

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Ариље
Општинска управа
Број предмета: **ROP-ARI-38059-ISAW-1/2025**
Заводни број: **RIR-49/25**
Датум: 12.01.2026. године
А Р И Љ Е

Општинска управа општине Ариље, поступајући по захтеву инвеститора Бошка Радојевића из [REDACTED], поднетог преко пуномоћника Црнковић Иване из [REDACTED], за издавање решења о одобрењу за извођење радова за изградњу помоћног објекта – надстрешнице на кат. парц. број 367/1 КО Ариље, на основу чл. 8ђ. и 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25) и члана 26-28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 96/23), и члана 4. Правилника о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежан орган спроводи („Службени гласник РС“, број 87/23), одредаба Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласник РС“, број 96/23) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 и 2/23) доноси:

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Бошка Радојевића из [REDACTED], поднет преко пуномоћника Црнковић Иване из [REDACTED], за издавање решења о одобрењу за извођење радова за изградњу помоћног објекта – надстрешнице на кат. парц. број 367/1 КО Ариље, Ариље, категорија објекта А, бруто развијене грађевинске површине 40 м², због неиспуњености формалних услова.

Образложење

Инвеститор Бошко Радојевић из [REDACTED], поднео је захтев преко пуномоћника Црнковић Иване из [REDACTED], за издавање решења о одобрењу за извођење радова за изградњу помоћног објекта – надстрешнице на кат. парц. број 367/1 КО Ариље, Ариље, категорија објекта А, бруто развијене грађевинске површине 40 м².

Захтев је примљен у ЦИС-у дана 19.11.2025. године у 12:58:33. и уз захтев је приложена следећа документација:

1. Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 1.020,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 2.090,00 динара;

Увидом у достављени захтев утврђено је да нису испуњени следећи формални услови прописани чланом 27. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23):

- **Потребно је приложити пуномоћје за подношење захтева** (дато од стране инвеститора Бошка Радојевића ЈМБГ: 1005955792217 пуномоћнику Црнковић Ивани ЈМБГ 1605985795021).
- Није приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу закона. **Потребно је уз захтев доставити документацију** прописану чланом 26. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23). Прилогом 13. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласник РС”, број 96/23) прописана је садржина техничке документације за грађење објеката и извођење радова из члана 145. Закона о планирању и изградњи за које се издаје решење о одобрењу извођења радова.
- **Потребно је да документација буде израђена у складу са Правилником** о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласник РС”, број 96/23).

Чланом 145. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25), прописано је да се решење о одобрењу извођења радова издаје инвеститору који има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио потребну техничку документацију, доказе о уплати одговарајућих такси и накнада и друге доказе у складу са прописом којим се ближе уређује поступак спровођења обједињене процедуре.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања решења на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашен захтев и отклони све недостатке, не доставља поново документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе и накнаде наведене у чл. 26 став 2. тачка 3) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23).

Уз усаглашени захтев у смислу Закона и правилника који уређује спровођење обједињене процедуре електронским путем, уз главну свеску се, као посебан документ, обавезно доставља и изјашњење по примедбама из одлуке којом је претходни захтев одбачен, а што је прописано у члану 25. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласник РС”, број 96/23).

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновно плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде из члана 26. став 2. тачка 3) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23).

Ако надлежни орган у поступку по захтеву не одобри извођење радова, подносилац захтева има право на повраћај републичке административне таксе за доношење решења, наведене у члану 26. став 2. тачка 3) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23), односно да ту таксу употреби у поновљеном поступку.

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из члана 27. став 9. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23).

У поступку по усаглашеном захтеву надлежни орган не може истицати нове недостатке, који нису претходно наведени у решењу којим је захтев одбачен, изузев у случају из члана 27. став 12. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23).

Поступајући на основу Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 и 2/23), члана 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25), Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, број 96/23), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Службени гласник РС”, број 96/23), ова управа је поступила као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се у року од 8 дана по пријему изјавити жалба Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије - Златиборски управни округ Ужице, а преко органа који је издао предметно решење. Жалба се подноси електронским путем у систему Цеоп и за исту се плаћа административна такса у износу од 610,00 динара на рачун Буџет Републике Србије, број рачуна: 840-742221843-57, модел: 97, позив на број: 88-004-03976.

Овлашћено лице НО
руководилац Одељења за урбанизам,
изградњу и инспекцијске послове
Ружица Николић Василић