 годину, и донела

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА АРИЉЕ ЗА РАДНУ 2012/2013. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност План рада Дечјег вртића Ариље за радну 2012/2013 годину, који је донео Управни одбор Дечјег вртића под бројем 82/12 на седници одржаној дана 13. 9. 2012. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље.

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 022 -14/2012, 6. 11. 2012. године
Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

12.

На основу члана 18. Закона о библиотечко-информативној делатности („Службени гласник РС“ број 51/11), члана 28. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/09), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/2008 и 6/2010/), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, разматрала је Статут Народне библиотеке Ариље, и донела

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ АРИЉЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Народне библиотеке Ариље који је донео Управни одбор Народне библиотеке Ариље под бројем 90/12, на седници одржаној дана 19. 09. 2012. године, с тим да се предлаже да се у наведеном Статуту:

- у уводу брише текст „члана 12. Закона о библиотечкој делатности (Службени гласник РС број 34/94 и 101/2005), јер је тај Закон престао да важи,
- у члану 8. брише тачка 9.
- у члану 31. текст „предлог за разрешење директора може бити поднет од стране Управног одбора и оснивача“ треба да буде посебан став.
- у члану 33. став 6. мења се и гласи: „Представнике запослених бирају радници већином гласова радника присутних на збору“.
- у члану 36. став 5. мења се и гласи: Представника запослених бирају радници већином гласова радника присутних на збору“.
- у члану 45. после става 1. додаје се нови став који гласи: „Нормативна акта из члана 43. донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута“.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 022-17/2012, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

13.

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Службени гласник РС» број 25/2000, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) члана 9. Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа «Зелен» Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 1/06 и 2/07) и члана 39. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ЗЕЛЕН“ АРИЉЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа "Зелен" Ариље који је донео Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Зелен" под бројем 137/5-2 на седници одржаној дана 22. 10. 2012. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 023 - 37/12, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

14.

На основу члана 35. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09 и 24/11) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље", број 6/10), Скупштина општине Ариље на седници одржаној 06.11.2012. године, донела је

ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ "ВИСОЧКА БАЊА"

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације за туристички центар Височка бања. План ће носити назив **План детаљне регулације "ВИСОЧКА БАЊА"** (у даљем тексту: ПДР).

Члан 2.

Циљеви доношења ПДР-а су следећи:

- унапређење просторне организације и развијање туристичких функција;
- дефинисање услова заштите природног добра – терموкрашког извора Височка бања
- дефинисање подручја на коме се могу реализовати активности у функцији развоја туризма, као и ограниченог коришћења природних вредности/ресурса, контролисане активности и интервенција у простору
- дестимулисање непланског и нерационалног коришћења земљишта као и новостворених вредности и постојећих туристичких структура;
- интеграција просторних туристичких структура различите намене у циљу рационализације коришћења простора и побољшања квалитета живљења;
- утврђивање критеријума и нивоа опремљености земљишта за одређену намену, као и друге релевантне параметре који ће важити за период временског обухвата плана и бити основа за израду архитектонских конкурса и урбанистичких пројеката;
- обезбеђивање довољне површине за развој, комуналну опремљеност, функционалну повезаност и комплементарност са другим активностима;
- дефинисање јавног интереса;
- усаглашавање урбанистичког планирања са принципима одрживог развоја;
- заштита и унапређење животне средине;
- дефинисање правила грађења за издавање информација о локацији, локацијских и грађевинских дозвола.

Члан 3.

Граница ПДР-а обухвата зону у околини термокрашког извора Височка бања и налази се унутар подручја обухваћеног геодетским координатама:

- | | | |
|----|--------------|--------------|
| 1. | Y=7412949.00 | X=4833956.87 |
| 2. | Y=7413110.76 | X=4833795.20 |
| 3. | Y=7413110.76 | X=4833439.92 |
| 4. | Y=7413360.70 | X=4832949.80 |
| 5. | Y=7413246.92 | X=4832949.80 |
| 6. | Y=7413004.84 | X=4833412.60 |
| 7. | Y=7412899.61 | X=4833606.95 |
| 8. | Y=7412899.61 | X=4833889.29 |

Приликом израде ПДР-а носилац израде може обухватити и граничне парцеле уз ову описану зону, за које се покаже урбанистичка оправданост (првенствено од јавног интереса, или интереса заштите термокрашког извора), или уколико се за то покаже оправданост - смањити границу обухвата.

Детаљне границе дати кроз концепт плана, након добијања адекватних подлога, услова надлежних институција и анализирања постојећег стања.

Члан 4.

ПДР ће садржати нарочито:

1. границу плана и обухват грађевинског подручја;
2. поделу простора на посебне целине и зоне;
3. намену земљишта;
4. регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
5. нивелационе коте улица, јавних површина и водног земљишта (нивелациони план);
6. трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
7. правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
8. економску анализу и процену улагања из јавног сектора;
9. локације за које се обавезно ради урбанистичког пројекта;
10. локације за које постоји обавеза расписивања јавних архитектонских или урбанистичких конкурса;
11. графички део.

Члан 5.

Рок израде ПДР-а је 8 месеци од дана доношења Одлуке о приступању изради.

Члан 6.

Утврђује се обавеза носиоца израде и обрађивача о потреби прибављања мишљења у вези израде стратешке процене утицаја ПДР-а на животну средину.

Члан 7.

Средства за финансирање израде ПДР-а обезбеђују се из буџета општине Ариље, са могућношћу суфинансирања од стране Министарстава и донаторских програма.

Члан 8.

Излагање ПДР-а на јавни увид вршиће се после извршене стручне контроле.

Излагање ПДР-а на јавни увид огласиће се у дневном и локалном листу и трајаће 30 дана од дана оглашавања.

О излагању ПДР-а на јавни увид стараће се орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове урбанистичког планирања.

Јавни увид ће се одржати у просторијама Општинске управе општине Ариље.

Члан 9.

Носилац израде ПДР-а је ЈП "Дирекција за изградњу" Ариље.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Ариље.

ОПШТИНЕ АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 350-91/12, 06.11.2012. године

Председник Скупштине општине

Драгиша Терзић

15.

На основу члана 42. Закона о ванредним ситуацијама («Службени гласник РС» број 111/09 и 92/11), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације («Службени гласник РС» број 98/10), члана 5. Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/11), и члана 39. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ АРИЉЕ

I

У тачки III Решења о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Ариље 01 број 112-123/2012, које је донела Скупштина општине Ариље на седници одржаној 30. 8. 2012. године мења се члан Штаба па се уместо „Снежане Јојић, в.д. начелника Општинске управе“ поставља „Миљана Вукотић, начелник Општинске управе“.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 112-123/2012, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,

Драгиша Терзић

16.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» број 72/09 и 52/11) и члана 39. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДЕЧИЈЕГ ВРТИЋА У АРИЉУ

I

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Управног одбора Дечијег вртића у Ариљу:

представници запослених

1. Нада Павловић
2. Сања Луковић
3. Милена Гавриловић

преставници родитеља

1. Данијела Павловић Миливојевић
2. Јелена Станишић Шендековић
3. Вишња Сурла Крупниковић

II

Члановима Управног одбора из тачке I овог Решења мандат траје до истека мандата Управног одбора Дечијег вртића именованог Решењем Скупштине општине Ариље 01 број 112-103/12 од 16. 7. 2012. године.

III

Ово Решење је коначно у управном поступку.

IV

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље.

Образложење

Према члану 54. Закона о основама система образовања и васпитања чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Чланове органа управљања из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Скупштина јединице локалне самоуправе одлучује о предлогу овлашћеног предлагача.

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 112-134/12, 6.11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

17.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 72/09 и 52/11) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ У АРИЉУ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ функције члана Школског одбора Основне школе „Стеван Чоловић“ у Ариљу и то:

представници запослених

- Весна Миливојевић
- Зоран Радовић

представници родитеља

- Горан Ратковић
- Бисерка Стевановић

II

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Чоловић“ у Ариљу и то:

представници запослених

- Милена Баловић
- Александар Чоланић

преставници родитеља

- Драган Павловић
- Зора Мијушковић

III

Члановима Школског одбора Основне школе у Ариљу из тачке II овог Решења мандат траје до истека мандата Школског одбора Основне школе у Ариљу именованог Решењем Скупштине општине Ариље 01 број 112-96/12 од 16. 7. 2012. године.

IV

Ово Решење је коначно у управном поступку.

V

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље.

Образложење

Према члану 54. Закона о основама система образовања и васпитања чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Чланове органа управљања из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Чланови школског одбора не могу бити лица која заступају интересе више структура. Весна Миливојевић и Зоран Радовић, као представници запослених, имају децу у школи, Горану Ратковићу, као представнику родитеља, дете више не похађа ову Школу а Бисерка Стевановић се налази у сукобу интереса јер је изабрана за одборника Скупштине општине.

Скупштина јединице локалне самоуправе одлучује о предлогу овлашћеног предлагача.

Са свега изнетог одлучено је као у диспозитиву овог Решења.

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 112-148/12, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

18.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 72/09 и 52/11) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. 11. 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У АРИЉУ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ функције члана Школског одбора Средње школе „Свети Ахилије“ у Ариљу:

представник запослених
- Милован Стаменић
представник родитеља
- Горан Николић

II

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Школског одбора Средње школе „Свети Ахилије“ у Ариљу:

представник запослених
- Ненад Дукић
представник родитеља
- Саша Милићевић

III

Члановима Школског одбора Средње школе из тачке II овог Решења мандат траје до истека мандата Школског одбора Средње школе у Ариљу именованог Решењем Скупштине општине Ариље 01 број 112-100/12 од 16. 7. 2012. године.

IV

Ово Решење је коначно у управном поступку.

V

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље.

Образложење

Према члану 54. Закона о основама система образовања и васпитања чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Чланове органа управљања из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Чланови школског одбора не могу бити лица која заступају интересе више структура. Милован Стаменић као представник запослених се налази у сукобу интереса јер је изабран за одборника Скупштине општине а Горану Николићу дете више не похађа ову Школу.

Скупштина јединице локалне самоуправе одлучује о предлогу овлашћеног предлагача.

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 112-140/12, 6. 11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

19.

На основу члана 46. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» број 129/07 и 54/11), Скупштина општине Ариље, на 4. седници одржаној 6. новембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Милети Јовановић из Ариља, престао мандат одборника у Скупштини општине Ариље, због поднете оставке.

II

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у «Службеном гласнику општине Ариље».

Образложење

На 4. седници Скупштине општине Ариље, одржаној дана 6. 11. 2012. године, одборник Милета Јовановић, поднео је усмено оставку на мандат одборника Скупштине општине.

Према члану 46. Закона о локалним изборима, одборнику престаје мандат пре истека времена на који је изабран подношењем оставке. Одборник може поднети оставку усмено на седници скупштине јединице локалне самоуправе. После подношења усмене оставке одборника, скупштина без одлагања, на истој седници утврђује да је одборнику престао мандат.

Сходно наведеним законским одредбама Скупштина општине Ариље донела је Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду - Одељење у Крагујевцу, у року од 48 часова од дана доношења решења.

ОПШТИНА АРИЉЕ

- Скупштина општине -

01 Број 112-160/2012, 6.11. 2012. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 60. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/08 и 6/10), Општинско веће општине Ариље, на 6. седници одржаној дана 29.10. 2012. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ ЕКОЛОШКОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Радна група за израду Локалног еколошког акционог плана, у саставу:

- председник Радне групе
- Милан Стевановић
- чланови Радне групе
- Владе Илић
- Нела Божић
- Горица Павловић
- Слободан Митровић
- Наташа Миливојевић
- Јелена Мојсиловић

II

Задатак Радне групе је да припреми:

- Нацрт Локалног еколошког плана општине Ариље
- Нацрт Програма заштите животне

Радна група је обавезна да нацрте наведених аката изради у року од 3. месеца од дана образовања Радне групе.

III

Административне послове за Радну групу врши Општинска управа општине Ариље

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Општинско веће
01 број 112-152/12, 29. 10. 2012. године
Председник Општинског већа,
Зоран Тодоровић