

СЛУЖБЕНИ Гласник ОПШТИНЕ АРИЉЕ



www.arilje.org.rs

Ариље, 22. мај 2017. године

Година ММХVII – Број 11

САДРЖАЈ:

Решење о престанку мандата одборника
Скупштине општине Ариље.....1

Решење о давању сагласности на Извештај о
пословању ЈКП „Дубоко“ Ужице за 2016.
годину1

Решење о давању сагласности на
Средњорочни план пословне стратегије и
развоја ЈП „Рзав“ Ариље за период 2017-2021.
године.....1

Решење о давању сагласности на Дугорочни
план пословне стратегије и развоја ЈП „Рзав“
Ариље за период 2017-2027. године.....2

Одлука о утврђивању цене воде из Система
„Рзав“ за 2017. годину.....2

Решење о давању сагласности на Програм
рада са финансијским планом Туристичке
организације регије Западна Србија за 2017.
годину.....2

Решење о давању сагласности на Извештај о
раду Туристичке организације регије Западна
Србија за 2016. годину.....3

Одлука о снабдевању водом за пиће,
пречишћавању и одвођењу отпадних вода
општине Ариље.....3

Одлука о измени и допуни Одлуке о
утврђивању доприноса за уређивање
грађевинског земљишта.....18

Решење о давању сагласности на Извештај о
раду Општинске управе општине Ариље за
2016. годину.....19

Решење о разрешењу члана Управног одбора
Туристичке организације општине Ариље, по
поднетој оставци.....19

Решење о разрешењу члана Комисије за
одређивање назива улица и тргова, по
поднетој оставци.....19

Решење о разрешењу и именовању члана
Школског одбора ОШ „Стеван Чоловић“
Ариље, представника запослених.....19

Укидање дела некатегорисаног пута у КО
Миросаљци.....20

Укидање дела некатегорисаног пута у КО
Бјелуша.....20

Одлука о покретању поступка јавно-
приватног партнерства без елемената
концесије за реализацију пројекта
„Инсталисање даљинског система грејања на
дрвну сечку у општини Ариље“21

На основу члана 46. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» број 129/07 и 54/11), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље» број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о престанку мандата одборника Скупштине општине Ариље

И

УТВРЂУЈЕ СЕ да Мирјани Авакумовић из Ариља, са Изборне листе Др. Зоран Мићовић-Демократска странка, Социјалдемократска странка, Нова странка -ПРОВЕРЕНО НАЈБОЉЕ, престаје мандат одборника у Скупштини општине Ариље, због поднете оставке.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Ариље».

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 013- 3/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

На основу члана 65. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, разматрала је Извештај о пословању са извештајем независног ревизора за 2016. годину Јавног комуналног предузећа Регионални центар за управљање отпадом „Дубоко“ Ужице, и донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о пословању за 2016. годину са извештајем независног ревизора Јавног комуналног предузећа Регионални центар за управљање отпадом „Дубоко“ Ужице

И

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о пословању са извештајем независног ревизора Јавног комуналног предузећа Регионални центар

за управљање отпадом „Дубоко“ Ужице за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Јавног комуналног предузећа Регионални центар за управљање отпадом „Дубоко“ Ужице својом Одлуком број 108/3, на седници одржаној дана 27. 04. 2017. године.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 023- 23/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, разматрала је Средњорочни план пословне стратегије и развоја за период 2017-2021. година Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, и донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја за период 2017-2021. година Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље

И

ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја за период 2017-2022. година Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, који је усвојио Управни одбор својом Одлуком број 397/2017, на седници одржаној дана 06. 04. 2017. године.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 023- 17/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, разматрала је Дугорочни план пословне стратегије и развоја за период 2017-2027. година Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, и донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја за период 2017-2027. година Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја за период 2017-2027. година Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, који је усвојио Управни одбор својом Одлуком број 396/2017, на седници одржаној дана 06. 04. 2017. године.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине

01 број 023- 18/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/2008 и 6/2010),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, разматрала је Одлуку о утврђивању цене воде из Система "Рзав" Ариље за 2017. годину, и донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о утврђивању цене воде из Система "Рзав" Ариље за 2017. годину

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о утврђивању цене воде из Система "Рзав" Ариље за 2017. годину, коју је донео Управни одбор Јавног

предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље под бројем 395/2017, на седници одржаној дана 06. 04. 2017. године.

Калкулација цене коштања кубног метра воде из система „Рзав“ и образложење калкулације цене воде саставни су део овог решења.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине

01 број 023-15/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, разматрала је Програм рада са финансијским планом Туристичке организације регије Западна Србија за 2017. годину, и донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом Туристичке организације регије Западна Србија за 2017. годину

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада са финансијским планом Туристичке организације регије Западна Србија за 2017. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације регије Западна Србија на седници одржаној 24. 01. 2017. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине

01 број 022-1/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08 и 6/10),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, разматрала је Извештај о раду Туристичке организације регије Западна Србија за 2016. годину, и донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Туристичке организације регије Западна Србија за 2016. годину

И

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду Туристичке организације регије Западна Србија за 2016. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације регије Западна Србија на седници одржаној 13. 04. 2017. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље.

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 022- 12/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07), члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Ариље ("Сл.гласник општине Ариље, бр. – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Ариље(„Сл. гласник општине Ариље“, бр. 17/2013), Скупштина општине Ариље, на седници одржаној 15. 05. 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ, ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ ОТПАДНИХ ВОДА ОПШТИНЕ АРИЉЕ

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин организовања послова у обављању

комуналне делатности пружања услуга корисницима снабдевања водом за пиће и друге потребе и делатност пречишћавања и одвођења комуналних и атмосферских отпадних вода.

1. СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ

Члан 2.

Снабдевање водом за пиће је захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент (у даљем тексту водомер).

Снабдевање водом за пиће, као комунална делатност мора да испуњава:

- прописане стандарде и нормативе у погледу здравствене и хигијенске исправности;
- тачност у погледу рокова испоруке;
- сигурност и заштиту корисника у добијању услуга;
- поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга.

Члан 3.

Комуналну делатност снабдевања водом за пиће обавља Јавно комунално предузеће "Зелен", коме је поверено трајно обављање комуналне делатности снабдевање водом за пиће (у даљем тексту: ЈКП – давалац услуге), на подручју општине Ариље. Корисник ове комуналне делатности је физичко лице (грађанин и предузетник) и правно лице, као инвеститор или власник, односно закупац стана на неодређено време, чија је стамбена зграда, стан, пословна или друга просторија прикључена на систем за испоруку воде.

Члан 4.

Снабдевање водом за пиће врши се путем одговарајућег система за водоснабдевање који чине комунална инфраструктура за снабдевање водом (у даљем тексту јавни водовод) и инсталације корисника (унутрашњи - кућни водовод).

Под јавним водоводом подразумева се систем за снабдевање водом за пиће и друге потребе, који има уређено и заштићено извориште, каптажу, црпну станицу, резервоар, уређај за прераду, односно, пречишћавање воде и водоводну мрежу укључујући и водомер корисника.

Под унутрашњим водоводом подразумевају се сви уређаји водовода од водомера корисника до точећих места у објекту или дворишту корисника, који служе за снабдевање водом корисника са јавног водовода.

Изграђени јавни водоводи обавезно се предају на коришћење, управљање и одржавање ЈКП.

Члан 5.

ЈКП је дужно да корисницима услуга обезбеди континуирану испоруку, довољан притисак и количину здравствено и хигијенски исправне воде за пиће.

Обавеза из става 1. овог члана престаје у случају више силе или већих техничких сметњи на јавном водоводу.

Под вишом силом у смислу претходног става подразумевају се елементарне непогоде, прекид испорке енергената за рад постројења, епидемије, смањење издашности изворишта, хаварије на цевоводима и сл.

Под већим техничким сметњама на јавном водоводу подразумевају се: кварови на цевоводу од изворишта, пумпних станица, резервоарима, главним изворним правцима и сл. ако кварови нису предвиђени или нису могли бити спречени.

ЈКП је дужно да корисницима услуга обезбеди довољне количине воде и за време штрајка.

Члан 6.

Објектима и уређајима водовода сматрају се: каптаже, водозахвати, сабирне коморе, прекидне коморе, црпне станице са припадајућим уређајима, постројења за пречишћавање воде, резервоари и разводна мрежа са прикључцима закључно са водомером а који су предати на управљање и одржавање ЈКП.

Унутрашњу водоводну мрежу чине склониште за водомер (водомерни шахт) и водоводне инсталације и објекти иза водомера. Унутрашњу водоводну мрежу одржава корисник – власник прикључка.

Члан 7.

Под прикључком на водовод подразумева се цевни спој разводне мреже и водомера корисника закључно са водомером.

Услови и начин прикључења на водоводну мрежу

Члан 8.

Корисник се прикључује на водовод на основу решења о прикључењу које издаје давалац услуга – ЈКП.

Решењем се одређује карактер прикључка, трајни или привремени.

Саставни део решења су претходно издати технички услови прикључења и потврда издата од Општинске управе општине Ариље о праву на прикључак.

Давалац услуга доноси своје решење најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Члан 9.

Услови за прикључење на водоводну мрежу садрже :

- место и начин прикључења ,
- пречник , врсту и квалитет материјала за прикључну цев ,
- тип и карактеристике водомера ,
- положај , димензије и начин обраде и тип поклопца водомерног шахта и
- други услови у складу са овом одлуком и законском регулативом

Члан 10.

Решење за трајно прикључење на водоводну мрежу објеката који треба да се граде и за које је потребна грађевинска дозвола према Закону о планирању и изградњу, добија се кроз поступак спровођења обједињене процедуре за издавање аката у остваривању права на изградњу и употребу објекта, у којој је ЈКП "Зелен" имао јавних овлашћења за област водовода и канализације. Поступак спровођења обједињене процедуре покреће се искључиво у електронској форми у софтверској апликацији намењеној за обједињену процедуру и упућује се надлежном органу општинске управе Општине Ариље.

Захтев за трајно прикључење на водоводну мрежу се подноси ЈКП "Зелен" ван поступка обједињене процедуре ако:

- објекат има грађевинску дозволу
- објекат је озакоњен
- захтев се подноси за парцеле на којој се не гради (пољопривредно земљиште)

За случајеве наведене предходном ставу, ради добијања решења за трајно прикључење на

водоводну мрежу, уз захтев за прикључење се подноси:

- грађевинска дозвола или решење надлежне општинске управе о озакоњењу, осим за захтев који се подноси за парцеле на којој се не гради (пољопривредно земљиште).
- доказ о праву својине (препис или извод листа непокретности за одговарајућу парцелу издат од надлежног катастра непокретности)
- потврда о измиреним обавезама од Општинске управе општине Ариље
- потврда о плаћеним накнадама за издавање техничких услова и решење о прикључењу на водоводну мрежу.

За трајно прикључење на водоводну мрежу за парцеле на којима се не гради (пољопривредна земљишта), водоводни прикључак не може бити већи од DN25.

Члан 11.

Решење за привремено прикључење на водоводну мрежу објеката који треба да се граде и за које је потребна грађевинска дозвола према Закону о планирању и изградњи, добија се у фази припремних радова и то кроз поступак спровођења обједињене процедуре за издавање аката у остваривању права на изградњу и употребу објекта, у којој је ЈКП "Зелен" имао јавних овлашћења за област водовода и канализације. Поступак спровођења обједињене процедуре покреће се искључиво у електронској форми у софтверској апликацији намењеној за обједињену процедуру и упућује се надлежном органу општинске управе Општине Ариље.

Захтев за привремено прикључење на водоводну мрежу се подноси ЈКП "Зелен" ван поступка обједињене процедуре искључиво у поступку озакоњења већ изграђених објеката.

Привремени водоводни прикључак не може бити већи од DN25 и не може се користити дуже од годину дана од доношења решења надлежног општинског органа и поступку озакоњења.

Ради добијања решења за привремено прикључење на водоводну мрежу, уз захтев за прикључење се подноси:

- доказ да је покренут поступак озакоњења (потврда од стране надлежне општинске управе).
- доказ о праву својине (препис листа непокретности за одговарајућу парцелу издат од надлежног катастра непокретности)

- потврда Општинске управе општине Ариље о праву на привремени прикључак
- потврда о плаћеним накнадама за издавање техничких услова и решењу о прикључку на водоводну мрежу.

Члан 12.

Уколико постоје технички услови давалац услуга може дозволити раздвајање водомера на постојећем прикључку за воду о чему издаје решење подносиоцу захтева уз потврду о праву на раздвајање издатим од Општинске управе општине Ариље

Члан 13.

Ради добијања решења за раздвајање водомера, уз Захтев за раздвајање се подноси:

- Доказ о праву својине над делом постојећег објекта
- Потврда Општинске управе општине Ариље о праву на раздвајање прикључка
- Потврда о плаћеним таксама за издавање техничких услова и решење за раздвајање прикључка

Члан 14.

Радове на прикључку на водоводну мрежу, од водомерне шахте према објекту, изводи корисник услуга по добијеном решењу за прикључење.

Радове на цевном споју водоводног прикључка и разводне водоводне мреже изводе искључиво овлашћени лица даваоца услуга .

Прикључак на водоводну мрежу може бити примљен само уколико је изведен у складу са датим условима за прикључење, што ће се констатовати радним налогом који издаје давалац услуга у моменту прикључења.

Члан 15.

Забрањено је спајање физичком везом јавне водоводне мреже и мреже са било ког сопственог изворишта воде корисника услуге односно изворишта која нису у систему јавног водовода.

У случају постојања физичке везе из става 1. овог члана давалац услуга није одговоран за исправност испоручене воде за пиће кориснику и донеће решење о искључењу корисника са јавне водоводне мреже о трошку корисника услуга.

Члан 16.

Одржавање водоводне мреже до водомера, закључно са водомером, врши давалац услуга. Давалац услуга се стара о одржавању и исправности водомера на начин и под условима прописаним Законом.

Члан 17.

Трошкови одржавања јавне водоводне мреже до водомера и редовног баждарења водомера падају на терет даваоца услуга.

Члан 18.

Трошкови отклањања кварова на водоводној мрежи настали кривицом корисника услуга, падају на терет корисника услуга.

Члан 19.

Давалац услуга може вршити преглед и контролу унутрашњих инсталација кад оцени да неисправност унутрашњих инсталација утиче на уредно снабдевање водом корисника услуга, а корисник услуга је дужан да преглед и контролу омогући даваоцу услуга.

Члан 20.

Корисник је дужан да о сваком квару на прикључку одмах обавести даваоца услуга и то непосредно, писмено, телефоном или на други начин, одмах по уочавању квара.

Отклањање кварова на прикључцима врши се одмах, по приоритету који одређује давалац услуга.

Отклањање кварова мора се вршити без прекида, а по могућности у време када се најмање ремети редовно снабдевање осталих корисника.

Члан 21.

Давалац услуга обезбеђује редовно одржавање водомера под условима утврђеним Законом о мерним јединицама и мерилима.

Давалац услуга има право ради баждарења водомера, да га замени другим одговарајућим.

Давалац услуга је овлашћен да у одсуству корисника услуга изврши замену водомера ради баждарења уз остављање писменог обавештења о извршеној замени.

Корисници услуга - сва физичка и правна лица на име трошкова одржавања водоводног

прикључка плаћају износ у висини цене за 2 m³ воде.

Трошкови одржавања водоводног прикључка исказују се као посебна ставка на рачуну који се испоставља кориснику услуга.

Члан 22.

Корисник услуга је одговоран за нестанак или оштећење водомера.

Нестанак, оштећење и друге сметње на водомеру корисник услуга је дужан да пријави даваоцу услуга одмах по сазнању за исте.

Давалац услуга је дужан да одмах по пријему обавештења, по приоритету, угради нови – баждарени водомер, а све на терет корисника услуга.

Члан 23.

На захтев корисника услуга, давалац услуга је дужан да изврши ванредну контролу водомера најкасније у року од 10 дана од дана подношења писменог захтева.

Трошкове ванредне контроле водомера сноси корисник услуга уколико се утврди да је водомер исправан.

Уколико се утврди да је водомер неисправан трошкови контроле падају на терет даваоца услуга а корисник услуга има право на делимично ослобађање обавеза плаћања дуга за воду, за период од подношења захтева даваоцу услуга према критеријумима које ће одредити даваоц услуга.

Члан 24.

Ради обезбеђивања услова за коришћење и одржавање објеката и уређаја који служе за снабдевање водом, давалац услуга има право и обавезу да предузме потребне мере за заштиту тих објеката приликом њиховог коришћења, укључујући и право преласка преко туђе непокретности и извођење нужних радова.

Давалац услуга одговара за штету која настане извођењем радова.

Члан 25.

Власник односно корисник непокретности која се налази испод, изнад или поред објеката и уређаја даваоца услуга не може да обавља радове који би могли да ометају обављање комуналних услуга.

Члан 26.

Давалац услуга је дужан да врши испоруку хигијенски исправне воде за пиће у складу са важећим прописима.

Члан 27.

Корисник услуга водовода обавезан је да:

- смести водомер у посебно изграђено склониште - шахт који мора испуњавати прописане стандарде техничке нормативе и норме квалитета.
- омогући приступ до водомера
- одржава склониште за водомер (водомерни шахт), тако да буде чисто и суво а водомер заштићен од мраза, топлоте, подземне или површинске воде и механичког оштећења
- да пријави квар на прикључку или водомеру одмах по уочавању квара.

Члан 28.

Забрањено је:

- градити објекте на цевоводу и на хоризонталном растојању од цевовода мањем од прописаног законом
- садити засаде који могу угрозити цевовод
- узимати воду пре водомера
- дозволити узимање воде после водомера другом кориснику
- вршити затварање инсталација услед чега други корисници услуга остају без могућности коришћења воде
- без одобрења давоца услуга вршити прикључење на водоводну мрежу
- коришћење воде без водомера
- коришћење воде преко водомера који је оштећен од стране корисника услуга или је самовољно замењен другим водомером
- депоновати грађевински или други материјал, паркирати возила или на други начин спречавати приступ водоводним шахтама
- поступати противно обавези о штетњи воде – рестрикцији

Члан 29.

Давалац услуге ће донети решење којим ће се за бесправне радње наведене у претходном члану такав корисник искључити са водоводне мреже.

Трошкови искључења се утврђују према ценовнику давоца услуга и падају на терет лица које се бесправно прикључило.

Лице чији је објекат искључен са водоводне мреже због бесправног прикључења стиче право на поновно прикључење када испуни услове прописане чланом 10. ове Одлуке и уплати обрачунати износ трошкова.

Члан 30.

Давалац услуга може корисника услуга привремено искључити са водоводне мреже ако:

- склониште за водомер није доступно а корисник није поступио по налогу давоца услуга за обезбеђење приступа
- не плати рачун у року од 60 дана, почев од дана доспелости првог неплаћеног рачуна
- гради објекте или сади засаде који могу угрозити водоводну мрежу
- узима воду пре водомера
- дозволи узимање воде другом кориснику услуга после водомера без одобрења давоца услуга
- поступа противно обавези о штетњи воде – рестрикцији
- физички не раздвоји мрежу сопственог изворишта са градском водоводном мрежом
- не дозволи приступ ради читавања водомера
- не изврши отклањање квара на унутрашњој водоводној мрежи по налогу давоца услуга

У случајевима из става 1 овог члана Одлуку о искључењу са мреже доноси давалац услуга у виду решења на које корисник има право жалбе надлежном суду..

Трошкове искључења и поновног прикључења сноси корисник услуга према ценовнику давоца услуга.

У случајевима из става 1. овог члана искључења са мреже трају док корисник не отклони разлоге због којих је искључење извршено.

Члан 31.

Ради одржавања водоводне мреже давалац услуга је овлашћен да:

- привремено искључи корисника услуга са мреже
- приступи са потребном механизацијом и возилима и поред постојања саобраћајних знакова забране, на месту где се врше хитне интервенције
- ограничи приступ учесницима у саобраћају на делу улице или пута за време интервенције на водоводној мрежи, с тим што је у обавези да

постави одговарајућу сигнализацију и заштитну ограду, уз асистенцију саобраћајне полиције.

Члан 32.

Давалац услуга је дужан да радове на водоводној мрежи организује тако да ометање учесника буде најмање могуће.

Давалац услуга је дужан да приликом интервенције на водоводној мрежи место интервенције обезбеди одговарајућим саобраћајним знацима и тракама упозорења.

Члан 33.

У случају планираног прекида у снабдевању водом давалац услуга је дужан да кориснике о томе обавести путем медија 24 часа пре планираног искључења.

У случају изненадног квара на јавној водоводној мрежи корисницима услуга се прекида испорука воде без претходног обавештења.

Давалац услуга не одговара за штету коју корисницима услуга нанесе престанак испоруке воде изазван изненадним кваром на јавној водоводној мрежи.

Члан 34.

За коришћење воде са јавног водовода плаћа се накнада даваоцу услуга.

Накнаду плаћа корисник услуга.

Цену за м³ испоручене воде као и за прикупљање, одвођење и прераду отпадних вода утврђује ЈКП „Зелен“ Ариље уз сагласност Скупштине општине Ариље

Члан 35.

У смислу одредаба ове Одлуке корисници услуга се разврставају у две групе и то:

1. Привреда: предузећа, радње, банке, осигуравајућа друштва, задруге, државни органи, јавне службе, установе и други облици организовања
2. Домаћинства

Припадност корисника услуга појединој групи се одређује приликом издавања одобрења за прикључење.

Давалац услуга је дужан да води евиденцију свих корисника воде са јавног водовода.

Корисник услуга је дужан да сваку промену категорије потрошача из става 1 ове

Одлуке пријави даваоцу услуга у року од осам дана од настанка промене.

Члан 36.

За индивидуалне стамбене објекте које су прикључене на мрежу водовода обвезник плаћања је власник објекта.

У стамбеним зградама обвезник плаћања је власник стана односно закупац стана .

Члан 37.

За индивидуалне стамбене објекте потрошња воде се мери водомером.

За стамбене зграде колективног становања потрошња воде се мери, где постоје техничке могућности, водомером за сваки стан, с тим што водомерна шахта са централним водомером који мери укупну потрошњу воде за стамбену зграду мора бити ван објекта и што се водоводна инсталација од централног водомера ка стамбеној згради сматра унутрашњом инсталацијом..

Уколико у стамбеном објекту постоје водомери за сваког појединачног корисника, рачун за разлику утрошене воде очитане на централном водомеру и збира свих појединачних очитавања за сваког корисника у стамбеној згради, се испоставља Скупштини станара стамбене зграде.

Инвеститори који граде стамбено - пословне објекте дужни су да осигурају мерење утрошка воде посебно за стамбене делове и посебно за сваки појединачни пословни простор.

Уколико не постоје техничке могућности за мерење потрошње воде за сваки стан у објектима колективног становање, укупна потрошња се очитавана на централном водомеру и дели на постојећи број корисника у стамбеној згради.

Уколико објекат мора да има и хидрантски вод за њега се изводи одвојени вод са водомером.

Члан 38.

Очитана потрошња у стамбеним зградама у колективном становању где не постоји посебан водомер за сваки стан, распоређује се на кориснике услуга према броју чланова домаћинства.

Податке о броју чланова домаћинства за кориснике услуга у стамбеним зградама доставља председник Скупштине станара (односно одговорно лице према Закону о одржавању

стамбених зграда) у писаном облику и оверене потписом и печатом.

Подаци о броју чланова се достављају приликом усељења стамбене зграде и приликом сваке промене броја чланова у неком од домаћинства.

Уколико у стамбеној згради не постоји одговорно лице подаци о броју чланова и променама броја чланова се даваоцу услуга достављају оверени потписима најмање пет власника или закупаца станова, при чему давалац услуга може кориговати ове податке, уколико се утврди да не одговарају истини.

Корисник услуга је обавезан да сваку статусну промену пријави даваоцу услуга у року од 8 дана од дана настале промене.

Члан 39.

Давалац услуга не може да прихвати промену ако није достављена на начин из претходног члана ове Одлуке.

Промене начина обрачуна у складу са овим чланом почињу даном достављања.

Давалац услуга неће узети у обзир промену која има ретроактивно дејство у погледу обрачуна потрошње.

Члан 40.

Власник или закупца стана који претвори стамбени у пословни простор дужан је да плати накнаду за воду и канализацију по ценама за категорију привреде.

Уколико власник или закупца стана претвара пословни у стамбени простор у стамбеној згради треба даваоцу услуга да достави споразум са Скупштином станара, о броју чланова за које је дужан да плаћа накнаду за воду и канализацију.

Уз споразум из става 2 овог члана даваоцу услуга се доставља и доказ од надлежног органа о престанку рада радње или предузећа.

Промене начина обрачуна у складу са овим чланом почињу даном достављања.

Члан 41.

Ако се индивидуални стамбени објекат претвара у пословни простор, корисник услуга је дужан да даваоцу услуга пријави насталу промену и да плаћа накнаду за воду по ценама за категорију привреде.

Ако се пословни простор претвара у стамбени у индивидуалном стамбеном објекту, корисник је дужан да даваоцу услуга пријави

насталу промену уз достављање доказа о престанку рада радње или предузећа.

Члан 42.

Ако се део индивидуалног стаменог објекта претвара у пословни простор власник је дужан да промену пријави даваоцу услуга, изврши раздвајање инсталација и уградњу посебног водомера за пословни простор (уз претходно прибављене дозволе надлежног органа).

Ако се не изврши раздвајање инсталација из става 1 овог члана давалац услуга ће за укупну потрошњу извршити обрачун по ценама које важе за категорију привреде.

Члан 43.

Количина утрошене воде, према стању на водомеру, служи за обрачун плаћања воде.

Очитавање водомера врши давалац услуга.

Давалац услуга може у складу са Законом, прописима и пословном политиком предузећа очитавање водомера поверити и другом предузећу или предузетнику, као и кориснику услуге под условима даваоца услуге.

Члан 44.

Очитавање водомера за све категорије осим за стамбене објекте у сеоском подручју врши се једном месечно.

Очитавање водомера за стамбене објекте у сеоском подручју врши се најмање једном у три месеца.

Изузетно од одредби става 1 и 2 овог члана очитавање водомера се може вршити и у дужим периодима само из оправданих разлога.

Оправдани разлози за одступања од рокова за очитавање водомера су: временске неприлике, елементарне непогоде, ратно стање и сл.

Члан 45.

Уколико давалац услуга из било ког разлога буде спречен да изврши очитавање водомера, аконтационо утврђивање потрошње ће се извршити на основу просечне потрошње воде за исти период претходне године.

Конечан обрачун потрошње воде биће извршен у моменту када давалац услуга буде у могућности да изврши очитавање водомера.

Члан 46.

Уколико је водомер неисправан и није евидентирао потрошњу, количина потрошене воде ће се утврдити на основу просечне потрошње за исти период претходне године.

Уколико нема потрошње за исти период претходне године, количина потрошене воде ће се утврдити упоређивањем са сличним корисником услуга.

Члан 47.

Давалац услуга може делимично ослободити корисника плаћања за утрошак воде у случајевима:

- због пуцања стакла на водомеру услед мрза у прописно изграђеним и заштићеним шахтама у експлоатацији
- у случају квара на водоводним инсталацијама који корисник није могао да уочи, за које је сазнао тек по обавештењу даваоца услуга или пријему рачуна за плаћање, али најдуже у року од 2 месеца од настанка квара
- ако поднесе захтев за ослобађање од плаћања употребљене воде за гашење пожара.

Одлуку о делимичном ослобађању плаћања из претходног става, доноси Комисија даваоца услуга, на писмени захтев корисника услуга.

Члан 48.

Давалац услуга ће евидентирати новог власника као корисника услуга, само на основу пуноважног доказа о праву својине на објекту.

Промена закупца на становима у друштвеној својини врши се на основу уговора.

Промену закупца или новог власника давалац услуга неће извршити без претходно измиренних обавеза од стране претходног власника односно закупца.

Члан 49.

Корисник услуга може одјавити, односно отказати коришћење услуга.

Захтев за одјаву подноси се у писменом облику.

Давалац услуга је дужан да у року од осам дана од дана пријема одјаве у присуству корисника услуга очита стање на водомеру, затвори и plombира затварач испред водомера.

У случају трајне одјаве давалац услуга је дужан да у року од осам дана од дана пријема захтева очита водомер у присуству корисника,

скине водомер и на прикључну цев постави блинду.

У случају трајне или привремене одјаве саставља се записник који потписују овлашћено лице даваоца услуга и корисник услуга и исти се доставља правној и обрачунској служби.

Трошкове одјаве и поновне пријаве сноси корисник услуга.

Прикључак се може одјавити трајно само у случају рушења објекта.

Прикључак се може одјавити привремено само у случају промене боравишта у трајању од најмање три месеца.

Члан 50.

Обрачун накнаде за утрошену воду врши се на бази потрошене количине воде.

Одлуку о ценама услуга доноси давалац услуга на начин одређен важећим прописима.

Давалац услуга не може применити нове цене без сагласности надлежног органа Општине.

Члан 51.

Орган општине надлежан за послове комуналних делатности може на своју иницијативу или на захтев даваоца услуга донети одлуку о рационалној потрошњи воде и примени различитих цена за рационалну и нерационалну потрошњу.

Члан 52.

Давалац услуга може одобрити попуст за редовно измиривање обавеза по испостављеном рачуну кориснику услуга.

Одлуку о одобравању и висини попушта доноси давалац услуга, а сагласност на одлуку даје оснивач.

Начин поступања у случају прекида у производњи и испоруци воде опште недостаје воде

Члан 53.

Уколико дође до поремећаја или прекида у испоруци и снабдевању водом корисника услуга услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, давалац услуга је дужан да без одлагања предузме све потребне мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида водоснабдевања или на други начин обезбеди потребе корисника услуга за водом за пиће.

Као разлози за поремећај у снабдевању у смислу претходног члана сматрају се:

1. виша сила (суша, поплава, земљотрес, клизиште, пожар, пуцања цеви)
2. изненадни кварови на главним дистрибутивним цевоводима, резервоарима, машинским и другим постројењима, нестанак струје на уређајима;
3. прекиди у мрежи изазвани радњама неовлашћених лица и организација
4. неодговарајући квалитет воде за пиће

Члан 54.

У случајевима из претходног члана, давалац услуга има обавезу да:

1. преко медија обавести корисника услуга о разлозима за прекид снабдевања као и о очекиваном року до кога ће прекид бити отклоњен;
2. преко медија обавести јавност и кориснике услуга о планираном прекиду снабдевања ради радова на реконструкцији и поправци мреже, редовном чишћењу и дезинфекцији резервоара, цевовода и постројења или ремонту, најмање 24 часа пре прекида;
3. обезбеди привремено снабдевање корисника услуга водом из цистерни уколико је време прекида дуже од 12 часова;
4. организује радно ангажовање запослених на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у снабдевању, као и ангажовање других лица у обезбеђивању услова за нормалну испоруку воде;
5. изврши хитне поправке и замену инсталација и уређаја којима се обезбеђује производња и испорука воде као и заштита објеката, уређаја и инсталација водовода од даљих хаварија;
6. одреди режим коришћења воде за време поремећаја односно прекида у снабдевању
7. у случају штрајка обезбеди минимум процеса рада у складу са актом оснивача

Члан 55.

Оснивач ће донети акт којим се ближе дефинише обезбеђивање минимума процеса рада у случају штрајка. Уколико у случају штрајка, давалац услуга не обезбеди минимум процеса рада, услед чега би могла наступити непосредна опасност или изузетно тешке последице за живот и здравље људи и безбедност људи и имовине или услове за живот и рад грађана и привреде, оснивач може преко својих надлежних органа предузети следећу меру:

- привремено поверити обављање делатности

даваоца услуга другим предузећима или предузетницима

Члан 56.

У случају да се услед више силе или других разлога производња воде смањи, тако да сви корисници услуга не могу бити задовољени са потребним количинама воде, давалац услуга је дужан да изврши снабдевање корисника по следећем приоритету:

1. здравствена установа
2. пекарне и млекаре
3. дечји вртићи, школе и становништво
4. остали корисници

Оснивач, преко свог надлежног органа, својом одлуком може одредити посебан начин приоритетног снабдевања корисника водом.

Члан 57.

Ако не постоји могућност да се снабдевање изврши из јавне водоводне мреже а по приоритету из претходног става, снабдевање ће се организовати цистернама по истом реду приоритета, о чему ће се корисници услуга обавестити преко медија.

Члан 58.

У случају опште несташице воде, давалац услуга је дужан да благовремено извести надлежни орган оснивача о потреби увођења смањења потрошње воде – рестрикције на потрошњу воде и предложи мере за њено спровођење.

Меру рестрикције воде уводи надлежни орган оснивача, одређујући начин рестрикције, по предлогу даваоца услуге.

Оснивач врши контролу примене мера предвиђених рестрикцијом.

Рестрикцијом се може:

1. забранити коришћење воде из водовода за поливање паркова, вртова, башти, прање улица и возила;
2. ускратити давање воде, затварањем воде у појединим деловима града и у одређеним временским периодима;
3. ускратити давања воде појединим корисницима у одређеним временским периодима;
4. одредити ниво потрошње који се сматра рационалним.

Члан 59.

Одлука о рестрикцији објављује се у медијима, а садржи: време трајања рестрикције, мере предвиђене одлуком о рестрикцији, начин контроле и начин снабдевања корисника услуга и друге услове.

Корисници услуга су дужни да се придржавају мера рестрикције које пропише надлежни орган.

Услови и начин предаје на управљање и коришћење објеката водовода

Члан 60.

Изграђени објекти за снабдевање водом од стране инвеститора (Општинске управе општине Ариље уз сарадњу са месним заједницама, режијским одборима и другим правним лицима или самостално), који се прикључују на јавну водоводну мрежу предају се на коришћење даваоцу услуга.

Изграђени објекти из претходног става морају испуњавати техничке и друге услове прописане Законом на основу којих се могу несметано користити код даваоца услуга.

Уколико инвеститор гради објекте за снабдевање водом а који ће се повезати са мрежом даваоца услуга, дужни су да обезбеде стални технички надзор, од стране даваоца услуге, у складу са Законом, а трошкови надзора падају на терет инвеститора.

Члан 61.

Објекти за снабдевање водом преносе се одлуком СО на управљање и коришћење даваоцу услуга по претходном прибављању употребне дозволе коју издаје надлежни орган.

Члан 62.

Ради потребе уредног и сигурног водоснабдевања корисника услуга довољном количином здраве пијаће воде на целој територији општине обавезна је уградња опреме и инсталирање софтвера за потребе повезивања у систем даљинског надзора и управљања на свим објектима почевши од најбитнијих.

Одржавање јавних чесми**Члан 63.**

Под јавном чесмом у смислу ове Одлуке у складу са одговарајућим урбанистичким актом, подразумева се посебно уређен и изграђен простор са тачећим местом пијаће воде из јавног водовода или изворишта.

Члан 64.

Јавним чесмама на подручју општине управља надлежни орган општинске управе и

- обезбеђује функционалну исправност чесме,
- обезбеђује хигијенске услове на простору јавне чесме,
- врше контролу хигијенске исправности воде у складу са важећим прописима.
- уредно празни корпе и друге судове за смеће на простору јавне чесме,
- одржава клупе и другу опрему која служи за одмор,
- искључи чесму у случају хигијенске неисправности воде у најкраћем могућем року, као и у зимском периоду за време ниских температура.

Члан 65.

Ради заштите јавних чесми забрањено је:

- користити воду за друге потребе, осим за пиће,
- оштећивати објекте јавне чесме, клупе и другу опрему,
- бацати отпатке и на други начин загађивати простор јавне чесме,
- користити чесму противно основној намени.

2. ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА**Члан 66.**

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника услуга на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама.

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, као комунална делатност мора да испуњава:

- прописане стандарде и нормативе у погледу здравствене и хигијенске исправности;

- сигурност и заштиту корисника у добијању услуга;
- поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга.

Одвођење атмосферских вода

Члан 67.

Објекти атмосферске канализације за одвод атмосферских вода изграђују се према техничкој документацији у склопу изградње и уређења јавних и других површина.

Члан 68.

Објекте атмосферске канализације инвестира и гради Општина Ариље, самостално или у сарадњи са месним заједницама, режијским одборима грађана и слично, и одговорна је за исправно функционисање. Новоизграђени објекти канализације, преносе се одлуком СО на управљање ЈКП.

Члан 69.

У циљу заштите објеката атмосферске канализације забрањено је:

- укључивати отпадне воде у објекте атмосферске канализације,
- спајање објеката атмосферске канализације са канализационом мрежом.

Услови и начин прикључења на канализациону мрежу

Члан 70.

Корисник се прикључује на канализацију на основу решења о прикључењу које издаје давалац услуга.

Решењем се одређује карактер прикључка, трајни или привремени.

Саставни део решења су и претходно издати технички услови прикључења и потврда издата од стране Општинске управе општине Ариље о праву на прикључак.

Давалац услуга доноси своје решење најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Услови за прикључење на канализациону мрежу садрже :

- место и начин прикључења
- пречник и квалитет прикључне цеви
- положај, димензије и начин обраде и тип

поклопца првог ревизионог шахта

- неопходан квалитет испуштене воде и други услови у складу са овом одлуком и законском регулативом.

Члан 71.

Решење за прикључење на канализациону мрежу објеката који треба да се граде и за које је потребна грађевинска дозвола према Закону о планирању и изградњу, добија се кроз поступак спровођења обједињене процедуре за издавање аката у остваривању права на изградњу и употребу објекта, у којој је ЈКП "Зелен" имаалац јавних овлашћења за област водовода и канализације. Поступак спровођења обједињене процедуре покреће се искључиво у електронској форми у софтверској апликацији намењеној за обједињену процедуру и упућује се надлежном органу Општинске Управе Општине Ариље.

Захтев за прикључење на канализациону мрежу се подноси ЈКП "Зелен" ван поступка обједињене процедуре када:

- објекат има грађевинску дозволу или
- објекат је озакоњен или у поступку озакоњења

За случајеве наведене предходном ставу, ради добијања решења за прикључење на канализациону мрежу, уз захтев за прикључење се подноси:

- грађевинска дозвола или решење надлежне општинске управе о озакоњењу или потврда да је објекат у поступку озакоњења.
- доказ о праву својине (препис или извод листа непокретности за одговарајућу парцелу издат од надлежног катастра непокретности)
- потврда о измиреним обавезама од Општинске управе општине Ариље
- потврда о плаћеним накнадама за издавање техничких услова и решење о прикључењу на канализациону мрежу.

Члан 72

Радове на прикључку на канализациону мрежу, изводи корисник услуга по добијеном решењу за прикључење.

Радове на цевном споју канализационог прикључка и разводне канализационе мреже изводе се искључиво уз надзор од стране даваоца услуга.

Прикључак на канализациону мрежу може бити изведен само уколико је изведен у складу са датим условима за прикључење, што ће

се констатовати радним налогом који сачињава давалац услуга у моменту прикључења.

Трошкове прикључења и плаћања накнада за издавање техничких услова и решења о прикључењу, сноси корисник услуга.

Члан 73.

Корисник услуга који користи воду са сопственог изворишта а испушта је у канализациону мрежу даваоца услуга дужан је да угради мерни инструмент ради утврђивања количине испуштене воде.

Члан 74.

Забрањено је повезивање површинске воде са канализационом мрежом.

Забрањено је повезивање објеката корисника услуга који служе за узгој домаћих животиња са канализационом мрежом.

Члан 75.

Трошкови одржавања канализационе мреже до прикључног шахта уличне канализационе мреже падају на терет корисника услуга.

Члан 76.

Трошкови отклањања кварова на канализационој мрежи настали кривицом корисника услуга, падају на терет корисника услуга.

Члан 77.

Уколико се ванредном контролом утврди одговарајући квалитет испуштене отпадне воде, трошкове контроле сноси давалац услуга.

Уколико се ванредном контролом утврди неодговарајући квалитет испуштене отпадне воде трошкови контроле падају на терет корисника услуга.

Члан 78.

Уколико се корисник услуга бави делатношћу која може угрозити квалитет отпадне воде у јавној канализационој мрежи, дужан је по Закону да врши проверу и пречишћавање отпадних вода пре пуштања у канализациону мрежу.

Члан 79.

Уколико се ванредном контролом утврди неодговарајући квалитет испуштене отпадне воде корисника услуга, а корисник услуга одбије редовну или ванредну контролу квалитета испуштене воде, омета овлашћена лица у вршењу контроле или не достави на увид резултате испитивања квалитета испуштене воде, овлашћена лица ће донети решење о искључењу корисника услуга са канализационе мреже.

Искључење са канализационе мреже ће обавити овлашћена лица даваоца услуга.

Трошкове искључења сноси корисник услуга.

Члан 80.

Корисник услуга који је искључен са канализационе мреже по основу члана 74. и члана 79. ове Одлуке биће поново прикључен, на основу захтева, уз приложени позитиван извештај овлашћене организације за контролу квалитета отпадне воде.

Трошкове поновног прикључења на канализациону мрежу сноси корисник услуга.

Члан 81.

Ради заштите објеката корисника услуга од повратног дејства фекалних вода изазваних успорима у уличној канализацији, положај санитарних објеката корисника (сливника, нужника и сл.) не може бити испод коте поклопца првог шахта на јавној канализационој мрежи којом управља давалац услуга.

Изузетно се, у случају из претходног става, може одобрити прикључење корисника услуга уколико су пројектовани и уграђени заштитни уређаји. Заштитне уређаје уграђује корисник услуга и исти су саставни део унутрашње канализације.

У случају да дође до штете на објекту корисника услуга код којих је положај санитарних објеката испод коте поклопца првог шахта на јавној канализационој мрежи којом управља давалац услуга, штету сноси корисник који је тражио овакву врсту прикључења, уколико није изградио прикључак у складу са пројектом и издатим условима.

Члан 82.

За штету насталу изливањем канализације, а због ненаменског коришћења унутрашњих инсталација или физичке везе површинске воде корисника услуга са

канализационом мрежом, не одговара давалац услуга.

Члан 83.

Корисник услуга је дужан да о сваком квару на прикључку одмах обавести даваоца услуга и то непосредно, писмено, телефоном или на други начин, одмах по уочавању квара.

Отклањање кварова на прикључцима врши се одмах, а уколико има више пријављених кварова по приоритету који одређује давалац услуга.

Отклањање кварова мора се вршити без прекида, а по могућности у време када се најмање ремети редовно снабдевање осталих корисника услуга.

Члан 84.

Ради обезбеђивања услова за коришћење и одржавање објеката и уређаја који служе за одвођење и прераду отпадних вода давалац услуга има право и обавезу да предузме потребне мере за заштиту тих објеката приликом њиховог коришћења, укључујући и право преласка преко туђе непокретности и извођење нужних радова.

Давалац услуга одговара за штету која настане извођењем радова.

Члан 85.

Корисник услуга канализације обавезан је да:

- омогући приступ до првог ревизионог шахта овлашћеним лицима даваоца услуга
- пријави квар на прикључку одмах по уочавању
- не дозволи продирање атмосферских вода са својих објеката или парцела у канализациону мрежу природним током или повезивањем

Члан 86.

Забрањено је:

1. коришћење канализације самовласним прикључењем објеката и инсталација на канализациону мрежу даваоца услуга, без одобрења даваоца услуга.
2. садити засаде који могу угрозити цевовод или градити објекте над канализационом мрежом
3. вршити оштећење канализационе мреже и других објеката јавне канализационе мреже на било који начин депоновати грађевински или други материјал, паркирати возила или на други начин спречавати приступ канализационим шахтама.

Члан 87.

Давалац услуга ће донети решење за искључење код неовлашћеног коришћења јавне канализационе мреже и такве кориснике услуга ће искључити са мреже.

Трошкови искључења се утврђују према ценовнику даваоца услуга и падају на терет корисника услуга који се бесправно прикључио.

Члан 88.

Давалац услуга је дужан да радове на јавној канализационој мрежи организује тако да ометање учесника буде најмање могуће.

Давалац услуга је дужан да приликом интервенције на канализационој мрежи место интервенције обезбеди одговарајућим саобраћајним знацима и тракама упозорења.

Члан 89.

Изграђени објекти за одвођење отпадних вода од стране других инвеститора (месна заједница, режијски одбори, Општинске управе општине Ариље, друга правна лица) који се прикључују на јавну канализациону мрежу предају се на коришћење даваоцу услуга.

Изграђени објекти из претходног става морају испуњавати техничке и друге услове прописане Законом на основу којих се могу несметано користити код даваоца услуга.

Уколико други инвеститор гради објекте за одвођење отпадних вода а који ће се повезати са мрежом даваоца услуга, дужни су да обезбеде стални технички надзор, од стране даваоца услуге, у складу са Законом, а трошкови надзора падају на терет инвеститора.

Члан 90.

Објекти за одвођење отпадних вода преносе се одлуком СО на управљање и коришћење даваоцу услуга по претходном прибављању употребне дозволе коју издаје надлежни орган.

Септичке јаме

Члан 91.

Тамо где није изграђена јавна канализациона мрежа, нити постоје услови за прикључење на исту, морају се изградити септичке јаме у свему према важећем Закону о планирању и изградњи и техничко - санитарним прописима и нормама.

У насељима и деловима насеља у којима је изграђена канализациона мрежа не може се одобрити изградња пољских WC-а и септичкихјама, а постојећи се морају уклонити на основу решења општинске управе.

Члан 92.

Септичке јаме се морају редовно чистити чим се напуне 30 центиметара испод површине плоче, а у време и на начин да се њиховим чишћењем не загађује животна средина.

Место упрљано око септичких јама и других објеката који испуштају фекалије и друге отпадне течности морају се одмах очистити и дезинфиковати.

Забрањено је испуштање фекалија и других отпадних вода из септичких јама и других објеката који испуштају фекалије или друге отпадне течности у канале, реке, путеве, улице, друге јавне површине и суседне парцеле.

Члан 93.

Корисник кућне канализационе мреже се мора прикључити на јавну канализациону мрежу ако нису од ње удаљени више од 200 метара и уколико постоје технички услови.

Кориснику услуга не може се одобрити прикључење на јавну канализациону мрежу уколико не дезинфикује и санира индивидуалну септичку јаму.

Корисник је дужан да даваоцу услуга достави записник општинске управе о извршеним радњама на санирању септичке јаме.

Одржавање јавних WC-а

Члан 94.

Под јавним WC-ом у смислу ове Одлуке подразумева се WC изграђен на јавној површини и намењен за употребу као и привремени мобилни WC.

Члан 95.

Јавни WC-и се постављају на зеленим и рекреационим површинама и на јавним површинама у општој употреби.

Члан 96.

Јавним WC-има изграђеним на јавним површинама управљају и о њиховом одржавању се старају предузећа односно предузетници

којима се ова делатност повери у складу са Законом и овом Одлуком.

Члан 97.

Јавни WC-и се морају градити тако да се обезбеде потпуни санитарно - хигијенски услови.

Члан 98.

Предузећа, односно предузетници за коришћење јавног WC-а могу наплаћивати прописану накнаду.

Члан 99.

У циљу заштите јавних WC-а забрањено је:

- оштећивати на било који начин уређаје и опрему WC-а,
- бацати отпатке и на било који други начин загађивати простор WC-а.

3.НАДЗОР

Члан 100.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врши општинска управа преко комуналног инспектора

У обављању послова из става 1. Овог члана комунални инспектор има овлашћење да предузима законом и овом одлуком прописане мере.

Надзор над радом вршиоца комуналне услуге врши Општинска управа

4. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 100.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се ЈКП ако :

- 1) кориснику услуга не обезбеди континуирану испоруку, довољан притисак и количину здравствено и хигијенско исправне воде за пиће (чл. 5 одлуке);
- 2) не предузме неопходне мере у случају опште несташице воде (чл. 58. одлуке);
- 3) не стара се о објектима јавног водовода и канализације и не одржава их у исправном стању (чл. 16 и чл. 89 одлуке);

4) не отклони кварове у одређеном року на објектима јавног водовода и канализације (чл. 33 и чл 83 одлуке);

Новчаном казном у износу од 12.500,00 до 25.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу за прекршај из претходног става овог члана.

Члан 101.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се правно лице ако:

- 1) изводи радове на јавној водоводној и канализационој мрежи без одобрења ЈКП
- 2) без одобрења ЈКП изврши прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу (чл. 8 и чл. 70 одлуке);
- 3) изврши спајање физичком везом јавне водоводне мреже и мреже било ког другог изворишта воде (чл. 25 одлуке);
- 4) користи воду са сопственог изворишта, испушта у јавну канализациону мрежу, а не угради мерни инструмент ради мерења количине испуштене воде (чл. 73 одлуке);
- 5) поступи противно одредбама чл. 28 и чл. 86 одлуке;
- 6) забрани приступ водомеру приликом читавања и контроле потрошње воде, искључења са јавне водоводне мреже или било које друге интервенције на јавној водоводној мрежи

Новчаном казном у износу од 12.500,00 до 25.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу за прекршај из претходног става овог члана.

Члан 102

Новчаном казном у износу од 25.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник ако :

- 1) изводи радове на јавној водоводној и канализационој мрежи без одобрења ЈКП
- 2) без одобрења ЈКП изврши прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу (чл. 8 и чл. 70 одлуке);
- 3) изврши спајање физичком везом јавне водоводне мреже и мреже било ког другог изворишта воде (чл. 25 одлуке);
- 4) користи воду са сопственог изворишта, испушта у јавну канализациону мрежу, а не угради мерни инструмент ради мерења количине испуштене воде (чл. 73 одлуке);
- 5) поступи противно одредбама чл. 28 и чл. 86 одлуке;
- 6) забрани приступ водомеру приликом читавања и контроле потрошње воде, искључења са јавне

водоводне мреже или било које друге интервенције на јавној водоводној мрежи

Члан 103

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 25.000,00 динара казниће се грађанин ако :

- 1) изводи радове на јавној водоводној и канализационој мрежи без одобрења ЈКП
- 2) без одобрења ЈКП изврши прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу (чл. 8 и чл. 70 одлуке);
- 3) изврши спајање физичком везом јавне водоводне мреже и мреже било ког другог изворишта воде (чл. 25 одлуке);
- 4) користи воду са сопственог изворишта, испушта у јавну канализациону мрежу, а не угради мерни инструмент ради мерења количине испуштене воде (чл. 73 одлуке);
- 5) поступи противно одредбама чл. 28 и чл. 86 одлуке;
- 6) забрани приступ водомеру приликом читавања и контроле потрошње воде, искључења са јавне водоводне мреже или било које друге интервенције на јавној водоводној мрежи;
- 7) изврши повезивање објеката који служе за узгој домаћих животиња са јавном канализационом мрежом (чл. 74 одлуке);
- 8) поступи противно одредбама чл.93 одлуке

III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 104.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о водоводу и канализацији (Службени гласник општине Ариље бр.10/1994) и Одлука о измени одлуке о водоводу и канализацији (Службени гласник општине Ариље бр. 2/2007.)

Република Србија

Општина Ариље

Скупштина општине

01 број: 352-77/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине,

Драгиша Терзић

На основу члана 97. став 7. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 39. Статута општине Ариље („Службени гласник општине Ариље “ број 6/8, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на седници одржаној
15. 05. 2017. године донела је

**О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА
УРЕЂИВАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

У одлуци о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Службени гласник општине Ариље“ број 2/15), члан 7. мења се и гласи:

„Намена грађевинског земљишта за који се утврђује накнада може бити за:

- **становање:** стамбени објекти, стамбени простор у стамбено-пословним и пословно-стамбеним објектима са пратећим садржајима у функцији ових објеката, као и други објекти у функцији становања;

- **комерцијалну делатност:** пословни објекти, хотели, угоститељски објекти, трговински објекти простори са пратећим простором, пословни простори у оквиру стамбених, стамбено - пословних, пословно - стамбених и привредно - производних објеката, бензинске пумпе са и без надстрешнице, објекти - простори спорта, рекреације и разоноде, објекти - простори услужног занатства, гаража као посебан објекат и сл. и пратећи садржаји у функцији ових објеката, као и други објекти у функцији комерцијалне делатности;

- **производну делатност:** производни објекти, складишни и магацински објекти, наткривена производна постројења, стоваришта и објекти производног занатства, индустрије и грађевинарства, пољопривредни објекти и пратећи садржаји у функцији ових објеката, као и други објекти у функцији производне делатности у радним зонама;

- **остале намене:** објекти јавне намене и простори намењени обављању делатности државних органа и организација, органа и организација Општине, организација које обављају јавне службе, објекти социјалног становања и верски објекти црква и верских заједница.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за објекте јавне намене у јавној

својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трафостанице, оставе, вешернице и сл.), осим за делове подземне етаже које се користе за комерцијалне делатности, отворена дечија игралишта, отворене спортске терене и атлетске стазе.“

Члан 2.

У члану 8. табела под називом Коефицијент за намену (КН)¹ допуњује се новим ставом и гласи:
Коефицијент за намену (К_н)¹:

Намена објекта	Коефицијент за комерцијалне делатности			
	до 100 м ²	од 100 до 200 м ²	од 200 до 500 м ²	преко 500 м ²
Комерцијална	1,33	1	0,67	0,33
становање	1	1	1	1
остало	1,33	1	0,67	0,33

Члан 3.

Брише се члан 10. Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ариље“.

Република Србија
Општина Ариље
Скупштина општине
01 број 418-1 /17, 15.05.2017. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, разматрала је Извештај о раду Општинске управе општине Ариље за 2016. годину, и донела

РЕШЕЊЕ
о прихватању Извештаја о раду Општинске
управе општине Ариље
за 2016. годину

I

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Ариље за 2016. годину.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 020-31/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 127/09), члана 7. и 11. Одлуке о оснивању Туристичке организације Општине Ариље («Службени гласник општине Ариље», број 10/2012), и члана 39. Статута општине Ариље («Службени гласник општине Ариље», број 6/2008, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље на 9. седници, одржаној 15. 05. 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу члана Управног одбора
Туристичке организације општине Ариља

I

Разрешава се дужности члана Управног одбора Туристичке организације општине Ариље Исидора Алексић из Ариља, због поднете оставке.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Ариље“.

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 112- 64/2017, 15. 05. 2017. године
АРИЉЕ

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 32. и 93. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), и члана 11, 39. и 43. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу члана Комисије за одређивање
назива улица и тргова

I

Разрешава се дужности члана Комисије за одређивање назива улица и тргова, Љубивоје Јовановић из Врана, због поднете оставке.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Ариље“.

ОПШТИНА АРИЉЕ
Скупштина општине
01 број 112- 79/2017, 15. 05. 2017. године
АРИЉЕ

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 72/09, 52/11 и 55/13) и члана 39. Статута општине Ариље ("Службени гласник општине Ариље" број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље, на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовању члана Школског
одбора
Основне школе "Стеван Чоловић" у Ариљу

I

Разрешава се дужности чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Чоловић“ Ариље Сања Перовић, представник запослених, због поднете оставке.

II

За члана Школског одбора Основне школе "Стеван Чоловић" у Ариљу именује се Милош Мићић, као представник запослених.

III

Члану Школског одбора из тачке II овог решења мандат траје до истека мандата Школског одбора именованог решењем СО Ариље 01 број 112-44/2014 од 16. 06. 2014. године.

IV

Ово Решење је коначно у управном поступку.

V

Ово Решење ће се објавити у "Службеном гласнику општине Ариље".

ОПШТИНА АРИЉЕ

Скупштина општине

01 број 112- 70/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 12. став 1. Закона о јавним путевима (Службени гласник РС број 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13) и члана 2. Одлуке о путевима у (Службени гласник општине Ариље број 2/ 09) и члана 39 . Статута општине Ариље (Службени гласник општине Ариље број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље на 9. седници одржаној 15. 05. 2017. године решавајући по захтеву МЗ Миросалци за укидање дела некатегорисаног пута у МЗ Миросалци и проглашавање за некатегорисани пут у МЗ Миросалци, донела је

РЕШЕЊЕ

ПРОГЛАШАВА СЕ за некатегорисани пут у МЗ Миросалци кат.парцела број 433/3 КО Миросалци у површини 0.05.83.ха и кат.парцела број 379/2 у површини 0.04.37.ха КО Миросалци, тако да исти постаје саставни део некатегорисаног пута у МЗ Миросалци означеног катастарском парцелом 1602/2 КО Миросалци.

УКИДА СЕ део трасе некатегорисаног пута за саобраћај на кат. парцели број 1602/3 КО Миросалци у површини од 0.03.34 ха и кат.парцели број 1602/1 КО Миросалци у површини од 0.04.87 ха у јавној својини општине Ариље због дугогодишњег некоришћења за саобраћај.

Обавезује се РГЗ – Служба за катастар непокретности Ариље да на основу овог решења у складу са Законом о државном премеру и катастру (Службени гласник РС број 72/2009, 18/10, 65/13 и 96/15) изврши промене у катастарском оперативу

у погледу културе земљишта јер је исто престало да буде добро у општој употреби – кат.парцеле број 1602/3 и 1602/1 обе КО Миросалци(пут) и исто је постало да буде добро у општој употреби – кат.парцеле број 433/3 и 379/2 обе КО Миросалци (пут).

ОПШТИНА АРИЉЕ

- Скупштина општине -

01 број 463-3/16, 15. 05. 2017.године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 12. став 1. Закона о јавним путевима (Службени гласник РС број 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13) и члана 2. Одлуке о путевима у (Службени гласник општине Ариље број 2/ 09) и члана 39 . Статута општине Ариље (Службени гласник општине Ариље број 6/08, 6/10 и 5/14),

Скупштина општине Ариље на седници одржаној 15. 05. 2017. године решавајући по захтеву МЗ Бјелуша за укидање дела некатегорисаног пута у МЗ Бјелуша, донела је

РЕШЕЊЕ

УКИДА СЕ део трасе некатегорисаног пута за саобраћај у МЗ Бјелуша, на катастарској парцели број 2415/4 КО Бјелуша у површини од 0.01.08 ха, 2415/5 КО Бјелуша у површини од 0.00.32 ха и 2415/6 КО Бјелуша у површини од 0.00.86 ха, у јавној својини општине Ариље због дугогодишњег некоришћења за саобраћај.

Имовинско правни односи биће решени у посебном поступку по правноснажности овог решења.

Обавезује се РГЗ – Служба за катастар непокретности Ариље да на основу овог решења у складу са Законом о државном премеру и катастру (Службени гласник РС број 72/2009, 18/10, 65/13 и 96/15) изврши промене у катастарском оперативу у погледу културе земљишта јер је исто престало да буду добро у општој употреби (пут).

ОПШТИНА АРИЉЕ

- Скупштина општине -

01 број 463-10/17, 15. 05. 2017.године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 9. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011), члана 2, 4 и 12. Закона о јавном

приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“ број 88/2011) и члана 39. Статута општине Ариље („Службени гласник општине Ариље“ број 6/8,6/10 и 5/14), Скупштина општине Ариље на 9. седници одржаној дана 15. 05. 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-
ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА
БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ
за реализацију пројекта „Инсталисање
даљинског система грејања на дрвну сечку у
општини Ариље“

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, начин, израда и предлагање јавно-приватног партнерства у поступку јавно-приватног партнерства без елемената концесије за реализацију пројекта „Инсталисање даљинског система грејања на дрвну сечку у општини Ариље“.

Члан 2.

Поступак реализације пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“ број 88/2011- у даљем тексту: Закон).

Члан 3.

Општина Ариље и заинтересована страна у поступку јавно-приватног партнерства су дужни да израде Предлог пројекта јавно-приватног партнерства и исти доставе на сагласност Комисији за јавно-приватно партнерство и надлежним органима.

Члан 4.

Надлежни орган за одобравање и давање сагласности на Предлог пројекта јавно-приватног партнерства донеће одлуку у Законом предвиђеном року.

Члан 5.

Надлежно тело у смислу ове Одлуке, донеће одлуку о покретању поступка јавне набавке за избор најповољнијег партнера, а у складу са поступком дефинисаним Законом.

Члан 6.

Потписивање уговора о јавно-приватном партнерству може се извршити и на основу ове Одлуке, а по претходно спроведеном поступку у смислу Закона и евидентирања у надлежном регистру.

Члан 7.

Ова Одлука биће основ општини Ариље да може са надлежним институцијама и органима спроводити поступак прописан Законом, као и да у својим актима код надлежних институција може ускладити општа акта у правцу реализације поступка јавно-приватног партнерства.

Члан 8.

На све што овом Одлуком није дефинисано примењиваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, као и подзаконска акта донета на основу наведених закона.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Ариље“.

Република Србија

Општина Ариље

Скупштина општине

01 Број: 404-49/2017, 15. 05. 2017. године

Председник Скупштине општине,
Драгиша Терзић

