

Број: 404-18/2019

ОПШТИНА АРИЉЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА:

**УСЛУГЕ ДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА
ДЕЦУ ОМЕТЕНУ У РАЗВОЈУ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 404-18/19
УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 26

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
(18.02.2019 године)

Рок за достављање понуда	26.02.2019. до 11:00 часова
Јавно отварање понуда	26.02.2019. у 11:15 часова

АРИЉЕ, фебруар 2019. године

На основу чл. 61. и 62. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-18/2019 и Решења о образовању комисије број 404-18/2019 за јавну набавку број 404-18/19, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуге социјалне заштите – Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју ЈНМВ 404-18/19

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке карактеристике и опис услуге-спецификација	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VI	Образац понуде	15
VII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	19
VIII	Модел уговора	20
IX	Образац трошкова припреме понуде	23
X	Образац изјаве о независној понуди	24
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	25
XII	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. И 76. Закона	26
XIII	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	27

Укупан број страна 26

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив Наручиоца: Општина Ариље
Адреса: ул. Светог Ахилија 53,
ПИБ:100493722
Матични број: 07254628
Шифра делатности:8411
Интернет страница Наручиоца: www.arilje.org.rs

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **404-18/19** су услуге - **социјалне заштите – дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју**

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу - **III** Техничке карактеристике.

1.4.Процењена вредност јавне набавке: 1.000.000,00 динара

1.4 Контакт (лице или служба)

Милка Чворовић 064 84 97 303
Електронска пошта: jnupravaarilje@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности - **Набавка услуге социјалне заштите – дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју**

Набавка није обликована по партијама

Назив и ознака из општег речника набавке: 85311300 - Услуге социјалне заштите за децу и младе.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Предмет јавне набавке је **пружање услуге дневног боравка за децу и младе са сметњама у развоју, на период од 3 (месеца) месеца.**

Циљне групе и број корисника:

Услуге дневног боравка доступне су деци и младима са телесним, интелектуалним, менталним, сензорним, говорно-језичким и другим инвалидитетом који имају потребу за дневном негом, надзором и подршком у одржавању и развијању потенцијала.

Укупан број корисника из претходног става износи 10 лица.

Опис услуге:

Услуга Дневни боравак за децу и младе са вишеструким сметњама у развоју обухвата:

- подршка у изградњи и одржавању позитивних односа са децом и младима;
- подршка у учењу, организовању радно-окупационих, едукативних активности који подстичу развој нових знања и вештина;
- развијање метода рада који охрабрују учествовање корисника у активној заједници;
- организовање пригодних културно-забавних садржаја у оквиру дневног боравка, односно омогућавање корисницима да присуствују активностима у заједници;
- развој комуникацијских вештина;
- развој вештина за самопослуживање;
- развој вештина и знања потребних за живот у заједници;
- развој вештина за препознавање и решавање проблема.

Кроз области утврђене планом и програмом:

1. Дневне животне вештине;
2. Личне социјалне вештине;
3. Језик, говор, комуникација;
4. Радно професионално усмеравање и припрема;
5. Рекреација и слободно време;
6. Музичка уметност;
7. Ликовна уметност, цртање и сликарство, вајање и грнчарство;
8. Радно-окупациона терапија, баштованство и ручни рад

Исхрана и превоз:

Корисницима који користе услугу дневног боравка обезбеђује се један оброк (ручак) у складу са њиховим развојним односно здравственим потребама.

Простор у коме ће Пружалац услуге вршити предметну услугу треба да се налази на територији општине **Ариље**, и мора да испуњава све услове и стандарде за пружање услуге дневног боравка у заједници прописаним Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга као и условима и начинима остваривања права из области социјалне заштите и то:

- да објекта има прикључак на телефонску и електричну мрежу, прикључак и инсталације за довод воде за пиће и одвод отпадних вода;

- да прилаз објекту буде приступачан за несметан долазак возила са корисницима који се отежано крећу и за самостално кретање корисника инвалидским колицима и другим помагалима;

- да објекат буде топлотно, звучно и хидро изолован, има систем централног грејања који обезбеђује адекватну собну температуру, природно проветравање и осветљење.

Целокупан простор треба да одговара намени да се лако одржава и да је безбедан за кориснике.

Време пружања услуге

Услуга ће се пружати у трајању од 3 (три) месеца, од дана закључења уговора.

Радно време дневног боравка је радним данима, од 08-16 часова.

Услуга дневног боравка кориснику из категорије деце и младих лица са сметњама у развоју пружа се континуирано сваког радног дана, у обиму предвиђеним индивидуалним планом подршке.

Сврха услуге дневног боравка:

Сврха услуге дневног боравка састоји се у унапређењу квалитета живота корисника у властитој социјалној средини кроз одржавање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

Кроз услугу дневног боравка корисници у организованом окружењу и уз потребан надзор, задовољавају развојне потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност ради развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Услови за пружање услуге

Пружалац услуге је дужан да услугу која је предмет јавне набавке пружи у складу са Законом о социјалној заштити (“Службени гласник РС, број 24/11), Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите (“Службени гласник РС”, број 42/2013) и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга као и условима и начинима остваривања права из области социјалне заштите.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона).
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона).
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).
- 5) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

1.2 Додатни услови:

- да поседује одговарајући простор у Ариљу - дневни боравак за пружање услуге дневног боравка за лица са посебним потребама у складу са захтевима и стандардима наведених у конкурсној документацији наручиоца.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1 Испуњеност обавезних и додатних услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и члана 76. Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и члана 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора да буде потписана и од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из члана чл. 75. ст. 2. Закона понуђач доказује **достављањем Изјаве**. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу:

Општинска управа општине Ариље, Светог Ахилија 53, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, ЈН 404-18/19 НЕ ОТВАРАТИ”, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу и број телефона понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је **примљена од стране наручиоца до дана 26.02.2019. године до 11:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Потписана и печатирана изјава о испуњености обавезних и додатних услова.**
- **Образац понуде** - попуњен, оверен печатом и потписан
- **Образац структуре цене** - попуњен, оверен печатом и потписан
- **Модел уговара** - попуњен, оверен печатом и потписан
- **Изјава о независној понуди** - попуњена, оверена печатом и потписана
- **Образац изјаве да је поштовао услове из чл.75. став 2. Закона** - попуњена, оверена печатом и потписана
- **Споразум о заједничком извршењу набавке (доставити само у случају подношења заједничке понуде и докази о испуњености услова из члана 75.став 1. Закона за сваког члана групе понуђача**

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу Изјава о независној понуди, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати **споразумом** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општинска управа општине Ариље, Ул.светог Ахилија 53**, са назнаком: „**Измена понуде за јавну набавку услуге социјалне заштите - дневни боравак за лица са посебним потребама, ЈН 404-18/19 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за јавну набавку услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, ЈН 404-18/19- НЕ ОТВАРАТИ**”, или „**Опозив понуде за јавну набавку услуге социјалне заштите Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, ЈН 404-18/19-НЕ ОТВАРАТИ**”, или „**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, ЈН 404-18/19- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно **назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља**. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (**Образац изјаве** из поглавља **IV** одељак **3**)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. *Захтев у погледу МЕСТА и ВРЕМЕНА ВРШЕЊА УСЛУГЕ, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА*

Место пружања услуге: На територији општине Ариље.

Плаћање услуге ће се вршити путем следеће динамике

до 5-ог у месецу за претходни месец уз уредно поднети Захтев за извршене услуге. Плаћање се врши вирмански на рачун Изабраног понуђача.

8.2. Захтев у погледу рока и начина извршења услуге: Ближе дефинисано конкурсном документацијом у делу „Техничке карактеристике – спецификација услуге“ и моделом уговора који је саставни део конкурсне документације.

9.1. *Захтев у погледу РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ*

9.2. Средства финансијског обезбеђења

Наручилац не захтева средства финансијског обезбеђења с обзиром на врсту предмета набавке.

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време периода важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца – општинске Управе општине Ариље, Ул. Светог Ахилија, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 404-18/19

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (**Образац изјаве из поглавља X**)

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 159. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће Уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача (навести свој заводни број понуде) бр. _____ од _____ 2019. год., за јавну набавку услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, ЈН 404-18/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Предмет јавне набавке мале вредности је **набавка услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, ЈН 1.2.11**

6) УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА - (са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке) износи:

1	2	3	4	5	6
Ред. бр.	Опис услуга	Број корисника	Цена услуге по кориснику месечно, без ПДВ-а	Цена услуге по кориснику за период од 3 месеца, без ПДВ-а	Укупна цена услуге за све кориснике за период од 3 месеца, без ПДВ-а
1.	Набавка услуге социјалне заштите – Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју	10			

Упутство за попуњавање структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колону 4. уписати месечну цену услуге по једном кориснику без ПДВ-а;
у колону 5. уписати цену услуге по кориснику за период од 3 месеца, без ПДВ-а
у колону 6. уписати цену услуге за тражени број корисника за период од 3 месеца без ПДВ-а, а која се добија тако што се месечна цена по кориснику без ПДВ-а (која је наведена у колони 4) множи са бојем корисника (који је наведен у колони 3) и бројем месеци (3 месеца);

7) РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

до 5-ог у месецу за претходни месец уз уредно поднети Захтев за извршене услуге. Плаћање се врши вирмански на рачун Изабраног понуђача.

8) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања)

9) МЕСТО И НАЧИН ВРШЕЊА УСЛУГЕ: На територији општине Ариље

Обавезујемо се да ћемо набавку реализовати у складу са конкурсном документацијом и сходно томе прихватамо све услове наведене у конкурсној документацији.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

За јавну набавку услуга – Набавка услуге социјалне заштите „Помоћ у кући старим и инвалидним лицима“, ЈНМВ бр. 404-18/19

1	2	3	4	5	6
Ред. бр.	Опис услуга	Број корисника	Цена услуге по кориснику месечно, без ПДВ-а	Цена услуге по кориснику за период од 3 месеца, без ПДВ-а	Укупна цена услуге за све кориснике за период од 3 месеца, без ПДВ-а
1.	Набавка услуге социјалне заштите – Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју	10			

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____

ОБРАЧУНАТ ПДВ: _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: _____

Упутство за попуњавање структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колону 4. уписати месечну цену услуге по једном кориснику без ПДВ-а;
у колону 5. уписати цену услуге по кориснику за период од 3 месеца, без ПДВ-а
у колону 6. уписати цену услуге за тражени број корисника за период од 3 месеца без ПДВ-а, а која се добија тако што се месечна цена по кориснику без ПДВ-а (која је наведена у колони 4) множи са бојем корисника (који је наведен у колони 3) и бројем месеци (3 месеца);

Датум

М. П.

Понуђач

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

(понуђач попуњава, парафира и оверава сваку страну чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора)

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју

Закључен између:

1. _____, са седиштем у _____,
улици _____ бр. _____, матични број _____
ПИБ _____, рачун бр. _____ код _____ банке,
које заступа _____ (у даљем тексту Пружалац услуга)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа
_____, директор;

- односно са чланом групе понуђача:и _____, са седиштем у
_____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____,
које заступа _____, директор и

2. Општинске управе општине Ариље, ул. Светог Ахилија 53, матични број 07254628, ПИБ: 100493722, коју заступа начелница Горица Петровић (у даљем тексту Наручилац).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15, 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке услуга, и то јавне набавке **услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју**, под редним бројем 404-18/2019 и да је донео одлуку о додели уговора број _____ од _____.2019. године на основу које се уговор о јавној набавци **услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју**, додељује пружаоцу услуга _____.

- да је Пружалац услуга доставио своју понуду бр. _____ од _____.2019. године, а која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____.2019. године и која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Пружаоца услуга у потпуности одговара техничкој спецификацији услуга из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора.

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуге **социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју**, коју пружа изабрани пружалац услуга и ближе је одређена конкурсном документацијом и техничком спецификацијом услуга Наручиоца и прихваћеном понудом Пружаоца услуга број _____ од _____. 2019. године, а која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2019. године.

Члан 2.

Укупна вредност услуга за период од 3 месеца из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Ценом су обухваћени и сви зависни трошкови које пружалац услуге има у вези са пружањем услуге социјалне заштите-дневни боравак за лица са посебним потребама.

Јединичне цене дате у понуди Пружаоца услуге су фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

Члан 3.

Плаћање услуге ће се вршити путем следеће динамике

до 5-ог у месецу за претходни месец уз уредно поднети Захтев за извршене услуге. Плаћање се врши вирмански на рачун Пружаоца услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун Пружаоца услуге, број _____ код банке _____.

У случају да се достављен рачун не слаже са врстом извршених услуга, или има неусклађености фактурисане цене са ценом из понуде или има других недостатака, одмах или најкасније у року од 24 часа по пријему биће враћен Пружаоцу услуга на исправку, уз писано образложење.

Члан 4.

Наручилац ће именовати лице задужено за вршење неопходних радњи у комуникацији са Пружаоцем услуга, као и за контролу квалитета и праћење уредног извршавања уговорних обавеза, о чему ће писаним путем обавестити Пружаоца услуга.

Члан 5.

Уговор се закључује на одређено време и то на три месеца од датума потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор престаје да важи истеком времена на који је уговор закључен или утрошком средстава уговорене вредности предвиђене за предметну јавну набавку или услед других околности који доведу до недостатка средстава, а уколико до тога дође пре истека рока из става 1. овог члана, Наручилац о томе писаним путем обавештава Пружаоца услуге.

Члан 6.

За све оно што у погледу права и обавеза уговорних страна није предвиђено овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе свих закона и подзаконских аката из области која је у вези са предметом овог уговора.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

У случају спора по овом Уговору, уговорне стране ће најпре покушати да спор реше мирним путем, а уколико то није могуће одлучиваће стварно надлежни суд.

Члан 7.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, и то 2 (два) примерка за Наручиоца и 2 (два) за Пружаоца услуга.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА

ЗА НАРУЧИОЦА

НАЧЕЛНИК

Горица Петровић

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, ЈН број 404-18/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге социјалне заштите - **Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, број ЈН 404-18/19**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине **као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке, услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју број ЈН 404-18/19, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (чл. 75. ст. 1.тач 5) Закона).
5. Да поседује одговарајући простор у Ариљу - дневни боравак за пружање услуге дневног боравка за лица са посебним потребама у складу са захтевима и стандардима наведених у конкурсној документацији наручиоца.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке, услуге социјалне заштите - Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју број ЈН 404-18/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.