

# СЛУЖБЕНИ Гласник ОПШТИНЕ АРИЉЕ



[www.arilje.org.rs](http://www.arilje.org.rs)

Ариље, 5. септембар 2016. године

Година ММХVI – Број 9

## САДРЖАЈ:

Одлука о максималном броју запослених на неодређено време.....	3
Одлука о постављању привремених монтажних објеката и других покретних објеката на јавним површинама.....	4
Одлука о такси превозу на територији општине Ариље.....	29
Решење о прихватању Извештаја о функционисању система одбране од града на територији радарског центра „Ужице“ од 15. 04. 2016. до 15. 07. 2016. године.....	43
Решење о давању сагласности на Програм рада са Финансијским планом Туристичке организације регије Западне Србије за 2016. годину.....	44
Решење о прихватању Извештаја о раду са Финансијским извештајем Туристичке организације регије Западне Србије за 2015. годину.....	45
Решење о давању сагласности на Финансијски план и План рада Народне библиотеке Ариље за 2016. годину.....	46
Решење о прихватању Извештаја о раду и Финансијски извештај Народне библиотеке Ариље за 2015. годину.....	47
Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Ариље“ Ариље за наставну 2015/2016 годину.....	48
Решење о давању сагласности на Годишњи извештај о раду Предшколске установе „Ариље“ Ариље за наставну 2014/2015 годину.....	49
Одлука о измени Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити.....	50

Решење о прихватању Извештаја о раду Центра за социјални рад Ариље за 2015. годину.....	51
Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Ариље за 2016. годину.....	52
Решење о недавању сагласности на Програм рада и Финансијски план Туристичке организације општине Ариље за 2016. годину.....	53
Решење о прихватању Извештаја о раду и Финансијски извештај Туристичке организације општине Ариље за 2015. годину.....	54
Решење о именовању Комисије за планове.....	55
Решење о именовању Комисије за представке и притужбе.....	57
Решење о именовању Комисије за заштиту животне средине.....	58
Решење о именовању Комисије за одређивање назива улица и тргова.....	60
Решење о именовању Управног одбора Центра за социјални рад Ариље.....	61
Решење о именовању Надзорног одбора Центра за социјални рад Ариље.....	62
Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора ОШ „Стеван Чоловић“ Ариље.....	63
Решење о прихватању Извештаја о раду Општинске управе општине Ариље за 2015. годину.....	64
Решење о прихватању Извештаја о раду Грађевинске инспекције, инспекције за путеве и инспекције за саобраћај.....	65
Решење о прихватању Извештаја о раду Комуналне инспекције.....	66
Решење о прихватању Извештаја о раду Инспекције за заштиту животне средине.....	67
Решење о прихватању Извештаја о раду Просветне инспекције.....	68
Решење о стављању ван снаге решења Скупштине општине Ариље 01 број 361-15/97 од 04. 09. 1997. године и решења 01 број 361-2/03 од 29. 09. 2003. године.....	69
Решење о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Ариље“ у Ариљу.....	70
Одлука о стављању ван снаге Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде Општине Ариље.....	71
Решење о постављењу начелника Општинске управе Општине Ариље.....	72
Решење о постављењу заменика начелника Општинске управе Општине Ариље.....	73

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07), члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС“ број 68/15) и члана 39. став 1. тачка 28. Статута општине Ариље („Службени гласник општине Ариље“ број 6/08, 6/010 и 5/14), Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У ОПШТИНИ АРИЉЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

1. Мења се тачка 2. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у општини Ариље за 2015. годину, и гласи:
2. Максималан број запослених на неодређено време, за организационе облике у систему локалне самоуправе за општину Ариље је :

1.	Општинска управа општине Ариље	43
2.	Јавно комунално предузеће „Зелен“ Ариље	46
3.	Јавно предузеће „Дирекција за изградњу“ Ариље	15
4.	Јавно предузеће за водоснабдевање „Рзав“ Ариље	65
5.	Народна библиотека Ариље	11
6.	Туристичка организација општине Ариље	2
7.	Предшколска установа „Ариље“ Ариље	78
8.	Општинско правобранилаштво општине Ариље	1

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ариље“.

Република Србија  
Општина Ариље  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
01 број: 021- 6/2016, 31. 08. 2016. године

**Председник Скупштине општине**  
Драгиша Терзић

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Служени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012),), члана 32.став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 39. Статута Општине Ариље( „Службени гласник општине Ариље“, број 6/08, 6/10 и 5/14), Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

## **Одлуку о постављању привремених монтажних објеката и других покретних објеката на јавним површинама**

### **1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Овом одлуком уређује се поступак, начин и услови за постављање и уклањање привремених монтажних објеката (у даљем тексту: монтажни објекти) и других покретних објеката на површинама јавне намене (у даљем тексту: јавна површина), на територији општине Ариље.

#### **Монтажни објекти**

#### Члан 2.

Под монтажним објектима у смислу ове одлуке, подразумевају се објекти монтажне или монолитне конструкције, који служе за обављање привредних и других делатности и за задовољавање других потреба грађана, и то:

- 1) киосци;
- 2) летње баште;
- 3) зимске баште;
- 4) слободно стојеће витрине;
- 5) изложбени пултови;
- 6) тенде, перде;
- 7) објекти за извођење забавних програма;
- 8) расхладни уређаји;
- 9) апарати за кокице и друге печењарске производе;
- 10) тезге за излагање и продају књига, часописа, других публикација, компакт дискова и слично;

11) тезге за излагање продају цвећа, честитки, украсних предмета, уметничких сувенира, еко производа, уметничких слика и сл. предмета;

12) телефонске говорнице и поштански сандучићи;

13) објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација;

14) други објекти и уређаји односно покретни мобилијар (јарболи, држачи за бицикле, жардињере, објекти на дечијим игралиштима, стубови, кугле, ограде и сл).

### **Огласни објекти**

#### **Члан 3.**

Под огласним објектом, у смислу ове одлуке, подразумева се огласно средство помоћу кога се пословно име, личност, активност или услуга правног лица, предузетника или физичког лица препоручује или чини доступном примаоцу, као што су: огласни пано, транспарент, билборд, тотем, светлећа и друга рекламна ознака, који се постављају на отвореном простору, ради рекламирања.

### **Заузимање јавне површине на други начин**

#### **Члан 4.**

Под заузимањем јавне површине на други начин у смислу ове одлуке подразумева се обезбеђивање несметаног функционисања градилишта, постављање скела, смештај огрева, грађевинског или другог материјала и други случајеви постављања предмета или ствари на јавној површини.

### **Јавне површине**

#### **Члан 5.**

Под јавним површинама у смислу ове одлуке подразумевају се:

1) изграђено грађевинско земљиште које је у општој употреби и то:

- коловози, тротоари, пешачке и бицикличке стазе и траке, пешачка острва, тргови, мостови и кеј;
- аутобуска и такси стајалишта и паркиралишта;
- површине испред и око аутобуских, бензинских пумпи;
- јавне зелене површине, као и зелене површине између и око зграда, улични травњаци, паркови, скверови;
- пијаци, гробља и простор испред улаза у гробља и
- друге изграђене површине намењене за јавно коришћење,

2) неизграђено грађевинско земљиште, које је одговарајућим планским актом одређено за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина, до привођења овог земљишта планираној намени.

## **Отворени простор**

### **Члан 6.**

Под отвореним простором у смислу ове одлуке подразумева се јавна површина и друга површина са које се могу упућивати визуелне огласне поруке (фасада, кров зграде, ограда, површина која се додирује са јавном површином и сл.).

## **2. НАЧИН И УСЛОВИ ДАВАЊА У ЗАКУП ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ РАДИ ПРИВРЕМЕНОГ ПОСТАВЉАЊА МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА, ОГЛАСНИХ ОБЈЕКТА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА**

### **Програм**

#### **Члан 7.**

Локације за постављање одређених монтажних објеката (киоска, објеката за извођење забавних програма, објеката за одржавање политичких манифестација, објеката за одржавање културних, спортских и образовних манифестација), огласних објеката (билборда) и других објеката на јавним површинама на територији Општине Ариље утврђују се Програмом за постављање мањих монтажних и других објеката на јавним површинама (у даљем тексту: Програм), који је саставни део ове одлуке.

Програмом се одређује : опис локације, површина и број катастарске парцеле, намена и време коришћења привременог објекта и другог покретног објекта

Програм из става 2. овог члана доноси Скупштина општине на предлог ЈП "Дирекција за изградњу".

Измене и допуне Програма врше се по потреби, по поступку предвиђеном за доношење.

### **Давање у закуп локација**

#### **Члан 8.**

Давање у закуп локација на јавној површини у јавној својини општине за постављање монтажних објеката (киоска) и огласних објеката (билборда) врши се у поступку прикупљања понуда који спроводи комисија за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем.

Локације из става 1. овог члана дају се у закуп на одређено време, по правилу, на период од три године.

## Непосредна погодба

### Члан 9.

Локације на јавној површини ради привременог постављања монтажних објеката из члана 8. став 1. ове одлуке, могу се дати у закуп и непосредном погодбом, ако се постављање ових објеката врши за потребе државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе и организација које обављају јавну службу и послују средствима у државној својини, као и у другим случајевима кад је то у општем интересу.

Време трајања закупа и услове давања у закуп локације на јавној површини у случају из става 1. овог члана одређује Општинско веће на предлог Општинске управе надлежне за урбанизам и стамбено комуналне послове (у даљем тексту: Надлежна управа).

## Јавни позив за достављање понуда

### Члан 10.

Одлуку о објављивању јавног позива за достављање понуда ради давања у закуп локација из члана 8. став 1. ове одлуке, доноси Општинско веће, у складу са Програмом.

Садржина, време и начин објављивања јавног позива за достављање понуда су прописани овом одлуком а објављивање Огласа за јавно надметање спроводи Општинско веће.

Позив за достављање понуда из става 1. овог члана садржи, нарочито:

- опис и ближе податке о локацији;
- врсту монтажног, огласног и другог објекта који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања закупа;
- почетни износ закупнине;
- обавезу учесника да уплати депозит, који представља шестомесечни износ почетне закупнине за конкретну локацију;
- Форму, садржај понуде као и све доказе које понуђачи морају доставити;
- место и време отварања приспелих понуда;
- рок за достављање понуда и
- друге услове.

Понуде се достављају у писаној форми, на адресу Општине Ариље, са напоменом – НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА закуп локација на јавној површини у јавној својини општине за постављање монтажних објеката (киоска) и огласних објеката (билборда). У писарници

Општине Ариље ће бити наведено тачно време пријема сваке понуде са знаком сата и минута пријема.

Понуда Лица које није измирило своје обавезе по било ком основу према локалним јавним приходима, а које достави своју понуду, неће бити разматрана као ни лицу са којим је раскинут, односно коме је отказан уговор о закупу локације због неизвршавања обавеза из уговора и то у року од 3 године од дана раскида, односно отказа.

#### Члан 11.

Почетни износ закупнине у смислу ове одлуке утврђује се у зависности од зоне у којој се налази локација која се даје у закуп, а које су одређене Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

### Прикупљање понуда

#### Члан 12.

Поступак прикупљања понуда почиње објављивањем јавног позива из члана 10. овог правилника..

Јавни позив се објављује на интернет страници Општине Ариље, локалним средствима информисања – радио и телевизија и истиче се на огласним таблама.

Јавни позив ће бити истакнут 10 дана од дана објављивања.

Јавно отварање понуда ће се одржати најраније 8 дана по објављивању јавног позива, а тачан датум ће бити назначен у јавном позиву.

Поступак јавног отварања понуда спроводи Комисија за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем (у даљем тексту: Комисија), коју образује Општинско веће у складу са посебном одлуком.

Чланови комисије не могу бити лица која су у сукобу интереса.

Јавно отварање понуда се спроводи у време и на месту које је назначено у јавном позиву.

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

Комисија ће отворити понуде по редоследу приспећа.

Комисија сачињава записник о отварању понуда који потписују председник комисије сви присутни чланови и заменици и записничар. Примерак записника се у писаној форми уручује заинтересованим лицима која желе примерак записника.

Стручне и административне послове везане за давање у закуп локација из члана 8. став 1. ове одлуке врши Општинска управа.



## Записник о раду и предлог решења

### Члан 14.

Комисија у року од 8 дана од дана одржавања јавног отварања приспелих понуда подноси Већу записник о отварању понуда и Извештај о најповољнијој понуди – највећој понуђеној цени са ранг листом свих понуђача и предлог за доношење Решења о давању у закуп предметне јавне површине са најповољнијим понуђачем (у даљем тексту Извештај).

Понуде које ће бити разматране у Извештају Комисије који се доставља Већу морају бити благовремене, одговарајуће и потпуне. Понуде које не испуњавају ове услове ће бити посебно назначене као такве у Извештају као и понуде које су поднела лица из става 5. члана 10. овог правилника.

Критеријум за оцењивање најповољније понуде је највиша понуђена цена.

Уколико два или више понуђача понуди исту цену биће изабрана понуда која је раније приспела на адресу Општине Ариље.

## Решење о давању у закуп локације

### Члан 15.

Решење о давању у закуп локације из члана 8. став 1. ове одлуке доноси Општинско веће и оно је коначно.

Решење из става 1. овог члана садржи:

- податке о закупцу;
- опис и ближе податке о локацији;
- врсту монтажног, огласног објекта и другог објекта, који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања закупа;
- утврђени износ закупнине и
- обавезу закупца да, у року од 15 дана од дана доношења одлуке о давању у закуп, закључи са Општином уговор о закупу.

## Уговор о закупу локације

### Члан 16.

На основу решења Општинског већа, председник општине у име општине, закључује уговор о закупу са лицем коме се даје у закуп локација на јавној површини, ради постављања монтажног или другог објекта.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

- податке о конкретној локацији која се даје у закуп;
- врсту монтажног, односно другог објекта, који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања закупа;
- висину закупнине, рок и начин плаћања и
- остала права и обавезе.

### **Уступање објекта другом лицу**

#### **Члан 17.**

Лице које је закључило уговор о закупу локације у смислу члана 15. и 16. ове Одлуке и на основу истог прибавило одобрење/дозволу за постављање монтажног, огласног објекта односно другог објекта, може свој монтажни, огласни објекат односно други објекат уступити другом лицу на коришћење до истека рока на који је уговор о закупу локације закључен.

Уколико лице које је закључило уговор о закупу локације у смислу члана 15. и 16. ове одлуке, и поставило монтажни, огласни односно други објекат, правним послом пренесе на друго лице свој монтажни, огласни односно други објекат, лице које је постало нови власник монтажног, огласног односно другог објекта, може наставити са коришћењем локације на којој се објекат налази под условима садржаним у уговору о закупу са претходним власником монтажног, огласног односно другог објекта.

У случају из претходног става нови власник монтажног, огласног односно другог објекта дужан је да, у смислу члана 16. ове Одлуке, закључи нови уговор о закупу локације.

### **3. ПОСТАВЉАЊЕ И УКЛАЊАЊЕ МОНТАЖНИХ, ОГЛАСНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА**

#### **Правилник**

#### **Члан 18.**

Монтажни и други објекти могу се привремено постављати на јавним површинама односно огласни објекти на отвореном простору, под условом да се обезбеди сигурност пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају, заштита културно-историјских споменика и добара од општег интереса и очување и унапређење изгледа града, а нарочито доминантне и карактеристичне визуре града односно насељеног места.

Ближи технички услови за постављање објеката из става 1. овог члана утврђују се Правилником о техничким условима за привремено постављање монтажних, и других објеката на јавним површинама и огласних објеката на отвореном простору (у даљем тексту: Правилник), а нарочито: намену објекта који се поставља, врсту материјала од којих се

израђује објекат, тип, величину и изглед објекта, потребна техничка документација и одговарајуће дозволе и сл.

Правилником се посебно утврђују ближи услови за постављање огласних објеката на фасади, крову, огради и другим површинама на отвореном простору, које нису јавне.

Правилник доноси Општинско веће, а Стручне послове на припреми Правилника обавља Општинска управа.

### **Одобрење/дозвола**

#### **Члан 19.**

Решење којим се одобрава привремено постављање монтажних и других објеката, а за огласне објекте дозвољава (у даљем тексту: одобрење/дозвола), доноси Општинска управа на основу писменог захтева за издавање одобрења/дозволе за постављање монтажног објекта, огласног и другог објекта (у даљем тексту: захтев), у складу са Програмом, Правилником, овом одлуком и правилима урбанистичке струке., изузев за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно поред тога пута, за које одобрење издаје Ј.П. „Дирекција за изградњу“ Ариље.

Пре утврђивања предлога из става 1. ове одлуке, у зависности од врсте објекта који се поставља, подносилац захтева је дужан да прибави услове Дирекције.

### **Захтев**

#### **Члан 20.**

Подносилац захтева уз захтев подноси:

- 1) доказ о регистрованој делатности на начин утврђен важећим прописима;
- 2) пројекат, проспект са гаранцијом и лиценцама произвођача, односно извођача радова на постављању, скицу или фотографију са мерама које дефинишу величину објекта, у зависности од врсте објекта који се поставља;
- 3) уговор о закупу локације на јавној површини за мање монтажне и огласне објекте из члана 8. став 1. Ове Одлуке закључен са Дирекцијом, односно са другим корисником јавне површине;
- 4) уговор о накнади за уређивање грађевинског земљишта закључен са Дирекцијом за подносиоце захтева који нису закључили уговор о закупу локације у смислу члана 16. ове Одлуке, већ са другим корисником односно власником;
- 5) услове Службе за урбанизам за постављање у зависности од врсте објекта који се поставља;
- 6) доказ да нема дуговања према локалним јавним приходима
- 7) друге доказе у зависности од врсте монтажног, огласног или другог објекта.

Уколико се постављање монтажних и других објеката врши заузимањем саобраћајне површине, подносилац захтева мора да изради саобраћајни пројекат, према условима Ј.П., „Дирекција за изградњу“ Ариље и да прибави решење о давању сагласности на саобраћајни пројекат Општинске управе надлежне за саобраћај и исто приложи уз захтев.

Потребу израде саобраћајног пројекта из претходног става утврђује Дирекција приликом издавања услова за заузимање јавне површине.

Ако се постављање огласних и других објеката врши на површини која није јавна, поред услова утврђених овом одлуком потребан је доказ о власништву односно сагласност власника односно корисника те површине.

Захтев из става 1. овог члана, обавезно садржи време на које се тражи постављање мањег монтажног објекта, огласног и другог објекта.

Подносилац захтева који има одобрење за постављање монтажног објекта из члана 2. тачка 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 13) и 14) ове одлуке, а тражи постављање истог објекта на истој локацији и у наредној години, уз захтев подноси само доказ из става 1. тачке 7. овог члана.

Захтев из претходног става подноси се 15 дана пре истека времена утврђеног решењем о одобрењу.

Уколико се захтев из става 6. овог члана подноси после истека времена утврђеног одобрењем, уз захтев се подносе сви докази из става 1. овог члана.

### **Захтев за постављање летње баште**

#### **Члан 21.**

Захтев за постављање летње баште, слободно стојеће витрине, изложбеног пулта и расхладног уређаја, испред пословног простора у ширини објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља регистрована делатност, подноси се од 1. Марта до 15. марта текуће године.

После истека последњег рока из става 1. овог члана, могу се подносити захтеви за постављање монтажних објеката из става 1. овог члана уколико постоје услови, у смислу ове одлуке, за њихово постављање.

Ако се захтев из става 1. и 2. овог члана односи на период од 1. априла до 31. септембра текуће године, односно од 01. марта до 31. октобра текуће године у пешачкој зони, постављање монтажних објеката може се одобрити само у континуитету за наведени период.

### **Време на које се одобрава/дозвољава постављање**

#### **Члан 22.**

Време на које се одобрава/дозвољава постављање монтажног објекта, огласног објекта и другог објекта утврђује се у зависности од врсте објекта и оно, по правилу, не може бити дуже од три године.

Изузетно од става 1. овог члана локације за постављање балон хала спортске намене могу се дати на период до пет година.

Изузетно од одредаба става 1. овог члана, монтажни и други објекти који нису посебно набројани у овој одлуци, а имају карактер привременог објекта или је њихово постављање дозвољено одлукама надлежних органа, могу се поставити и на дужи период зависно од њихове намене.

Одредбе става 1. и 2. овог члана не односе се и на телефонске говорнице, које у складу са овом одлуком поставља надлежно јавно предузеће.

У случају из става 4. овог члана рок утврђује Општинско веће уз прибављено мишљење Општинске управе.

#### Члан 23.

Постављање мањих монтажних објеката из члана 2. тачке 3), 4), 5), 6), 8), 9) и 10) ове одлуке одобрава се на период до 12 месеци, а за објекте из члана 2. тачке 4), 5) и 8) који су постављени испред пословног простора у ширини објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља регистрована делатност до 31. децембра текуће године.

#### Члан 24.

По истеку времена утврђеног одобрењем/дозволом односно уговором, монтажни, огласни и други објекат се мора уклонити, а јавна површина довести у првобитно стање.

Монтажни, огласни и други објекат ће се уклонити са јавне површине и отвореног простора и пре истека времена утврђеног одобрењем/дозволом односно уговором, ако власник објекта:

- не измири обавезе по уговору о закупу локације на јавној површини дуже од три месеца од дана настале обавезе;
- не постави монтажни, огласни и други објекат у складу са издатим одобрењем/дозволом односно уговором;
- монтажни, огласни и други објекат користи супротно утврђеној намени.

Монтажни, огласни и други објекат ће се уклонити са јавне површине пре истека времена утврђеног одобрењем/дозволом односно уговором и у случају:

- када се земљиште на коме је постављен објекат приводи планираној намени и
- када се изводе радови на јавној површини.

Одобрење/дозвола односно уговор обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

У случају непоступања по ставу 1, 2. и 3. овог члана, послове уклањања монтажних објеката обављаће надлежно јавно предузеће, по решењу Општинске управе.

### **Одбијање издавања одобрења/дозволе**

#### **Члан 25.**

Општинска управа може да одбије издавање одобрења/дозволе из члана 19. Ове одлуке, ако утврди да би постављање монтажног, огласног или другог објекта на јавној површини угрозило сигурност пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају и заштиту културно-историјских споменика и добара од општег интереса или нарушило очување и унапређење изгледа града односно насељеног места.

Одредбе претходног става односе се и на закључивање уговора из члана 16. Ове одлуке.

## **4. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПОЈЕДИНИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА**

### **Киоск**

#### **Члан 26.**

Киоск је монтажно-демонтажни објекат површине, по правилу до 25 м<sup>2</sup>, који служи за обављање занатско-услужних и других делатности које не утичу штетно на животну средину.

Тип односно изглед киоска који се може поставити на јавној површини ближе је утврђен Програмом.

### **Уклањање киоска**

#### **Члан 27.**

Поред случајева предвиђених чланом 24. ове одлуке, киоск се може уклонити и пре истека времена утврђеног решењем о одобрењу, уколико се локација на којој је постављен брише са списка локација за постављање мањих монтажних објеката предвиђених Правилником.

### **Уступање другом лицу**

#### **Члан 28.**

Лице које је на основу закљученог уговора о закупу локације и прибављеног одобрења поставило киоск, може свој киоск уступити другом лицу на коришћење до истека рока на који је закључен уговор о закупу локације, под условом да делатност која ће се у киоску обављати није у супротности са важећим Програмом.

Уколико лице које је прибавило одобрење за постављање киоска на основу уговора о закупу локације на јавној површини, правним послом пренесе на друго лице киоск, лице које је постало нови власник киоска може прибавити одобрење за постављање киоска на своје име до истека рока на који је локација издата у закуп, под условом да са Општином закључи уговор за закупу локације на којој се киоск налази, којим преузима обавезе претходног власника киоска и испуни друге утврђене услове.

Уколико наступи смрт или инвалидност лица које је закључило уговор о закупу локације на јавној површини, одобрење за постављање киоска може се издати његовом брачном другу, деци или родитељима под условом да делатност коју ће у киоску обављати није у супротности са важећим Програмом.

### **Летња башта**

#### **Члан 29.**

Летња башта је објекат намењен угоститељској делатности који се поставља на јавној површини испред пословног простора у коме се делатност обавља, по правилу, у ширини објекта или дела објекта, који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност.

Изузетно од става 1. овог члана, летња башта може се:

- поставити изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, ако испред тог пословног простора не постоје технички услови за постављање летње баште, а власник, односно корисник пословног простора у суседном објекту, односно преосталом делу објекта није поднео захтев за прибављање одобрења у року из члана 21. став 1. ове одлуке;

- проширити и изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, ако власник, односно корисник пословног простора у суседном објекту, односно преосталом делу објекта није поднео захтев за прибављање одобрења из члана 21. став 1. ове одлуке.

Летња башта не може да се постави испред киоска, осим на градској плажи.

### **Критеријуми за постављање – проширење летње баште**

#### **Члан 30.**

Ако има два подносиоца захтева за постављање односно проширење летње баште, приоритет има власник односно корисник пословног простора-подносилац захтева за постављање летње баште из члана 29. став 2. алинеја 1. ове одлуке у ширини која одговара ширини објекта, односно дела објекта коју захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, а на преосталом делу ће се дозволити проширење летње баште применом следећих критеријума:

- уколико је један захтев за проширење летње баште мањи, а други већи од половине укупне ширине преостале локације, прво ће се одобрити проширење летње баште подносиоцу захтева за мању ширину, а преостали део ће се дозволити другом подносиоцу захтева,

- уколико је сваки од захтева за проширење летње баште већи од половине укупне ширине преостале локације, проширење летње баште ће се дозволити у једнакој ширини.

Ако има два подносиоца захтева за проширење летње баште у смислу члана 29. става 2. алинеја 2. ове одлуке за исту локацију, за различиту ширину, а захтевима се не може удовољити у целини, проширење летње баште ће се дозволити применом критеријума из става 2. алинеја 1. и 2. овог члана.

#### Члан 31.

Летња башта мора бити постављена тако, да површина коју заузима, по правилу, представља јединствену целину.

Ближи услови за постављање летње баште, изглед и величина прописују се Правилником.

#### **Период у коме се поставља**

#### Члан 32.

Летње баште се постављају у периоду од 01. марта до 31. октобра текуће године.

#### **Зимска башта**

#### Члан 33.

Зимска башта је приземан објекат угоститељске намене постављен на јавној површини, наслоњен на зид објекта или дела објекта у коме се обавља угоститељска делатност, монтажном демонтажне конструкције, наткривен, са транспарентним зидом према јавној површини максимално налегајуће површине одређене површином зида основног објекта на који се наслања.

Осим зимске баште из претходног става, зимска башта је и летња башта затвореног типа, која се поставља у периоду од 1. октобра текуће године до 31. марта наредне године, а коју чине столови, столице и одговарајући лако покретљиви монтажном-демонтажни елементи.

Ближи технички услови за постављање зимске баште, изглед и величина, као и потребна техничка документација прописују се Правилником.



### **Слободно стојећа витрина**

#### **Члан 34.**

Слободно стојеће витрине су објекти изграђени од одговарајућег материјала који се постављају на јавним површинама испред или у непосредној близини пословног простора са наменом за излагање робе ван пословног простора.

Ближи технички услови за постављање слободно стојеће витрине, тип и величина прописују се Правилником.

#### **Члан 35.**

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање слободно стојеће витрине дужан је да уз захтев приложи доказ о власништву или праву коришћења пословног простора који се налази у непосредној близини јавне површине на којој се поставља слободно стојећа витрина.

### **Изложбени пулт**

#### **Члан 36.**

Изложбени пулт је монтажна конструкција постављена уз пословни или испред пословног објекта са наменом за излагање робе која се у пословном објекту продаје.

Ближи технички услови за постављање изложбеног пулта, изглед и величина прописују се Правилником.

### **Тенда**

#### **Члан 37.**

Тенда је слободно стојећа конструкција са одговарајућим застором са наменом за заштиту од сунца.

Одобрење за постављање тенде може се издати само уз одобрење за постављање летње баште. Ближи технички услови за постављање тенде, изглед и величина прописују се Правилником.

### **Перда**

#### **Члан 38.**

Перда је конструкција са одговарајућим застором која се поставља на фасаду објекта, изнад зидног отвора са наменом за заштиту од сунца.

Ближи технички услови за постављање перде, изглед и величина прописују се Правилником.

#### **Постављање перде**

**Члан 39.**

Постављање перде може се одобрити правном или физичком лицу односно власнику или кориснику пословног простора у објекту на чију фасаду се поставља.

**Друге врсте слободно стојећих надстрешница****Члан 40.**

Друге врсте слободно стојећих надстрешница не могу се постављати на јавним површинама као самостални објекти.

**Објекти за извођење забавних програма****Члан 41.**

Монтажни објекат за извођење забавних програма у смислу одредаба ове одлуке је скуп конструктивних елемената, уређаја, апарата и друге опреме који се монтирају и постављају на јавну површину ради извођења забавних програма (циркус, забавни парк, апарати за забаву и сл.).

Мањи монтажни објекти из става 1. Овог члана постављају се на јавну површину у складу са Правилником.

**Расхладни уређаји****Члан 42.**

Расхладни уређаји у смислу ове одлуке су уређаји за продају напитака, сладоледа и крема. Ближи услови за постављање расхладних уређаја, прописују се Правилником, а ималац дозволе дужан је да уз уређај постави суд за смеће.

**Апарати за кокице и друге печењарске производе****Члан 43.**

Апарати за кокице и друге печењарске производе могу се постављати на јавним површинама. При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Тип и величина апарата прописују се Правилником.

**Тезге за излагање и продају књига, часописа и сл.****Члан 44.**

Тезге за излагање и продају књига, часописа и других публикација, компакт-дискова и слично, је монтажна конструкција која може да се постави на јавној површини.

При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Тип, односно изглед пулта ближе се прописује Правилником.

### **Тезге за излагање и продају цвећа, честитки, украсних и сл. предмета**

#### **Члан 45.**

Тезге за излагање и продају цвећа, честитки, украсних предмета, уметничких сувенира, еко производа, уметничких слика и сл. предмета може да се постави на јавној површини поводом обележавања државних, верских и других празника и то:

- 1) божићних и новогодишњих празника у периоду од 15. децембра текуће године до 15. јануара наредне године;
- 2) празника 8. марта у периоду од 1. До 10. марта текуће године;
- 3) ускршњих празника у укупном трајању најдуже 15 дана рачунајући време пре наступања празника и за време празника.

Рокови за подношење захтева за постављање тезги из става 1. овог члана су за:

- тезге из става 1. тачка 1. Овог члана, од 15. новембра, до истека рока на који се може поставити;
- тезге из става 1. тачка 2. Овог члана, од 1. фебруара до истека рока на који се може поставити;
- тезге из става 1. тачка 3. Овог члана, од 25 дана пре наступања празника до краја празника. При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев. Једном подносиоцу захтева може се одобрити највише два пулта.

Тип, односно изглед тезге (пулта) и начин постављање ближе се прописује Правилником.

### **Телефонске говорнице и поштански сандучићи**

#### **Члан 46.**

Телефонске говорнице и поштански сандучићи, које на јавној површини поставља надлежно Јавно предузеће могу бити слободностојећи и зидни.

Уколико се телефонске говорнице односно поштански сандучићи постављају на јавну површину као слободно стојећи, поред подношења доказа предвиђених чланом 20. Ове одлуке надлежно Јавно предузеће дужно је да уз захтев приложи и сагласности јавних предузећа која су власници осталих инсталација са којима се инсталације овог јавног предузећа додирују или укрштају.

Тип и величина, као и начин постављања телефонских говорница прописује се Правилником.

### **Објекат за одржавање политичких манифестација**

**Члан 47.**

Објекти за одржавање политичких манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања политичких манифестација.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Програмом.

**Објекат за одржавање сајамских манифестација****Члан 48.**

Објекти за одржавање сајамских манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања сајамских манифестација.

Постављање објеката из става 1. Овог члана, може се одобрити подносиоцу захтева највише два пута у току године, с тим што између два постављања не може проћи мање од 30 дана.

Време на које се одобрава постављање објеката из става 1. овог члана, по једном захтеву не може бити дуже од 15 дана.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Програмом.

Објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација

**Члан 49.**

Објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања културних, спортских и образовних манифестација.

Постављање објеката из става 1. Овог члана, може се одобрити само надлежној Општинској управи и установама чији је оснивач Општина.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Програмом.

**Други објекти и уређаји****Члан 50.**

Општинска управа ће одобрити постављање других објеката и уређаја уколико то није у супротности са одредбама ове одлуке, Програмом и Правилником.

**5. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ОГЛАСНИХ ОБЈЕКТА****Огласни објекти****Члан 51.**

Огласни објекти из члана 3. ове одлуке постављају се на отвореном простору ради рекламирања у складу са Правилником и Програмом у складу са овом одлуком.

Тип, величина и услови за постављање огласних објеката, као и потребна техничка документација ближе се утврђује Правилником.

### **Огласни пано**

#### **Члан 52.**

Огласни пано је огласни објекат за слободно оглашавање, који користе грађани и друга заинтересована лица за истицање плаката, огласа, обавештења и слично, ради информисања и обавештавања о одржавању забавних, културних и спортских манифестација, обављању делатности и слично, као и посмртне плакате и друге сличне огласе и обавештења.

Огласни пано поставља град односно месна заједница за потребе грађана и других заинтересованих лица.

Месна заједница је дужна да пре постављања огласног паноа из става 1 овог члана прибави услове ЈП “Дирекција за изградњу“ Општине Ариље.

Набавку, постављање и одржавање огласног паноа из става 1. овог члана у име и за рачун општине врши Дирекција.

### **Слободно лепљење плаката**

#### **Члан 53.**

Слободно лепљење плаката и других рекламних и огласних порука није дозвољено и местима која нису предвиђена за те намене.

### **Транспаренти**

#### **Члан 54.**

Транспарент служи за рекламирање делатности и оглашавање манифестације културног, спортског или забавног карактера, који постављају правна лица или предузетници у складу са Правилником.

Транспарент за рекламирање поставља се најдуже до 30 дана, а транспарент за оглашавање манифестације културног, спортског или забавног карактера до завршетка трајања манифестације.

### **Билборд**

#### **Члан 55.**

Билборди су огласни објекти, који се постављају на отвореном простору ради презентовања, обавештавања и рекламирања у складу са Правилником и Програмом.

## **Рекламне ознаке**

### **Члан 56.**

Рекламне ознаке су огласни објекти који се, у складу са Правилником постављају на отвореном простору ради рекламирања и могу бити неосветљене, светлеће и просветљене.

Рекламне ознаке у смислу става 1. Овог члана су панои, писане рекламе, светлеће рекламе, дисплеји, рекламе са електронском изменом светлећих порука и сл. које се постављају на отвореном простору, на којима привредна друштва, друга правна лица и предузетници рекламирају делатност за сопствене потребе или на којима привредна друштва, друга правна лица и предузетници регистровани за обављање делатности рекламирања, односно маркетинга, у комерцијалне сврхе рекламирају делатност, производе и услуге трећих лица или пружају услуге сервисних информација.

Постављање рекламних ознака из става 1. и 2. овог члана дозвољава се на период до 12 месеци. На постављање рекламних ознака из става 1. и 2. ове одлуке на истој локацији и у наредној години примењују се одредбе члана 20. став 5, 6. и 7. ове одлуке.

## **6. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ДРУГИХ ОБЈЕКТА**

### **Надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају**

#### **Члан 57.**

Надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају се поставља на аутобуско стајалиште и служи као заштита од атмосферских прилика.

Када надстрешницу поставља Општина набавку, постављање и одржавање у име и за рачун града врши Дирекција.

Изглед и ближи услови за постављање овог објекта прописују се Правилником у складу са посебним прописима везаним за безбедно одвијање свих видова саобраћаја.

### **Балон хала спортске намене**

#### **Члан 58.**

Балон хала спортске намене је монтажни привремени типски објекат лагане конструкције, од монтажном демонтажних елемената, са зидовима и кровним покривачем од импрегнираног или пластифицираног платна или другог сличног материјала, који се поставља као самостални објекат у функцији спортских активности.

Величина, изглед, начин постављања, као и потребна техничка документација за овај објекат ближе се прописује Правилником.

#### **Члан 59.**

Постављање и уклањање балон хала спортске намене на површинама које нису јавне врши се у складу са одредбама члана 18, 19, 21, 22. и 25. ове одлуке.

### Члан 60.

Подобност за употребу киоска, зимске баште, надстрешнице за склањање људи у јавном саобраћају и балон хале спортске намене утврђује се техничким прегледом.

Технички преглед објеката из става 1. овог члана врши Комисија за технички преглед образована по прописима о планирању и изградњи.

О свом налазу Комисија за технички преглед сачињава извештај.

На основу извештаја Комисије за технички преглед, Општинска управа доноси решење о употребној дозволи.

На решење из претходног става може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања.

## **8. ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ НА ДРУГИ НАЧИН**

### **Заузимање ради обезбеђења градилишта**

#### Члан 61.

Јавна површина се може привремено заузети и ради обезбеђења градилишта или постављања градилишних скела у циљу изградње, реконструкције или одржавања грађевинских објеката, на основу решења Општинске управе управе.

Ради прибављања решења из става 1. Овог члана, уз захтев је потребно приложити:

- решење о грађевинској дозволи (код изградње, доградње и реконструкције), решење којим се одобрава извођење радова на инвестиционом одржавању објекта, уклањању препрека за особе са инвалидитетом, адаптацији, санацији и промени намене објекта без извођења грађевинских;
- шему организације или скицу заузимања са планираном површином заузете јавне површине;
- услове Дирекције за заузимање јавне површине и услове за враћање у првобитно стање и
- по потреби и другу документацију.

Пре доношења решења из става 1. Овог члана, подносилац захтева је дужан да уплати комуналну таксу и новчану накнаду односно депонује средства за враћање јавне површине у првобитно стање, ако је то уређено посебном одлуком.

Решење из става 1. овог члана обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

## **Заузимање ради депоновања грађевинског материјала и др.**

### **Члан 62.**

Јавна површина се може привремено заузети и ради депоновања грађевинског материјала, огрева и других сличних предмета и ствари, под условом да подносилац захтева нема могућности да исте смести у оквиру своје парцеле.

Надлежна управа може решењем одобрити привремено заузимање јавне површине у смислу овог члана, уколико подносилац захтева приложи услове Дирекције за заузимање јавне површине и враћање у првобитно стање и плати прописану комуналну таксу и новчану накнаду односно депонује средства за враћање јавне површине у првобитно стање, ако је то уређено посебном одлуком.

Решење из претходног става обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

### **Члан 63.**

Забрањено је користити улицу, трг и другу јавну површину у сврху продаје робе или у сврху вршења других делатности изван продајног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено законом или другим прописима Општине.

Забрањено је на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу постављати и смештати објекте као што су дашчаре, гараже, оставе и слично.

### **Члан 64.**

Уколико заузимање јавне површине из члана 62. и 63. ове одлуке захтева промену режима саобраћаја, подносилац захтева мора да изради саобраћајни пројекат и да прибави решење о давању сагласности на саобраћајни пројекат општинске управе надлежне за саобраћај, према условима Дирекције.

Потребу израде саобраћајног пројекта из претходног става утврђује Дирекција приликом издавања услова за заузимање јавне површине.

## **9. НАДЗОР**

### **Надзор**

### **Члан 65.**

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Општинска управа, а инспекцијски надзор врши грађевински и комунални инспектор (у даљем тексту: надлежни инспектор).



## **Инспекцијски надзор**

### **Члан 66.**

Грађевински инспектор врши надзор над спровођењем одредаба ове одлуке којима се уређује постављање зимске баште, киоска, балон хала спортске намене и надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају.

Комунални инспектор врши надзор над спровођењем одредаба ове одлуке којима се уређује постављање осталих монтажних објеката, огласних објеката и других објеката, заузимања јавне површине на други начин.

## **Овлашћења надлежног инспектора**

### **Члан 67.**

У вршењу инспекцијског надзора, надлежни инспектор је овлашћен да наложи отклањање утврђених недостатака и предузме следеће мере, ако:

- 1) утврди да неко лице поставља или је поставило монтажни или други објекат на јавну површину односно огласни објекат на отворен простор без решења о одобрењу/дозволи, наложиће решењем рушење односно уклањање мањег монтажног или другог објекта односно огласног објекта и довођење јавне површине у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица;
- 2) утврди да неко лице поставља или је поставило монтажни објекат или други објекат на јавну површину односно огласни објекат на отворен простор у супротности са издатим решењем о одобрењу или га користи супротно утврђеној намени, одредиће рок у коме је исто дужно да утврђену неправилност отклони;
- 3) утврди да лице из тачке 2. овог члана у остављеном року није поступило по датом налогу, решењем ће наложити рушење односно уклањање мањег монтажног или другог објекта односно огласног објекта и довођење јавне површине у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица;
- 4) ако је неко лице заузело јавну површину на други начин, без решења којим се заузимање јавне површине одобрава, решењем ће наложити уклањање предмета или ствари са јавне површине и довођење исте у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица;
- 5) покренуће прекршајни поступак, ако се за то стекну услови.

## **Решење инспектора**

### **Члан 68.**

Уколико инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да је време утврђено одобрењем/дозволом, односно решењем о заузимању јавне површине на други начин истекло, наложиће решењем кориснику рушење односно уклањање монтажног, огласног објекта или другог објекта, ствари или предмета и довођење јавне површине у првобитно стање.

Уколико је наступио неки од разлога утврђен у овој одлуци за уклањање мањег монтажног, огласног или другог објекта, пре истека времена на које је постављање одобрено, инспектор ће наложити решењем кориснику да уклони објекат и доведе јавну површину у првобитно стање.

Уколико у случају из става 1. и 2. Овог члана корисник не уклони мањи монтажни објекат, огласни објекат или други објекат у остављеном року, исти ће бити уклоњен принудним путем о трошку корисника.

### **Жалба на решење инспектора**

#### **Члан 69.**

На решење инспектора донето по одредбама ове одлуке може се уложити жалба Општинском већу, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Жалба изјављена на решење инспектора не задржава извршење решења.

## **10. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 70.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако:

- постави монтажни, огласни или други објекат без одобрења/дозволе односно уговора (члан 19. и члан 24. ове одлуке)
- заузме јавну површину на други начин без решења којим се заузимање јавне површине одобрава (члан 62. ове одлуке)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 динара.

#### **Члан 71.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице и предузетник ако лепи плакате и друге рекламне и огласне поруке на огласним објектима и местима, која нису предвиђена за ту намену (члан 56. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се у фиксном износу и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 динара.

**Члан 72.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако:

1. монтажни објекат на јавну површину не постави у складу са издатим одобрењем или га користи супротно утврђеној намени;
2. огласни објекат на отвореном простору не постави у складу са издатом дозволом или га користи супротно утврђеној намени;
3. други објекат не постави у складу са издатим одобрењем;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

**Члан 73.**

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако не поступи по решењу надлежног инспектора.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник ако не поступи по решењу надлежног инспектора.

За прекршај из става 1. и 2. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 1.000,00 до 25.000,00 динара.

**Члан 74.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај из члана 63. правно лице и предузетник.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај из члана 63. одговорно лице у правном лицу и физичко лице.

**11. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 75.**

Поступци покренути по захтеву странке за издавање одобрења или по службеној дужности, у којима није донето првостепено решење, окончаће се по одредбама ове одлуке.

**Члан 76.**

До доношења аката којима ће се извршити статусне промене ЈП „Дирекција за изградњу“ Ариље, послове из ове одлуке обављаће ЈП „Дирекција за изградњу“ Ариље, а након статусних промена Општинска управа општине Ариље.

**Члан 77.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о постављању привремених објеката („Општински службени гласник“ број 14/1/97).

**Члан 78.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ариље“.

Република Србија  
Општина Ариље  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
01 број: 352- 35/2016, 31. 08. 2016. године

**Председник Скупштине општине**  
Драгиша Терзић

На основу члана 20. став 1. тачка 13. и члана 32. став 1. тачка 6). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07 и 83/2014 - др. закон), члана 57. и 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 68/2015), члана 4. став 1. и члана 39. став 3. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, бр. 65/2013 и 13/2016), и члана 39. Статута општине Ариље („Службени гласник општине Ариље“ број 6/08, 6/10 и 5/14), Скупштина општине Ариље на седници одржаној дана 31. 08. 2016. године, донела је

## **ОДЛУКУ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АРИЉЕ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови и начин обављања такси превоза путника у друмском саобраћају и инспекцијски надзор над истим, уређују се посебни услови које треба да испуни превозник, карактеристике и обележја такси возила и начин обављања такси превоза путника на територији општине Ариље.

#### **Члан 2.**

Такси превоз је вид јавног превоза путника тј., ванлинијски превоз путника који се обавља путничким возилом у складу са Законом о превозу путника у друмском саобраћају ( у даљем тексту Закон) и овом одлуком.

#### **Члан 3.**

Општинско веће општине Ариље у складу са Законом и саобраћајно техничким условима доноси Програм којим се дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује број такси возила.

Саобраћајно технички услови из става 1. овог члана дефинишу се за петогодишњи плански период, на основу карактеристика превозних захтева – вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији општине Ариље.

#### **Члан 4.**

Поједини изрази, употребљени у овој Одлуци, имају следећа значења:

1) **„Такси превоз“** јесте ванлинијски превоз путника који се обавља путничким аутомобилом који испуњава услове прописане законом и овом одлуком;

2) **„Ванлинијски превоз“** јесте јавни превоз за који се услови превоза утврђују посебно за сваки превоз;

3) **„Такси превозник“** је правно лице (привредно друштво или друго правно лице) или предузетник коме је сходно одредбама закона и ове одлуке одобрено обављање такси превоза;

4) **„Таксиметар“** је мерни инструмент који стално, за време вожње или стајања у току вожње, аутоматски израчунава и показује цену вожње, у зависности од пређеног пута и укупног трајања вожње;

5) **“Такси тарифа“** је скуп јединичних цена за старт, пређени километар, време чекања, долазак на адресу по позиву и превоз пртљага по комаду, о чему се путници обавештавају пре уласка у такси возило, а примењује се у зависности од доба дана или ноћи, од дана у недељи (радни дан, недеља или државни празник) и подручја на коме се вожња обавља (ужа или шира територија јединице локалне самоуправе и територије других јединица локалне самоуправе) и која је учитана у мерни инструмент;

6) **„Такси стајалиште“** је место на јавној саобраћајној или другој посебно уређеној површини које је одређено и уређено за пристајање такси возила, чекање и пријем

путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима;

7) **„Такси возач“** је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код правног лица и који испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком;

8) **„Такси возило“** је путничко моторно возило намењено за обављање такси превоза које испуњава услове одређене Законом и овом Одлуком;

9) **„Такси дозвола возача“ (легитимација)** је идентификациона исправа коју издаје Општинска управа општине Ариље, коју такси возач носи са собом приликом обављања делатности и коју је дужан да покаже на захтев овлашћеног лица и која садржи пословно име правног лица или предузетника, редни број, име и презиме такси возача, статус такси возача (предузетник или запослени), јединствени матични број грађана - такси возача (ЈМБГ), адресу и фотографију;

10) **„Такси дозвола возила“** је исправа коју издаје Општинска управа општине Ариље за свако такси возило које испуњава услове за обављање такси превоза у складу са Законом и овом Одлуком;

## II ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

### Члан 5.

Такси превоз обавља се на основу одобрења за обављање такси превоза.

Одобрење за обављање такси превоза Општинска управа општине Ариље издаје правном лицу и предузетнику чија је претежна делатност такси превоз и који су за обављање те делатности регистровани у Регистру привредних субјекта, у складу са Законом којим се уређује регистрација привредних субјеката.

Одобрење из става 2. овог члана важи само на територији општине Ариље.

Изузетно, такси превозник може да обави такси превоз преко или на територији општине, од које нема издато важеће одобрење за обављање такси делатности, ако је такси превоз започет на територији општине од које превозник има издато важеће одобрење за обављање такси превоза.

Превозник који обави превоз у смислу става 4. овог члана, обавезан је да одмах по обављеном такси превозу уклони кровну ознаку и не може да пружа услуге такси превоза на територији општине Ариље.

### Члан 6.

Такси превозник може да почне са радом, односно да обавља такси превоз, када поред Законом утврђених услова испуни и посебне услове утврђене овом Одлуком.

#### Предузетник – физичко лице

### Члан 7.

Предузетник – физичко лице може да обавља такси превоз уколико испуњава и следеће посебне услове:

1. Да поседује возачку дозволу „Б“ категорије најмање 5 година;
2. Да има најмање осмогодишњу школу;
3. Да је власник или корисник најмање једног возила по основу уговора о лизингу, које испуњава услове утврђене Законом и овом одлуком;

4. Да није правоснажно осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, против полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира;
5. Да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање такси превоза, односно да му правоснажном пресудом о прекршају није изречена заштитна мера забране обављања такси превоза, док трају правне последице осуде, односно мере, што се доказује уверењем које није старије од 6 месеци;
6. Да му није изречена мера забране управљања моторним возилом „Б“ категорије, што се доказује уверењем које није старије од 6 месеци;
7. Да поседује лекарско уверење о способности возача за управљање возилом којим се обавља такси превоз, (за професионалне возаче, које није старије од три године);
8. Да је извршен естетски преглед такси возила од стране инспектора за (друмски) саобраћај Општинске управе, што се доказује решењем о испуњености услова прописаних Законом и овом Одлуком;
9. Да има пребивалиште на територији општине Ариље;
10. Ако физичко лице намерава да такси превоз обавља као запослени у правном лицу регистровано за обављање ове врсте делатности онда мора имати закључен уговор о раду са правним лицем;
11. Такси превозник је у обавези да поседује полису за осигурање путника од последица несрећног случаја у јавном превозу.

#### Правно лице

#### **Члан 8.**

Правно лице за обављање такси превоза мора да испуни следеће услове:

1. Да је регистровано за обављање такси превоза као претежне делатности у складу са Законом и овом Одлуком;
2. Да има седиште на територији општине Ариље;
3. Да је власник најмање једног регистрованог путничког возила, односно корисник такси возила по основу уговора о лизингу;
4. Да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање такси превоза, односно да му правоснажном пресудом о прекршају није изречена мера забране обављања такси превоза, док трају правне последице осуде, односно мере, што се доказује уверењем које није старије од 6 месеци;
5. Да има уговор о раду са запосленим такси возачем;
6. Да има пријаву на обавезно социјално осигурање (образац М) за запосленог такси возача.

## Такси возач

**Члан 9.**

Такси возач је физичко лице које обавља такси превоз као предузетник или као запослени код правног лица, у складу са Законом и овом Одлуком.

Такси возач, запослен код правног лица, мора да испуњава посебне услове прописане овом Одлуком које се односе на физичко лице – предузетника, осим услова из члана 7. тачка 3) ове Одлуке.

Такси возач може обављати такси превоз само са важећом такси легитимацијом.

## Такси возило

**Члан 10.**

Путничко возило за обављање такси превоза, поред општих услова прописаних Законом, мора да испуњава и следеће посебне услове:

1. Да је фабрички произведено и има највише пет седишта, рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата;
2. Да има уграђен таксиметар који је исправан, пломбиран и баждарен у складу са важећим Ценовником, да је постављен тако да износ на таксиметру буде видљив путнику;
3. Да има потврду о баждарењу таксиметра издату од овлашћеног сервисера;
4. Да има блок рачун у коме је сваки лист оверен печатом, који је дужан да изда на захтев путника;
5. Да је возило регистровано на територији републике Србије;
6. Да има светлећу кровну ознаку „ТАХИ“, која је са обе стране истог изгледа, опремљена уређајем са осветљењем и садржи податке у складу са овом Одлуком;
7. Да је уредно, чисто и без оштећења (естетски изглед);
8. Да има исправну инсталацију за вентилацију и грејање;
9. Да има оверен важећи Ценовник, постављен тако да његов садржај буде видљив путницима, као и да на задњим бочним стаклима има истакнуте цене такси превоза у складу са важећим Ценовником;
10. Да поседује исправан противпожарни апарат;
11. Да има на видном месту истакнуту такси легитимацију возила и такси легитимацију возача;
12. Да возило има регистарске таблице словне ознаке **ТХ**.

О испуњености услова из става 1. Овог члана, саобраћајни инспектор врши преглед возила, сачињава записник о извршеном прегледу возила на основу кога Општинска управа издаје такси дозволу возила.

Изглед, величину, облик кровне и других ознака на возилу, као и боју возила прописане Општинско веће посебним актом на предлог Општинске управе.



## Одобрење за обављање такси превоза

**Члан 11.**

Захтев за издавање одобрења за обављање такси превоза, правно и физичко лице подносе Општинској управи општине Ариље.

Уз захтев из става 1. овог члана подносилац захтева прилаже и следећа документа:

1. Фотокопија возачке дозволе,
2. Фотокопија личне карте (очитана лична карта)
3. Лекарско уверење за професионалне возаче,
4. Уверење да није правоснажно осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело противживота и тела, против полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира,
5. Уверење да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање такси превоза, односно да му правоснажном пресудом о прекршају није изречена заштитна мера забрене обављања такси превоза, док трају правне последице осуде, односно мере, које није старије од 6 месеци,
6. Уверење да му није изречена мера забране управљања моторним возилом „Б“ категорије, које није старије од 6 месеци.

Захтев из става 1. овог члана, за физичко лице запослено у правном лицу подноси послодавац.

Општинска управа општине Ариље издаје Решење којим се одобрава обављање такси превоза, уколико су испуњени услови прописани Законом и посебни услови из члана 3. и чланова од 7. до 10. ове Одлуке.

**III ТАКСИ ИСПРАВЕ****Члан 12.**

Општинска управа надлежна за послове организације и начина обављања такси превоза, на основу Решења регистра привредних субјеката о упису правног лица или предузетника за обављање делатности такси превоза, као претежне делатности и одобрења из члана 11. став 4. Ове Одлуке, издаје такси исправе о којима води посебан регистар.

Такси исправе су: Такси дозвола возача (легитимација) и такси дозвола возила.

Изглед такси исправа из става 2. овог члана одређује Општинско веће посебним актом, на предлог Општинске управе.

Набавку образаца такси исправа врши Општинска управа.

Такси дозвола возача (легитимација)

**Члан 13.**

Такси дозвола возача (легитимација) је идентификациона исправа коју такси возач носи са собом приликом обављања делатности и коју је дужан да покаже на захтев овлашћеног лица.

Такси дозвола возача садржи: пословно име правног лица или предузетника (подаци о превознику), име и презиме такси возача, статус такси возача (предузетник или запослени),

јединствен матични број грађана – такси возача (ЈМБГ), адресу и фотографију, редни број регистра, датум издавања, заштитни број обрасца, печат и потпис лица овлашћеног за издавање и друге податке одређене прописима који се односе на ову област.

#### **Члан 14.**

Подносилац захтева за издавање такси дозволе возача дужан је да уз захтев приложи следећу документацију:

1. Фотокопију возачке дозволе;
2. Фотокопију личне карте (очитану личну карту);
3. Фотокопију уговора о раду за такси возача;
4. Пријаву на обавезно социјално осигурање (образац М);
5. Решење о регистрацији или извод из АПР (предузетник);
6. Одобрење за обављање такси превоза;
7. Две фотографије формата 25мм x 35 мм.

#### **Члан 15.**

Такси возачу, који испуњава услове прописане Законом и овом одлуком, Општинска управа издаје решење и такси дозволу возача (легитимацију).

Такси дозвола возача се издаје на одређено време, до истека уговора о раду, промене превозника, а најдуже једну годину од дана издавања.

Такси дозвола возача није преносива и може је користити само такси возач коме је издата.

Такси возач не може обављати такси превоз ако је истекла важност такси дозволе возача до продужења важења исте.

#### Такси дозвола возила

#### **Члан 16.**

Превознику који испуњава услове прописане Законом и посебне услове из члана 10. ове Одлуке (за возило), Општинска управа издаје решење и такси дозволу возила.

Такси дозвола возила издаје се на период од једне године, није преносива и може је користити превозник коме је издата.

Превозник из става 1. овох члана дужан је да изврши технички преглед возила шест месеци после извршене регистрације (време између две регистрације).

Такси дозвола возила садржи: податке о превознику (назив превозника, седиште и адреса превозника), податке о возилу (регистарска ознака, марка, тип, модел, број шасије), редни број регистра, датум издавања, заштитни број обрасца, печат и потпис овлашћеног за издавање и друге податке одређене прописима који регулишу ову област.

#### **Члан 17.**

Подносилац захтева за издавање такси дозволе возила дужан је да уз писани захтев приложи следећу документацију:

1. Фотокопију Решења о регистрацији или извод из АПР;

2. Фотокопију саобраћајне дозволе или потврду о регистрацији возила, као доказ о власништву или лизингу возила;
3. Записник о извршеном прегледу возила, у складу са чланом 10. ове Одлуке који сачињава саобраћајни инспектор Општинске управе општине Ариље;
4. Доказ о измиреним обавезама по основу локалних јавних прихода;
5. Фотокопију потврде о баждарењу таксиметра издату од овлашћеног сервисера;
6. Ценовник услуге такси превоза који ће примењивати након издавања такси дозволе.

#### **Члан 18.**

Такси превозник може поднети Општинској управи захтев за продужење такси дозволе возила најкасније пре истека њеног важења. У супротном брише се из регистра Општинске управе.

Такси превозник не може обављати такси превоз возилом за које је истекла важност такси дозволе возила до продужења важења исте.

Захтев за продужење такси дозволе возила мора садржати документацију прописану чланом 17. ове одлуке.

#### **Члан 19.**

У случају промене података на основу којих је издата такси дозвола возача такси превозник је дужан да у року од 8 дана од дана промене података обавести Општинску управу.

Општинска управа извршиће промену података, уносом исправке података или издавањем нове такси дозволе возача с роком важења који је био утврђен пре промене података.

#### **Члан 20.**

Такси превозник је дужан да у случају привременог или трајног престанка обављања делатности такси превоза писаним путем обавести надлежну службу Општинске управе у року од 8 дана од дана подношења захтева АПР-у и Општинској управи врати такси исправе.

У случају престанка обављања делатности из става 1. Овог члана, такси превозник не може да обавља такси превоз.

### **НАЧИН ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА**

#### **Члан 21.**

Такси превоз обавља се у времену од 00:00 до 24:00 сата.

Такси возач може примати кориснике превоза на такси стајалишту, на улици или на месту које је позивом радио везом или неком другом телекомуникационом везом одредио

корисник превоза, под условом да је заустављање или паркирање такси возила дозвољено прописима.

На такси стајалишту услугу превоза пружа такси возач кога одабере корисник превоза.

**Члан 22.**

У току обављања такси превоза на крову такси возила мора бити истакнута ознака која на предњој и задњој страни садржи назив „ТАХИ“.

Кровна ознака мора бити осветљена увек када је возило слободно. Уколико се такси возило користи за сопствене потребе, такси возач је дужан да кровну ознаку прекрије на одговарајући начин или је привремено скине.

**Члан 23.**

Такси возач је дужан да на почетку вожње укључи таксиметар.

Такси возач укључује таксиметар на такси стајалишту уласком корисника превоза у возило, а ако је превоз уговорен позивом радио везом или неком другом телекомуникационом везом, таксиметар се укључује након уласка корисника превоза у возило, на месту које је корисник превоза одредио.

**Члан 24.**

Такси возач је дужан да превоз обави најкраћим могућим путем или путем који му одреди корисник превоза, ако је то дозвољено саобраћајним прописима.

Такси возач је дужан да превоз обави без обзира на дужину вожње. О пријему других путника у току превоза до места опредељења одлучује корисник превоза који је започео коришћење такси превоза уз сагласност такси возача.

Када се одједном превози више корисника превоза, услуга се наплаћује само једанпут. Кад један од корисника превоза напусти возило и плати превоз, наставак вожње сматра се новом вожњом и таксиметар се поново укључује.

**Члан 25.**

Такси возач је дужан да наручени превоз заврши доласком на одредиште које одређује корисник превоза и изда рачун за обављени превоз у складу са Законом.

Такси возач који због квара на возилу или другог оправданог разлога не може да заврши превоз на начин из става 1. овог члана, дужан је да кориснику превоза обезбеди други такси превоз.

**Члан 26.**

За време обављања такси превоза у такси возилу, на видном месту за корисника превоза, мора да се налази:

- Таксиметар
- Оверен ценовник
- Важећа такси дозвола возача.

У такси возилу којим се обавља такси превоз, поред ствари из става 1. овог члана, мора да се налази:

- Одобрење за обављање такси превоза
- Важећа такси дозвола возила
- Потврда о баждареном таксиметру
- Решење о регистрацији из АПР-а
- Уговор о раду
- Пријава на обавезно социјално осигурање(образац М).

**Члан 27.**

За време обављања такси превоза возило мора да испуњава услове из члана 10. ове Одлуке. На возилу, осим ознака прописаних овом одлуком, могу се постављати друге ознаке или рекламе, у складу са овом Одлуком и прописима који регулишу ову област.

**Члан 28.**

За време обављања такси превоза такси возач мора бити уредно одевен ( да не носи кратке панталоне, бермуде, мајицу без рукава, папуче или кломпе), да се према корисницима превоза односи са пажњом и не сме пушити у такси возилу за време вожње.

Такси возачу није допуштено да обавља такси превоз под утицајем алкохола, дроге или других опојних средстава.

**Члан 29.**

Такси возач је дужан да уз корисника превоза прими и његов пртљаг. У делу такси возила намењеном за превоз путника не могу се смештати ствари које нису ручни прљаг корисника превоза.

Такси возач меже уз корисника превоза да прими и његове кућне љубимце (мале псе, мачке и питоме мале животиње).

**Члан 30.**

Такси возач не сме да превози децу млађу од шест година без пратње одрасле особе. Такси возач је дужан при превозу деце да поштује одредбе прописа о безбедности саобраћаја којима се регулише превоз деце у моторном возилу.

**Члан 31.**

Такси возач може да одбије превоз :

- Ако је лице под утицајем алкохола, дроге или других опојних средстава;
- Ако постоји оправдана опасност да би корисник превоза могао да угрози његову сигурност;
- Ако постоје други оправдани разлози.

**Члан 32.**

Након завршетка вожње такси возач је дужан да прегледа такси возило, а нађене ствари пријави полицији.

**Члан 33.**

Такси превозник не може било којом својом радњом која се односи на давање на коришћење кровне ознаке „ТАХИ“, на давање докумената са својим пословним именом, давање одобрења за обављање делатности, давање такси возила и друго, да омогући другим правним и физичким лицима која не испуњавају услове прописане Законом и овом Одлуком да обављају такси превоз.

Такси превоз, под условима из става 1. овог члана, може се обављати на територији општине Ариље, за коју превозник има важеће одобрење Општинске управе општине Ариље.

**Члан 34.**

Путничким возилом којим се обавља такси превоз забрањено је обављање линијског превоза.

**Члан 35.**

Забрањено је заустављање и паркирање такси возила уколико се на тај начин омета коришћење површина јавне намене.

**V ТАКСИ СТАЈАЛИШТЕ****Члан 36.**

Такси стајалиште је место на јавној саобраћајној или другој површини које је уређено и одређено за пристајање такси возила, чекање и пријем путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима.

Локацију такси стајалишта и број такси места на стајалишту утврђује Општинско веће посебним решењем на предлог Општинске управе. За коришћење такси стајалишта такси превозник плаћа локалну комуналну таксу приликом издавања односно продужења такси дозволе.

**Члан 37.**

Такси стајалишта се обележавају хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом. Хоризонталном сигнализацијом жуте боје обележава се простор за стајање такси возила, у оквиру такси стајалишта и уписује се натпис „ТАХИ“.

На почетку такси стајалишта поставља се вертикални саобраћајни знак за означавање такси стајалишта.

**Члан 38.**

На такси стајалишту могу стати само такси возила у складу са одредбама ове Одлуке. Такси возила стају на такси стајалишту, према редоследу доласка, само у оквиру обележених места и на начин како је дефинисано хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом.

За време стајања такси возила на такси стајалишту такси возач је дужан да остане поред возила или у возилу.

**VI ЦЕНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА****Члан 39.**

Цена за обављање такси превоза утврђује се у оквиру такси тарифе.

Такси тарифа је скуп јединачних цена за:

- Старт
- Пређени километар
- Време чекања
- Долазак на адресу по позиву и превоз пртљага по комаду;

Такси тарифа из става 2. овог члана примењује се у зависности од доба дана или ноћи, од дана у недељи (радни дан, недеља или државни празник) и др.

Висину јединачних цена из става 2. овог члана утврђује Општинско веће општине Ариље посебним решењем а на предлог Општинске управе.

**Члан 40.**

Превозник је дужан да донесе ценовник, у складу са ценом из члана 39. ове Одлуке, који оверава Општинска управа.

Таксиметар мора бити подешен у складу са ценовником из става 1. овог члана.

Такси возач је дужан да наплати услугу превоза у износу који покаже таксиметар и за обављени превоз изда рачун кориснику превоза. Рачун садржи: датум, релацију или километражу, цену превоза, потпис и печат превозника.

#### **Члан 41.**

Ако је одредиште изван урбаног подручја општине Ариље, цена се одређује између такси возача и путника слободном погодбом пре почетка превоза.

У случају обављања превоза из става 1. овог члана такси возач је дужан да има укључен таксиметар док се налази на територији урбаног подручја општине Ариље.

### **VII НАДЗОР**

#### **Члан 42.**

Инспекцијски надзор над применом ове Одлуке врши Општинска управа општине Ариље преко саобраћајног инспектора.

У обављању послова из става 2. Овог члана, саобраћајни инспектор има овлашћења да предузима Законом прописане превентивне мере, подноси захтев за покретање прекршајног поступка и издаје прекршајни налог, за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу.

#### **Члан 43.**

Прекршајни налог саобраћајни инспектор издаје у писаној форми у складу са Законом којим је прописана садржина прекршајног налога.

Прекршајни налог се састоји од оригинала и две копије. Оригинал се уручује лицу против кога се издаје прекршајни налог, а копије задржава саобраћајни инспектор.

Прекршајни налог се уручује присутном лицу за кога се сматра да је учинило прекршај у моменту откривања прекршаја.

Лице против кога је издат прекршајни налог својим потписом на одговарајућем месту у налогу потврђује његов пријем.

#### **Члан 44.**

Ако је лице за кога се сматра да је учинило прекршај одсутно и када околности откривања или природа прекршаја то захтевају, достављање прекршајног налога ће се извршити путем поште или доставне службе, у складу са одредбама Закона о прекршајима.

Ако присутно лице против кога се издаје прекршајни налог одбије да прими налог, саобраћајни инспектор ће га упозорити на последице одбијања пријема, унети у прекршајни налог забелешку о одбијању пријема, дан и час када је пријем одбијен чиме се сматра да је прекршајни налог уручен.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

Ако лице против кога је издат прекршајни налог у року од 8 дана од дана пријема прекршајног налога не плати изречену казну или не поднесе захтев за судско одлучивање о издатом прекршајном налогу, сматраће се да је прихватило одговорност пропуштањем, а прекршајни налог ће постати коначан и извршан.

Прекршајни налог са констатацијом коначности и забелешком да новчана казна није плаћена, саобраћајни инспектор доставља надлежном прекршајном суду ради спровођења извршења у складу са Законом.

Лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од 8 дана од дана пријема прекршајног налога, ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне.

**Члан 45.**

Превозник и такси возач су дужни да саобраћајном инспектору омогуће неометано вршење послова, ставе на увид сва потребна документа, да у року који инспектор одреди доставе потребну документацију и поступе по налогу инспектора.

**Члан 46.**

Саобраћајни инспектор у вршењу инспекцијског прегледа дужан је да контролише:

- Да ли се у такси возилу налазе све исправе у складу са одредбама ове одлуке
- Да ли су такси исправе важеће
- Да ли такси возило испуњава услове из члана 10. ове Одлуке
- Начин обављања такси превоза
- Усаглашеност ценовника са таксиметром и исправом о баждарењу таксиметра
- Уговор о раду такси возача и пријаву на обавезно социјално осигурање

Саобраћајни инспектор у вршењу инспекцијског надзора над одредбама ове одлуке, има овлашћење републичког инспектора за друмски саобраћај а нарочито да:

- Поднесе пријаву за покретање прекршајног поступка
- Изда прекршајни налог за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу
- Зауставља путничка возила којима се обавља такси превоз истицањем саобраћајног знака „СТОП ИНСПЕКЦИЈА“
- Врши друге послове у складу са овлашћењима из Закона о превозу путника у друмском саобраћају и овом Одлуком.

-

**VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 47.**

Новчаном казном у износу од 10.000 до 150.000 динара казниће се правно лице, новчаном казном у износу од 1.000 до 25.000 динара одговорно лице у правном лицу и новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара предузетник за следеће прекршаје:

1. Ако поступи супротно одредбама члана 18. став 2. ове одлуке;
2. Ако не поступи у складу са чланом 19. став 1. ове Одлуке;
3. Ако не поступи у складу са чланом 20. ове Одлуке;
4. Ако поступи супротно одредбама члана 25. ове Одлуке;
5. Ако поступи супротно одредбама члана 27. ове Одлуке;
6. Ако поступи супротно одредбама члана 33. ове Одлуке;
7. Ако поступи супротно одредбама члан 40. став 1. и 2. ове Одлуке;
8. Ако поступи супротно одредбама члана 45. ове Одлуке;



**Члан 48.**

Новчаном казном у износу од 1000 до 25.000 динара казниће се ауто – такси возач за следеће прекршаје:

1. Ако поступи супротно одредбама члана 18. став 2. ове одлуке;
2. Ако поступи супротно одредбама члана 22. ове Одлуке;
3. Ако не поступи у складу са чланом 23. ове Одлуке;
4. Ако не поступи у складу са одредбама члана 24. став ове Одлуке;
5. Ако поступи супротно одредбама члана 25. ове Одлуке;
6. Ако не поступи у складу са одредбама члана 26. став 1 алинеје 1.-4. ове Одлуке;
7. Ако поступи супротно одредбама члан 27. ове Одлуке;
8. Ако поступи супротно одредбама члана 29. ове Одлуке;
9. Ако поступи супротно одредбама члана 30. ове Одлуке;
10. Ако поступи супротно одредбама члана 32. ове Одлуке;
11. Ако поступи супротно одредбама члана 40. став 3. ове Одлуке;
12. Ако поступи супротно одредбама члана 41. став 2. ове Одлуке;
13. Ако поступи супротно одредбама члана 45. ове Одлуке;

**Члан 49.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог казниће се ауто – такси возач за следеће прекршаје:

1. Ако поступи супротно одредбама члана 21. став 2. ове одлуке;
2. Ако поступи супротно одредбама члана 22. ове Одлуке;
3. Ако поступи супротно одредбама члана 28. ове Одлуке;
4. Ако поступи супротно одредбама члана 35. ове Одлуке;
5. Ако поступи супротно одредбама члана 38. ове Одлуке;
6. Ако поступи супротно одредбама члана 45. ове Одлуке.

**Члан 50.**

Новчаном казном у износу од 10.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако за обављање такси превоза ангажује физичко лице супротно одредбама члана 9. ове Одлуке.

**Члан 51.**

Новчаном казном у износу од 1.000 до 25.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које у правном лицу обавља такси превоз супротно одредбама члана 9. ове Одлуке.

**IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 52.**

Општинско веће је дужно да акте из члана 3. ( Програм) 10. став.3, члана 12. став 3. ове Одлуке, донесе у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Општинско веће је дужно да решење о цени такси превоза из члана 39. ове Одлуке донесе у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

**Члан 53.**

Правна лица и предузетници који обављају делатност такси превоза дужни су да своје пословање ускладе са Законом и одредбама ове Одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке .

**Члан 54.**

Одлука о ауто такси превозу („Службени гласник општине Ариље“ број 3 /13 ) производиће правно дејство у року од 60 дана од ступања на снагу Одлуке о такси превозу на територији општине Ариље.

По истеку рока од 60 дана од дана ступања на снагу Одлуке о такси превозу на територији општине Ариље , Одлука о ауто такси превозу престаје да важи.

**Члан 55.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ариље“ а примењиваће се по истеку рока од 60 дана од дана ступања на снагу.

Република Србија  
Општина Ариље  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**01 Број 344-3/2016 , 31. 08. 2016. године**  
**АРИЉЕ**

Председник скупштине:  
**Драгиша Терзић**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/2008 и 6/2010),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о функционисању система одбране од града на територији радарског центра „Ужице“ за период од 15. 04. 2013. до 15. 07. 2013. године, и донела

## **РЕШЕЊЕ**

**о прихватању Извештаја о функционисању система одбране од града на територији радарског центра „Ужице“ за период од 15. 04. 2016. до 15. 07. 2016. године.**

### **I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о функционисању система одбране од града на територији радарског центра „Ужице“ за период од 15. 04. 2016. до 15. 07. 2016. године.

### **II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

**Скупштина општине**

01 број 92-2/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Програм рада Туристичке организације регије Западна Србија за 2016. годину, и донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације регије Западна Србија за 2016. годину**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Туристичке организације регије Западна Србија за 2016. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације регије Западна Србија под бројем 181/15 на седници одржаној 23. 11. 2015. године.

## **И**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**  
**Скупштина општине**  
01 број 022-4/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Туристичке организације регије Западна Србија за 2015. годину, и донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о давању сагласности на Извештај о раду**  
**Туристичке организације регије Западна Србија за 2015. годину**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду Туристичке организације регије Западна Србија за 2015. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације регије Западна Србија под бројем 81/16 на седници одржаној 08. 06. 2016. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље.

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 022- 13/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Програм рада и Финансијски план Народне библиотеке Ариље за 2016. годину, и донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план Народне библиотеке Ариље за 2016. годину**

#### **I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада и Финансијски план Народне библиотеке Ариље за 2016. годину, који је донео Управни одбор Народне библиотеке под бројем 47/16 на седници одржаној 14. 04. 2016. године.

#### **II**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Скупштина општине**

01 број 022-12/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,

Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Народне библиотеке Ариље за 2015. годину, и донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о давању сагласности на Извештај о раду**  
**Народне библиотеке Ариље за 2015. годину**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду Народне библиотеке Ариље за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Народне библиотеке под бројем 28/16 на седници одржаној 01. 03. 2016. године.

**II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 022-9/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07), члана 44.-46.,55.,110.,111. и 209. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр.24/11) и члана 39.став1.тачка 6. Статута општине Ариље ("Сл.гласник општине Ариље" бр.6/08) Скупштина општине Ариље на 2. седници одржаној дана 31. 08. 2016.године доноси,

**ОДЛУКУ**  
**о изменама**  
**О Д Л У К Е**  
**О ПРАВИМА И УСЛУГАМА**  
**У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ АРИЉЕ**

**Члан. 1**

У Одлуци о правима и услугама у социјалној заштити општине Ариље ( Сл.Гласник Општине Ариље бр. 10/2015 ) члан 28. став 1. тачка 2. мења се и гласи :

- „ а) до 50 % за основно школско образовање по детету;
- б) до 55% за средње образовање по детету.“

**Члан. 2**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном Гласнику Општине Ариље“.

Република Србија  
Општина Ариље  
**Скупштина општине**  
01 број 022- 16/16 , од 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине  
Драгиша Терзић



На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 19. и 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Програм рада Центра за социјални рад у Ариљу за 2016. годину, и донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад у Ариљу за 2016. годину**

### **I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада Центра за социјални рад у Ариљу за 2016. годину који је донео Управни одбор Центра за социјални рад у Ариљу под бројем 55100-14/16-2, на седници одржаној дана 26. 02. 2016. године.

### **II**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 022-8/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 20. и 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Центра за социјални рад у Ариљу за 2015. годину, и донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о прихватању Извештаја о раду Центра за социјални рад у Ариљу**  
**за 2015. годину**

**I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад у Ариљу за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад у Ариљу Одлуком број 55100-15/2016-1, на седници одржаној дана 26. 02. 2016. године.

**II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 022-7/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/2008, 6/2010и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Годишњи план рада Предшколске установе „Ариље“ за 2015/2016. годину, и донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Ариље“ за 2015/2016. годину**

### **I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе „Ариље“ за 2015/2016. годину, који је донео Управни одбор Предшколске установе под бројем 100/15 на седници одржаној дана 11. 09. 2015. године.

### **II**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље“.

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Скупштина општине**

01 број 022 -2/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине

Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Годишњи извештај о раду предшколске установе „ Ариље“ у Ариљу, за наставну 2014/2015 годину и донела

## **РЕШЕЊЕ**

### **о прихватању Годишњег извештаја о раду предшколске установе „ Ариље“ у Ариљу, за наставну 2014/2015 годину**

#### **I**

**ПРИХВАТА СЕ** Годишњи извештај о раду предшколске установе „ Ариље“ у Ариљу, за наставну 2014/2015 годину, који је донео Управни одбор под бројем 99/15 на седници одржаној 11. 09. 2015. године.

#### **II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Скупштина општине**

01 број 022-1/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине

Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Програм рада Туристичке организације општине Ариље за 2016. годину, и донела

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о недавању сагласности на Програм рада Туристичке организације општине Ариље за 2016. годину**

#### **I**

НЕ ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Туристичке организације општине Ариље за 2016. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације општине Ариље под бројем 51/15 на седници одржаној 06. 11. 2015. године.

#### **II**

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 022-4/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 20. и 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/2008, 6/2010 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду туристичке организације општине Ариље за 2015. годину, и донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**о прихватању Извештаја о раду туристичке организације општине Ариље за 2015. годину**

### **I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду туристичке организације општине Ариље за 2015. годину.

### **II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

**Скупштина општине**

01 број 022-15/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,

Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10- Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- Одлука УС, 50/13- Одлука УС, 98/13- Одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **о именовану Комисије за планове општине Ариље**

**1.** Комисија има председника и 6 члана.

**2.** У Комисију за планове именују се:

за председника  
- Зоран Чемерикић

за чланове  
- Мирко Пеливановић  
- Верица Тодоровић  
- Александар Митровић  
- Раде Јовичић

**3.** Представници министарства надлежног за послове планирања и урбанизма биће именовани посебним решењем након достављеног предлога министра.

**4.** Комисија за планове обавља стручне послове у поступку израде и спровођења планских докумената из надлежности Општине, обавља стручну контролу планских докумената из надлежности јединице локалне самоуправе и послове јавног увида у плански документ из надлежности општине Ариље, у складу са Законом.

**5.** Стручно-административне послове за Комисију врши Општинска управе општине Ариље.

**6.** Мандат Комисије траје 4 године.

**7.** Накнада за рад Председника и чланова Комисије утврдиће се посебним решењем Општинског већа.

Право на накнаду имају лица која нису у радном односу у надлежном органу јединице локалне самоуправе који спроводи поступак стручне контроле и поступак јавног увида и којима није у опису посла обављање послова из делокруга рада Комисије из тачке 4. овог решења.

**8.** Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**  
**Скупштина општине**  
01 број 112-67/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић



На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 39. и 44. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о избору Комисије за представке и притужбе**

**I**

У Комисију за представке и притужбе бирају се:

- за председника
- Милош Недељковић
- за чланове
- Драган Станојевић
- Наташа Арсовић
- Мито Лукић
- Михаило Маричић

**II**

Комисија за представке и притужбе разматра представке и притужбе упућене Скупштини и предлаже Скупштини и другим органима мере за разрешење питања и проблема садржаних у њима и о томе обавештава подносиоце уколико су то захтевали.

**III**

Стручно-административне послове за Комисију врши Општинска управа општине Ариље.

**IV**

Мандат Комисије траје 4 године.

**V**

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 112-68/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 39. и 44. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

## Р Е Ш Е Њ Е

### о избору Комисије за очување животне средине

#### І

У Комисију за очување животне средине бирају се:

за председника

- Јелена Видић

за чланове

- Милан Јовановић

- Зоран Павловић

- Марија Врањевац

- Наташа Миљивојевић

#### ІІ

Комисија за очување животне средине:

- залаже се за очување свих природних ресурса по којима је општина Ариље препознатљива и јединствена, а пре свега здраве и нетакнуте природе са реком Рзав и ревитализацијом реке Моравице и њиховим сливовима;
- залаже се за очување јединствене урбане традиције оличене у цркви Светог Ахилија као духовном, културно-историјском и архитектонском споменику од највећег значаја, прилагођавајући целокупну урбану инфраструктуру том иницијалном урбанистичком и археолошком моменту;
- преко надлежних републичких органа остварује сарадњу са УНЕСКО ради спровођења иницијативе да се црква Светог Ахилија и еко-систем «Рзав» уврсте у њихову баштину;
- залаже се за континуиран, непосредан, стручан и контролисан развој еколошке свести код сваког становника Општине од личног примера преко штампе, радија, телевизијских програма, циљаних едукативних напора усмерених према сваком становнику општине, нарочито најмлађима;
- остварује сарадњу са комуналним и еколошким службама Општине за беспрекорно чист град и сва села у околини. Залаже се за бескомпромисну, едукативну и казнену политику за уклањање многобројних малих дивљих сметлишта и уклапање општинских ресурса у рециклажну стратегију региона и Републике и стратегију за изградњу регионалне депоније;
- прати биолошки гарантовани минимум испод привременог водозахвата Јавног предузећа за водоснабдевање «Рзав» на локацији «Шевељ».

**III**

Административне послове за Комисију врши Општинска управа општине Ариље.

**IV**

Мандат Комисије траје 4 године.

**V**

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

**Скупштина општине**

01 број 112- 69/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. и 93. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), и члана 11, 39. и 43. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **о именовану Комисије за одређивање назива улица и тргова**

**1.** Комисија има председника и 6 чланова.

**2.** У Комисију за одређивање назива улица и тргова именују се:

за председника

- Мишо Младеновић

за чланове

- Љубивоје Јовановић

- Томо Јовичић

- Мићун Василијевић

- Зоран Тодоровић

- Светислав Петровић

- Иван Дамљановић

**3.** Комисија за одређивање назива улица и тргова утврђује предлоге за називе улица и тргова односно промену назива истих и доставља их Скупштини општине на разматрање и усвајање.

**4.** Председник и чланови Комисије имају право на накнаду за рад у износу утврђеном за стална радна тела Скупштине општине.

**5.** Административне послове за Комисију врши Општинска управа општине Ариље.

**6.** Мандат Комисије траје 4 године.

**7.** Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Скупштина општине**

01 број 112-70/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 123. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС» 24/11) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 , 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану Управног одбора**  
**Центра за социјални рад Ариље**

**I**

ИМЕНУЈУ СЕ у Управни одбор Центра за социјални рад у Ариљу:

за председника

- Снежана Крејовић

за заменика председника

- Милоје Стјепановић

за чланове

- Тања Грбовић

- Светлана Вучићевић

- Павле Радовић

**II**

Мандат Управног одбора траје 4 године.

**III**

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 112-72/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 123. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС» 24/11) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о именовану Надзорног одбора**  
**Центра за социјални рад Ариље**

**I**

ИМЕНУЈУ СЕ у Надзорни одбор Центра за социјални рад у Ариљу:

за председника

- Ивана Петронијевић

за чланове

- Биљана Јовановић

- Недељка Дмитровић

**II**

Мандат Надзорног одбора траје 4 године.

**III**

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 112- 71/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 72/09, 52/11 и 55/13) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе "Стеван Чоловић" у Ариљу**

#### **I**

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Чоловић“ Ариље представници јединице локалне самоуправе:

- Милован Пјевовић из Ариља
- Радован Јаковљевић из Ступчевића

#### **II**

За чланове Школског одбора Основне школе "Стеван Чоловић" у Ариљу именују се као представници јединице локалне самоуправе:

- Светлана Тирјаковић из Грдовића
- Весна Трипковић из Церове

#### **III**

Члановима Школског одбора мандат траје до истека мандата Школског одбора именованог решењем СО Ариље 01број 112-44/2014 од 16. 06. 2014. године.

#### **IV**

Ово Решење је коначно у управном поступку.

#### **V**

Ово Решење ће се објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**  
**Скупштина општине**  
01 број 112- 63/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Општинске управе општине Ариље за 2015. годину, и донела

**РЕШЕЊЕ**  
**о прихватању Извештаја о раду Општинске управе општине Ариље**  
**за 2015. годину**

**I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Ариље за 2015. годину.

**II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 020-31/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић



На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Грађевинске инспекције, Инспекције за путеве и Саобраћајне инспекције Општинске управе општине Ариље за 2015. годину, и донела

## **РЕШЕЊЕ**

**о прихватању Извештаја о раду Грађевинске инспекције, Инспекције за путеве и  
Саобраћајне инспекције  
Општинске управе општине Ариље за 2015. годину**

### **I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Грађевинске инспекције, Инспекције за путеве и Саобраћајне инспекције Општинске управе општине Ариље за 2015. годину.

### **II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Скупштина општине**

01 број 354-16/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине

Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Комуналне инспекције Општинске управе општине Ариље за 2015. годину, и донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о прихватању Извештаја о раду Комуналне инспекције Општинске управе општине Ариље за 2015. годину**

#### **I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Комуналне инспекције Општинске управе општине Ариље за 2015. годину.

#### **II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Скупштина општине**

01 број 355-66/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Инспекције за заштиту животне средине Општинске управе општине Ариље за 2015. годину, и донела

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о прихватању Извештаја о раду Инспекције за заштиту животне средине Општинске управе општине Ариље за 2015. годину**

#### **I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Инспекције за заштиту животне средине Општинске управе општине Ариље за 2015. годину.

#### **II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**  
**Скупштина општине**  
01 број 501- 45/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, разматрала је Извештај о раду Просветне инспекције Општинске управе општине Ариље за 2015. годину и донела,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о прихватању Извештаја о раду Просветне инспекције**  
**Општинске управе општине Ариље за 2015. годину**

**I**

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Просветне инспекције Општинске управе општине Ариље за 2015. годину.

**II**

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 614 -1/2016, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић

На основу члана 257. и 258. Закона о општем управном поступку ( „Службени лист СРЈ“ број 33/97 и 31/2001 и „Службени гласник РС“ број 30/2010), члана 48. и 53. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ број 72/2011), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 39. Статута општине Ариље ( „Службени гласник општине Ариље“ број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

ОГЛАШАВА СЕ НИШТАВИМ решење Скупштине општине Ариље 01 број 361-15/97 од 04. 09. 1997. године и решење 01 број 361-2/03 од 29. 09. 2003. године.

Ово решење је коначно.

Република Србија  
Општина Ариље  
**Скупштина општине**  
01 број: 361-2/2016, 31. 08. 2016. године  
АРИЉЕ

Председник Скупштине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 72/09 и 52/11) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о именовану чланова Управног одбора**  
**Предшколске установе „Ариље“ у Ариљу**

**I**

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Управног одбора Предшколске установе „Ариље“ у Ариљу:

представници јединице локалне самоуправе:

1. Весна Маслар
2. Радомир Василијевић
3. Љиљана Лазовић

представници запослених:

1. Ана Ћирковић Гавриловић
2. Драгана Ђоловић
3. Тина Маринковић

представници родитеља:

1. Милош Вуловић
2. Нинослав Стефановић
3. Александар Симовић

**II**

Члановима Управног одбора из тачке II овог решења мандат траје 4 године.

**III**

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Ариље.

ОПШТИНА АРИЉЕ  
Скупштина општине  
01 број 112- 28/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине,  
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07 и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 3. седници одржаној 31. 08. 2016. године, донела је

### **ОДЛУКУ**

**о стављању ван снаге Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Ариље**

#### **Члан 1.**

Ставља се ван снаге Одлука о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Ариље 01 број 320-5/09, од 31. 03. 2009. године.

#### **Члан 2.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје са радом Фонд развој пољопривреде општине Ариље, Управни одбор Фонда и Надзорни одбор Фонда.

#### **Члан 3.**

На буџет општине Ариље прелазе затечена средства, као и сва потраживања Фонда за развој пољопривреде општине Ариље.

#### **Члан 4.**

Општинска управа општине Ариље - служба буџета као субјекат који је вршио административне послове за Фонд, чуваће књиговодствену документацију Фонда у складу са законом.

Печат Фонда председник Управног одбора Фонда предаће надлежној служби Општинске управе ради раздужења.

#### **Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Ариље".

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Скупштина општине**

01 број 320 -45/16, 31. 08. 2016. године

Председник Скупштине општине  
Драгиша Терзић

На основу члана 46. став 1. тачка 7. и члана 56. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 60. став 1. тачка 8. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/08 и 6/10),

Општинско веће општине Ариље, на 4. седници одржаној дана 05. 09. 2016. године, донело је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

### **о постављењу начелника Општинске управе општине Ариље**

#### **I**

ПОСТАВЉА СЕ Горица Петровић, дипломирани правник, из Горњег Милановца, за начелника Општинске управе општине Ариље.

#### **II**

Мандат начелника траје 5 година а почиње тећи од дана постављења.

#### **IV**

Решење о постављењу начелника Општинске управе општине Ариље је коначно. Ово Решење ће се објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

**Општинско веће**

01 број 112-64/16, 05. 09. 2016. године

Председник Општинског већа,

Зоран Тодоровић



На основу члана 46. став 1. тачка 7. и члана 56. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 60. став 1. тачка 8. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/08, 6/10 и 5/14),

Општинско веће општине Ариље, на 4. седници одржаној дана 05. 09. 2016. године, донело је

### **РЕШЕЊЕ**

**о постављењу заменика начелника Општинске управе општине Ариље**

#### **I**

ПОСТАВЉА СЕ Ружица Николић Василић, дипломирани правник из Ариља, за заменика начелника Општинске управе општине Ариље.

#### **II**

Мандат заменика начелника траје 5 година а почиње тећи од дана постављења.

#### **IV**

Решење о постављењу заменика начелника Општинске управе је коначно. Ово решење објавиће се у «Службеном гласнику општине Ариље».

**ОПШТИНА АРИЉЕ**

**Општинско веће**

01 број 112-65/16, 05. 09. 2016. године

Председник Општинског већа,

Зоран Тодоровић